



TILINPÄÄTÖS[†]

1.1. – 31.12.2025

Y-tunnus 0184786-0
Ronkaalankuja 3, 85800 HAAPAJÄRVI

Sisällys

I	Toimintakertomus	1
1	Yleiskatsaus	1
2	Hallinto.....	13
3	Henkilöstö.....	15
4	Ympäristö	17
5	Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä	18
6	Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä	19
7	Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä.....	19
8	Talouden tunnusluvut.....	20
9	Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous.....	22
10	Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi	22
II	Talousarvion toteutuminen	23
1	Käyttötalouden toteutuminen	23
2	Tuloslaskelmaosan toteutuminen	43
3	Investointiosan toteutuminen	58
4	Rahoitusosan toteutuminen.....	59
III	Tilinpäätöslaskelmat	61
1	Tuloslaskelma.....	61
2	Rahoituslaskelma	62
3	Tase.....	63
4	Konsernitase	64
IV	Tilinpäätöksen liitetiedot	64
1	Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot	64

2	Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot	65
3	Tuloslaskelman liitetiedot	65
4	Rahoituslaskelman liitetiedot	67
5	Taseen vastaavia koskevat liitetiedot	67
6	Taseen vastattavia koskevat liitetiedot	67
7	Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot	68
8	Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot	70
V	Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä	71
VI	Luettelot ja selvitykset	72

I Toimintakertomus

1 Yleiskatsaus

Muuttuvaa ja muuttumatonta

Seurakunnan työ on juuri sellaista kuin 1. Mooseksen kirjassa kuvataan: ”Niin kauan kuin maa pysyy, ei lakkaa kylvö eikä korjuu, ei vilu eikä helle, ei kesä eikä talvi, ei päivä eikä yö”. Varsinkin perustyö jumalanpalveluksineen, kirkollisine toimituksineen ja viikkotoimintoineen ei tietenkään koskaan valmistu. Muuttua se tietenkin saattaa, koska yhteiskunta ja maailma muuttuvat huimaavaa vauhtia. Maailman epävarmuuden ja ihmisten huolien ja pelkojen keskellä kirkon ja seurakunnan tehtävä on kuitenkin tuoda viestiä Jumalan maailmasta, joka ei muutu. Se on se elämän toivon ankkuri, josta heprealaiskirjeen kirjoittaja viestittää: ”Se toivo on elämämme ankkuri, luja ja varma. Se ulottuu väliverhon tuolle puolen”.

Aina jokin asia saadaan kuitenkin valmiiksi. Viime syksynä vihittiin käyttöön Karpalon hautausmaan muistolehto, jota oli kaivattu ja suunniteltu pitkään. Vaikka ylivoimaisesti suurin osa Haapajärvellä tapahtuvista hautauksista on edelleenkin arkkuhautauksia, on tuhkausten määrä kuitenkin selvästi kasvanut aivan viimeisten vuosien aikana. Muistolehto tarjoaakin hautauksille nyt yhden uuden vaihtoehdon.

Seurakunnalle lahjoitettu testamentti mahdollisti grillikodan rakentamisen Honkaniemen leirikeskuksen pihapiiriin. Joulukuussa valmistunut ja käyttöön siunattu kota mahdollistaa jopa 40 hengen kokoontumisen. Erityisesti kota palvelee leirityötä, mutta siellä voidaan järjestää myös muita seurakunnan tilaisuuksia. Lisäksi se on tietysti edellytys seurakuntalaisten käytössä. Kirkkoneuvosto päätti käyttää testamenttivaroja myös Kirkkomaan hautausmaasuunnitelman laatimiseen sekä sähköisen ilmoitustaulun hankkimiseen. Ilmoitustaulu pystytettiin alkuvuodesta 2026 kirkon parkkipaikalle.

