

ASIA: Seurakuntakodin katto remontin työmaavalvoja.

ASIASELOSTUS:

Seurakuntakodin katon rakennusurakan (huovanvaihto) työmaavalvojan valinta.

PÄÄTÖS: Valitsen Katja Sikalan (RI, RTA & RAV)/ Varjakka Oy:n seurakuntakodin katon rakennusurakkaan työmaavalvojaksi. Sikala on antanut 9.6.2026 päivätyn tarjouksen palvelustaan, jossa tuntihinta ----- ja ns. kattohinta 3.552 e (alv 0%).

Katja Sikalalla on riittävä koulutus ja työkokemus julkisten kohteiden valvonnasta. Lisäksi Sikala on perehtynyt Haapajärven seurakuntakodin katon historiaan ja rakenteisiin.

ALLEKIRJOITUS:

Haapajärvi 17.8.2026

Leena Honkaperä

talouspäällikkö

MUUTOKSENHAKU:

Valitusviranomaisen Haapajärven seurakunnan kirkkoneuvosto
Valitusaika 18.8. - 31.8.2026

JAKELU Katja Sikala/ Varjakka Oy
kirkkoneuvosto

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Kirkollisasiat

Haapajärven seurakunta

Taluspäällikkö

17.8.2026 § 3

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon

17.8.2026

Tiedoksianto asianosaiselle

(Täytetään asianosaiselle annettavaan otteeseen sekä viranomaiselle jäävään kaksoiskappaleeseen.)

☐ Lähetetty tiedoksi kirjeellä [asianosainen]

Annettu postin kuljetettavaksi, pvm / tiedoksi antaja:

☐ Luovutettu asianosaiselle [Asianosainen]

Paikka, pvm ja tiedoksi antajan allekirjoitus: Vastaanottajan allekirjoitus:

☒ Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla 17.8.2026.

Liitetään pöytäkirjan otteeseen

OIKAISUVAATIMUSAIKA JA SEN ALKAMINEN

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

OIKAISUVAATIMUKSEN TOIMITTAMINEN

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Haapajärven seurakunta kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Ronkaalankuja 3, 85800 HAAPAJÄRVI

Postiosoite: Ronkaalankuja 3, 85800 HAAPAJÄRVI

Sähköposti: haapajarvi@evl.fi

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Lisätietoja

Liitetään pöytäkirjan otteeseen