Seurakunnan toiminta oli kuluneenakin vuonna hyvin monipuolista. Erityisesti on syytä nostaa esille rippikoulu, jonka kävi melkein 98 % kaikista 15 vuotta täyttävistä haapajärvisistä nuorista. Erityisen ilahduttavaa oli, että muutama nuori kastettiin rippikoulun aikana tai sen päätteeksi ennen konfirmaatiota. Rippikoulun suosio heijastui myös syksyllä alkaneella isokurssilla, jolle osallistui enemmän nuoria kuin moniin vuosiin. Seurakunnan monet muutkin kerhot ja tapahtumat esim. perhekerho ja yhteiset ruokailut olivat edelleenkin hyvin suosittuja. Jumalanpalveluselämä on ollut myös monipuolista, sillä pääjumalanpalvelusten rinnalla järjestettiin runsaasti viikkomessuja Seurakuntakodin Marian kappelissa. Toivoa sopii, että yhä useampi osallistuisi sunnuntain messuun kirkossa paikan päällä. Jalkojen evankeliumi on sitä, että se kuljettaa ihmiset yhteen. Suurella joukolla on aina haus Kempaa.

Seurakunnan jäsenmäärä pieneni jälleen, kuten se on tehnyt jo pitkään. Ilahduttavaa oli kuitenkin se, että niin muuttoliikkeen kuin kirkosta eroamisenkin vaikutus jäsenmäärän pienenemiseen oli edellisvuosia huomattavasti vähäisempää.

Vuosi 2025 oli seurakunnan ”Ovet auki kohtaamiseen” -strategian viimeinen vuosi. Uusien toiminnan suuntaviivojen valmistelua ei kuitenkaan vielä varsinaisesti aloitettu, sillä kokonaiskirkon strategia on vielä valmisteluvaiheessa. Ainakin joitakin linjauksia on luvassa syksyllä 2026. Ne näyttänevät suuntaa myös oman seurakuntamme tulevalle strategiatyöskentelylle.

Haapajärvellä paastonaikana 2026

Kari Tirola, Kirkkoherra

Olennaisimmat tapahtumat tai muutokset tilinpäätöksen jälkeen

Tilikauden päättymisen jälkeen ei ole tapahtunut sellaisia olennaisia toiminnan tai talouden muutoksia, joilla olisi suoraan vaikutusta seurakuntaan, mutta maailman laajuisesti katsottuna tilanne on vakava. Venäjän 24.2.2022 aloittama hyökkäyssota Ukrainaan on edelleen käynnissä maaliskuussa 2026. Lisäksi Yhdysvallat ja Israel aloittivat iskut Iraniin 28.2.2026. Iran on vastannut iskuihin kostoiskuilla Israeliin sekä Yhdysvaltain sotilastukikohtiin ja lähetystöihin useissa alueen maissa. Sotatilan Lähi-idässä ennustetaan jatkuvan jopa kuukausia.

Seurakunnan jäsenet, ikärakenne ja vuosimuutos:

Haapajärven seurakunta luokitellaan jäsenmääränsä mukaan keskisuuriin seurakuntiin. Seurakuntamme jäsenmäärän kehitys oli jälleen negatiivinen, kuten se on ollut jo melkein 30 vuotta. Kuntien välisen muuttoliikkeen vuoksi seurakunnan jäsenmäärä väheni 14 henkeä. Vuonna 2024 vähennys oli 30 henkeä. Kirkosta erosi 36 (62 henkeä vuonna 2024) ja kirkkoon liittyi 17 (19 henkeä vuonna 2024).

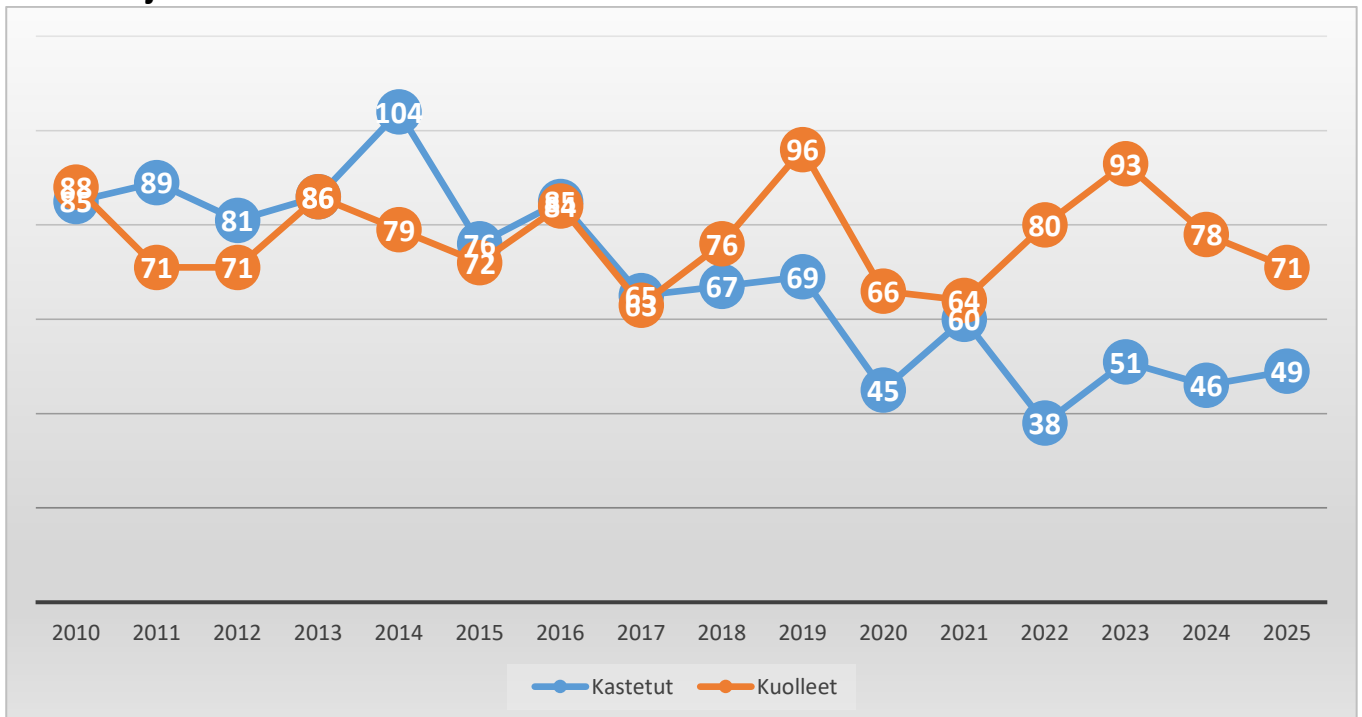
Seurakunnassa kastettiin 49 lasta (46 vuonna 2024) Tämä tarkoittaa sitä, että myös ns. luonnollinen väestönlisäys oli jälleen negatiivinen, sillä kuolleita seurakuntalaisia kirjattiin 71 (78 vuonna 2024). Käytännössä kaikki kirkon jäsenten syntyneet lapset kastettiin, mutta syntyvyyden lasku näyttää olevan pysyvä ilmiö. Seurakunnan jäsenmäärään suhteutettuna kuolleisuus oli 1,3 %. Edellisenä vuonna prosentuaalinen osuus oli 1,4 ja sitä edellisenä vuonna 1,7.

Seurakunnan väkiluku oli 31.12.2025 yhteensä 5 417, joten seurakunnan väkiluku väheni edellisvuodesta 57 hengellä. Edellisenä vuonna vähennys oli 107 henkeä. Jäsenmäärän vähennys oli ensimmäisen kerran alle 100 henkeä sitten vuoden 2015. Kirkkoon kuuluu haapajärvisistä 84,1 % (84,3 % vuonna 2024).

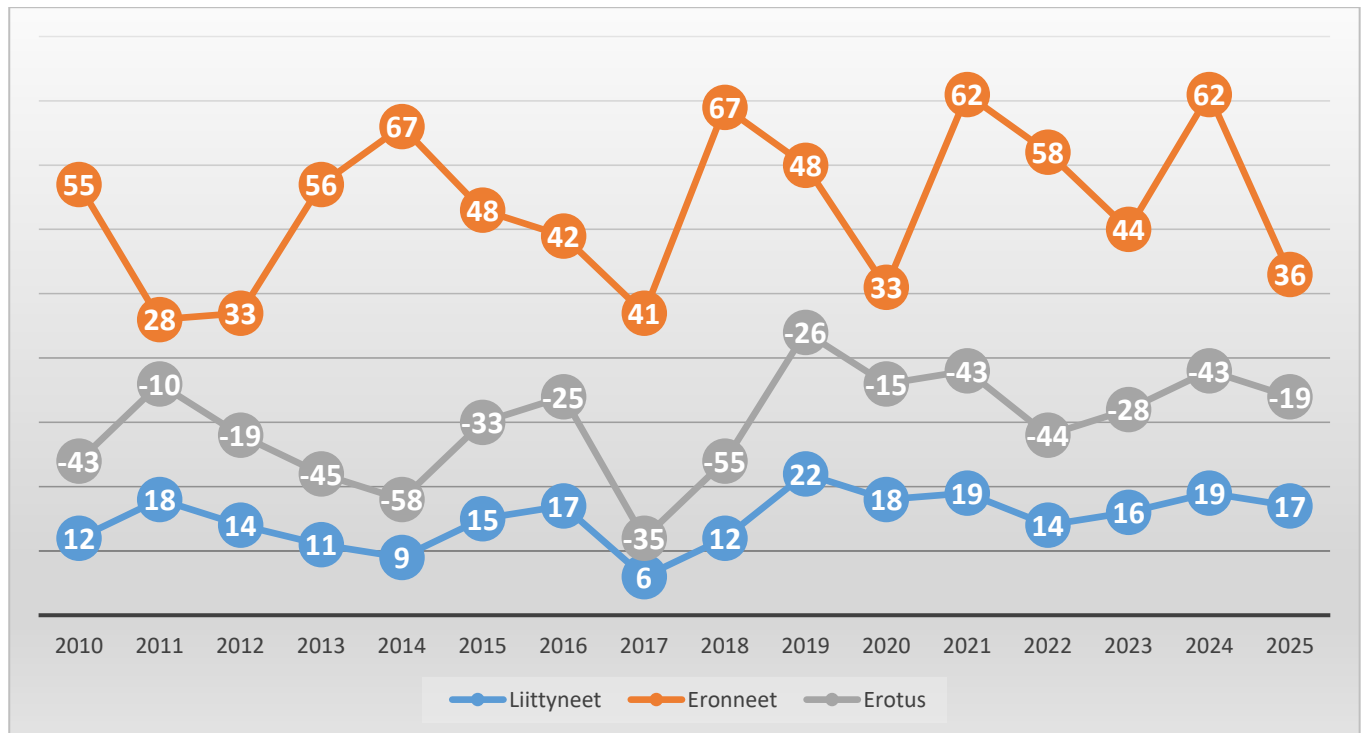
Avioliittoja solmittiin 12, joista kirkollisia vihkimisiä oli 8. Avioeroja kirjattiin 7.

	Seurakuntaan muuttaneet	Seurakunnasta muuttaneet	Kastetut	Kuolleet	Kirkkoon lii- tyneet	Kirkosta eronneet
2017	186	266	65	63	6	41
2018	210	285	67	76	12	67
2019	143	217	69	96	22	48
2020	184	274	45	66	18	33
2021	176	284	60	64	19	62
2022	179	240	38	80	14	58
2023	130	224	51	93	16	44
2024	187	217	46	78	19	62
2025	204	220	49	71	17	36

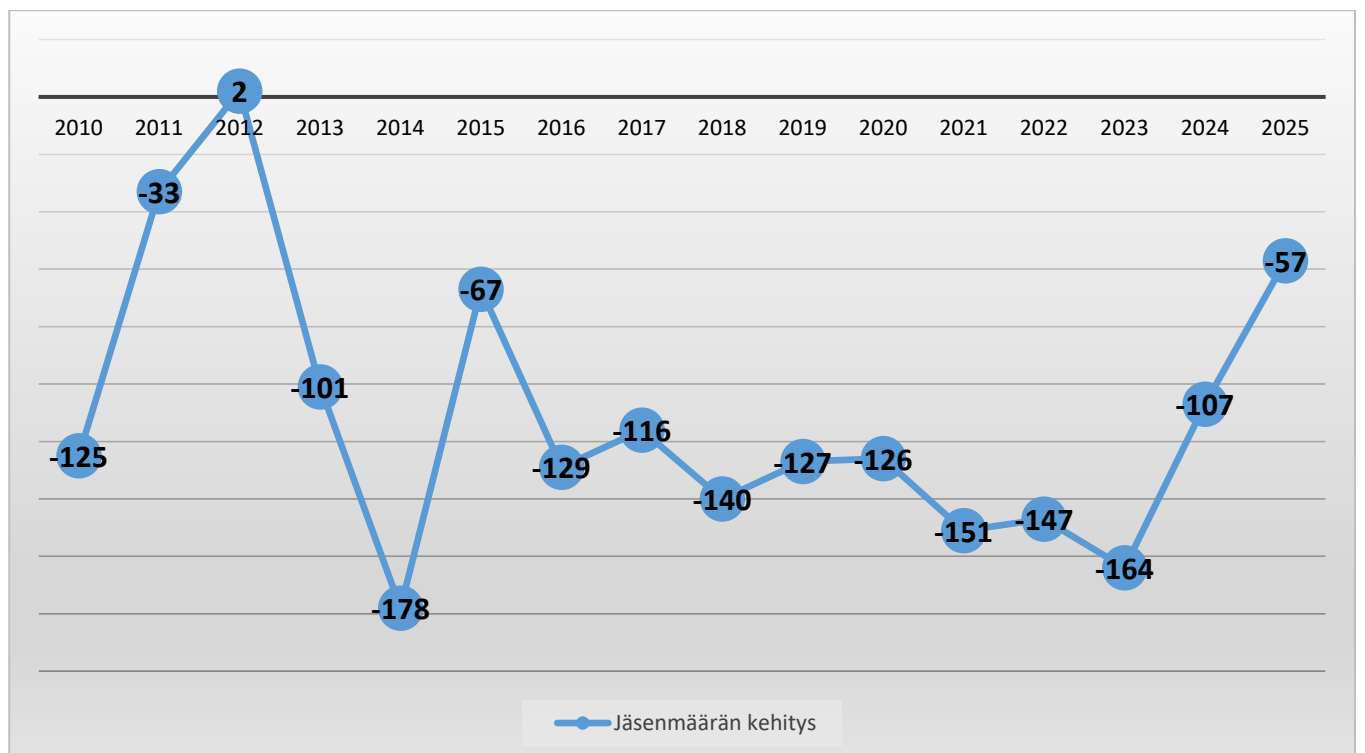
Kastetut ja kuolleet 2010-2025



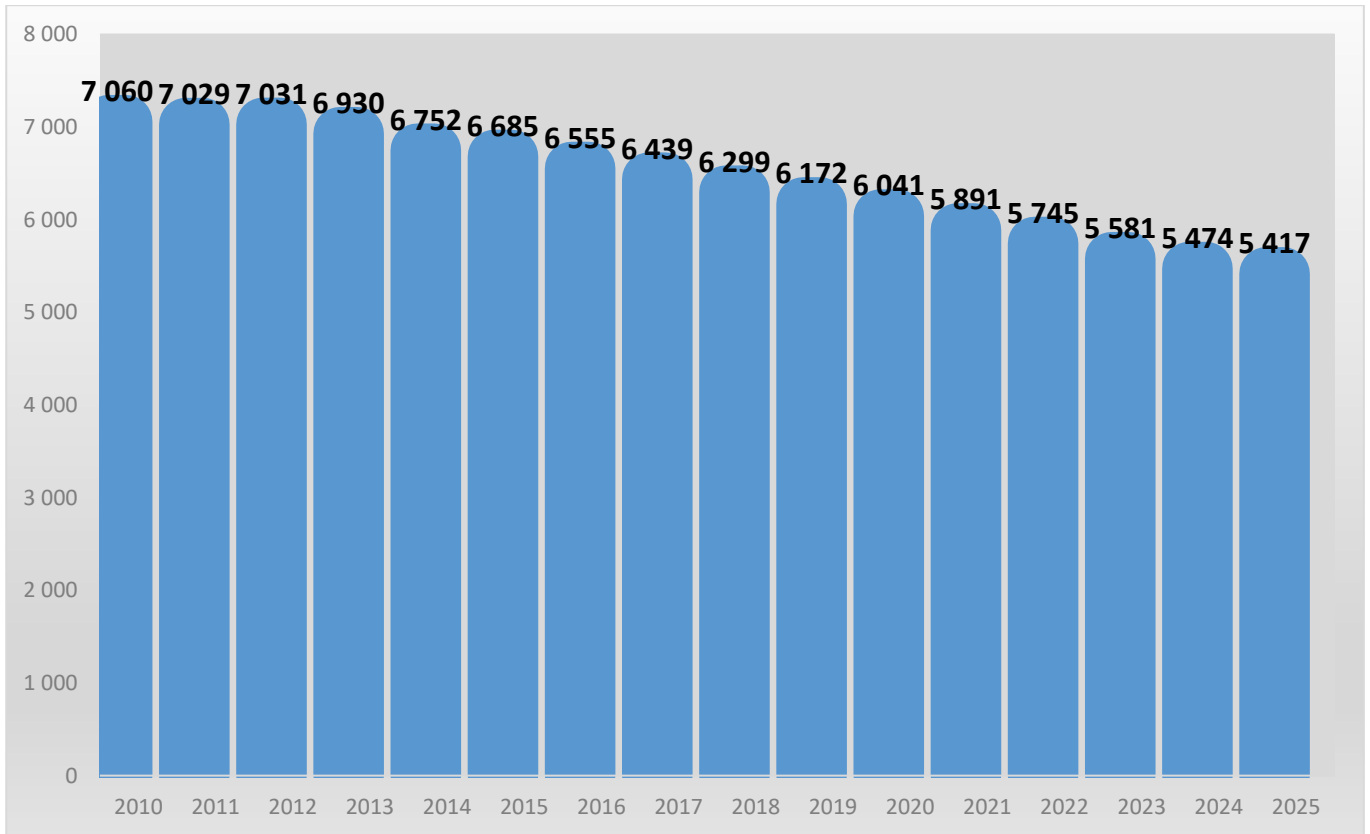
Kirkkoon liittyneet ja eronneet 2010-2025



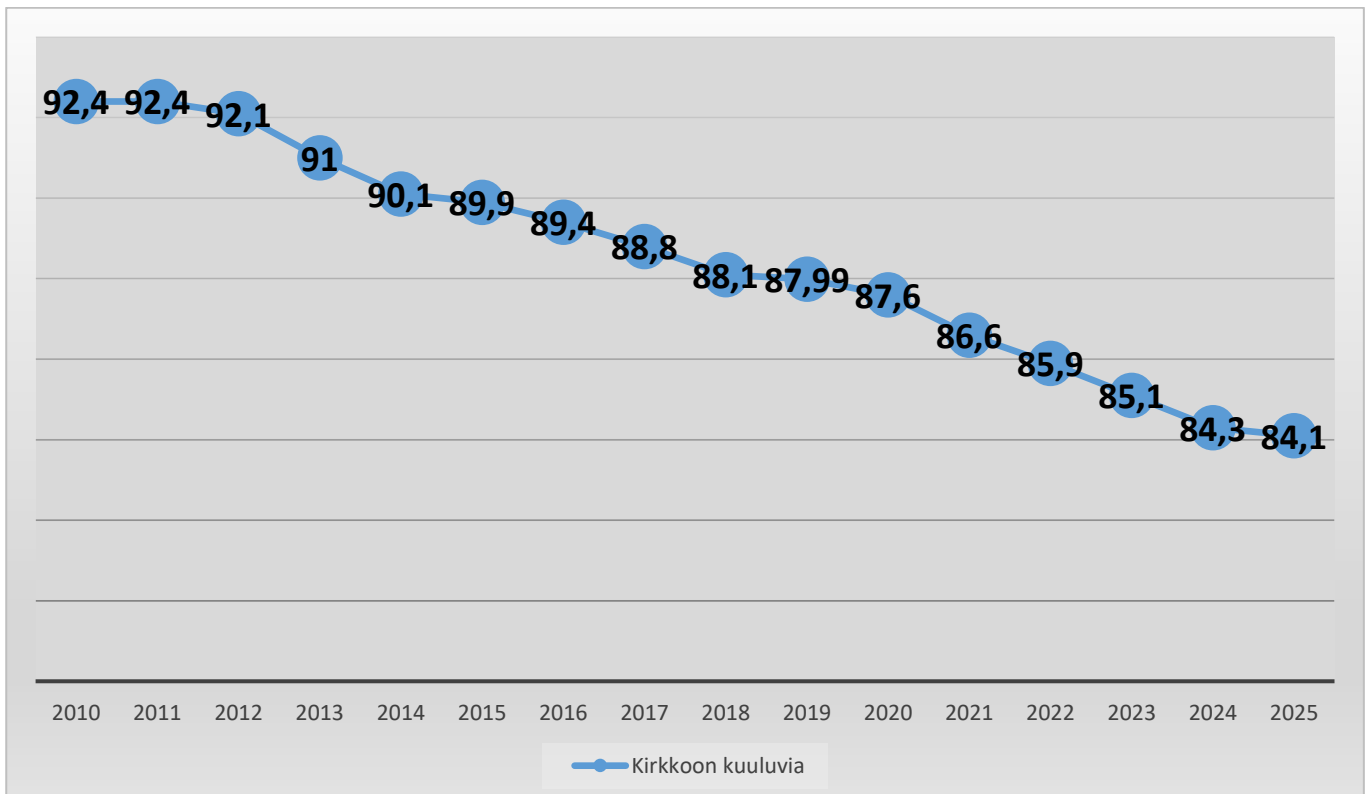
Jäsenmäärän kehitys 2010-2025



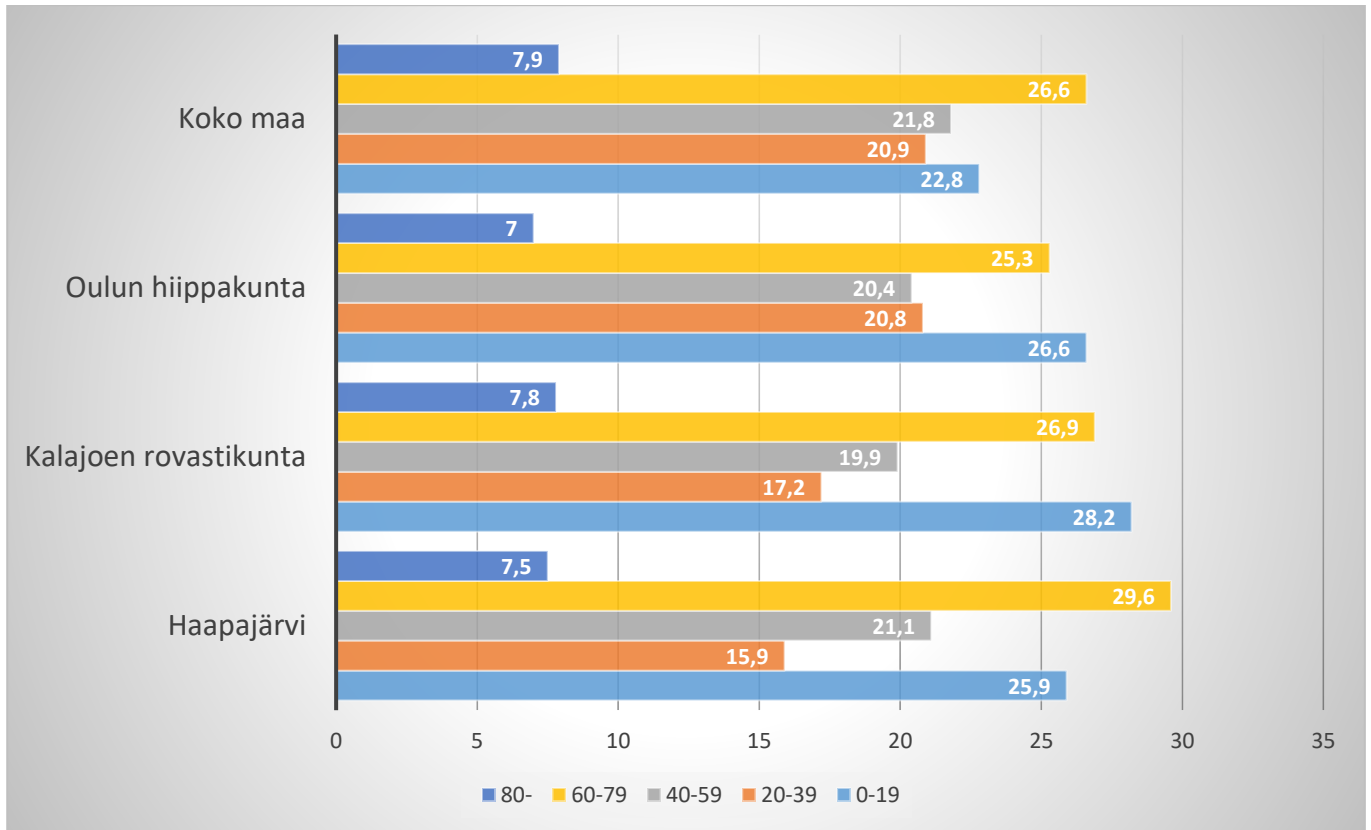
Seurakunnan jäsenmäärä 2010-2025 (lännäoleva väestö)



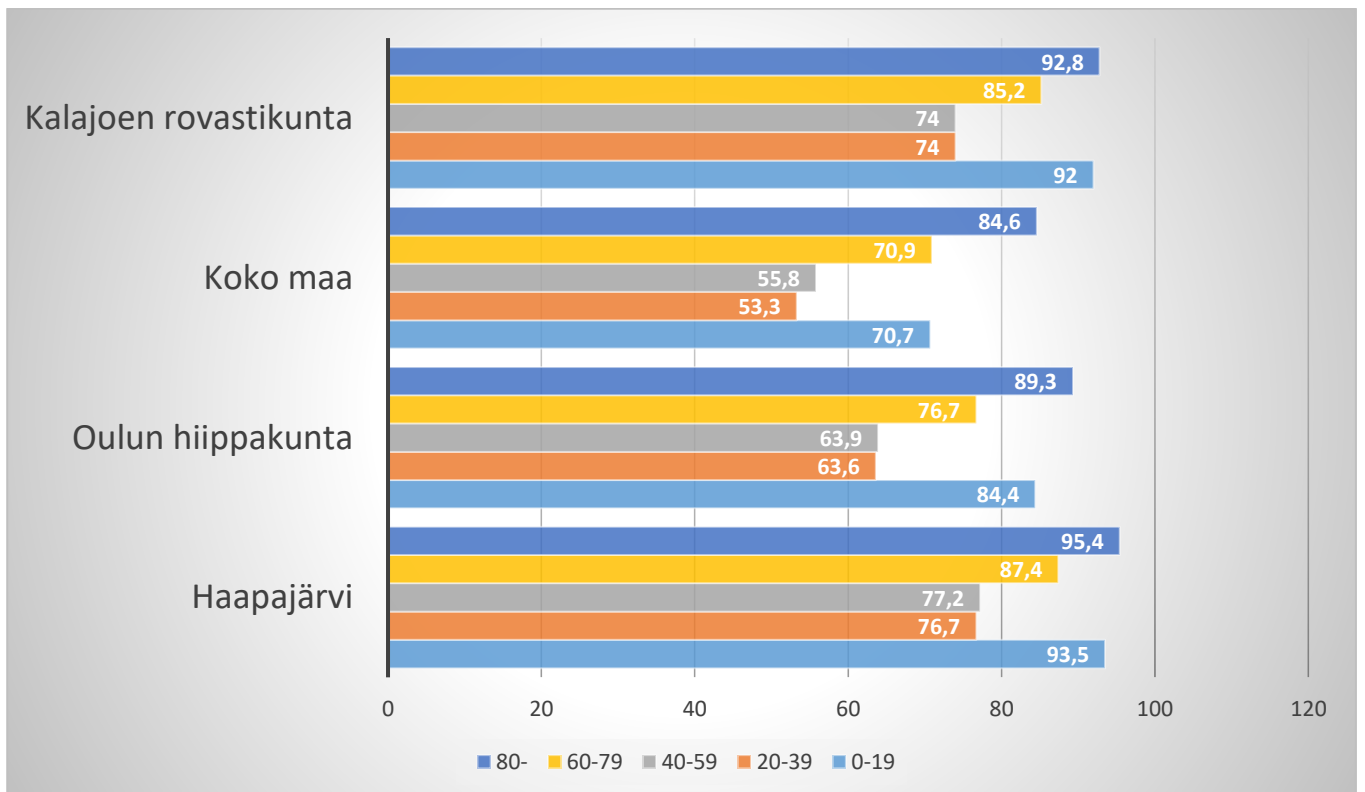
Kirkkoon kuuluvia % Haapajärven kaupungin asukkaista



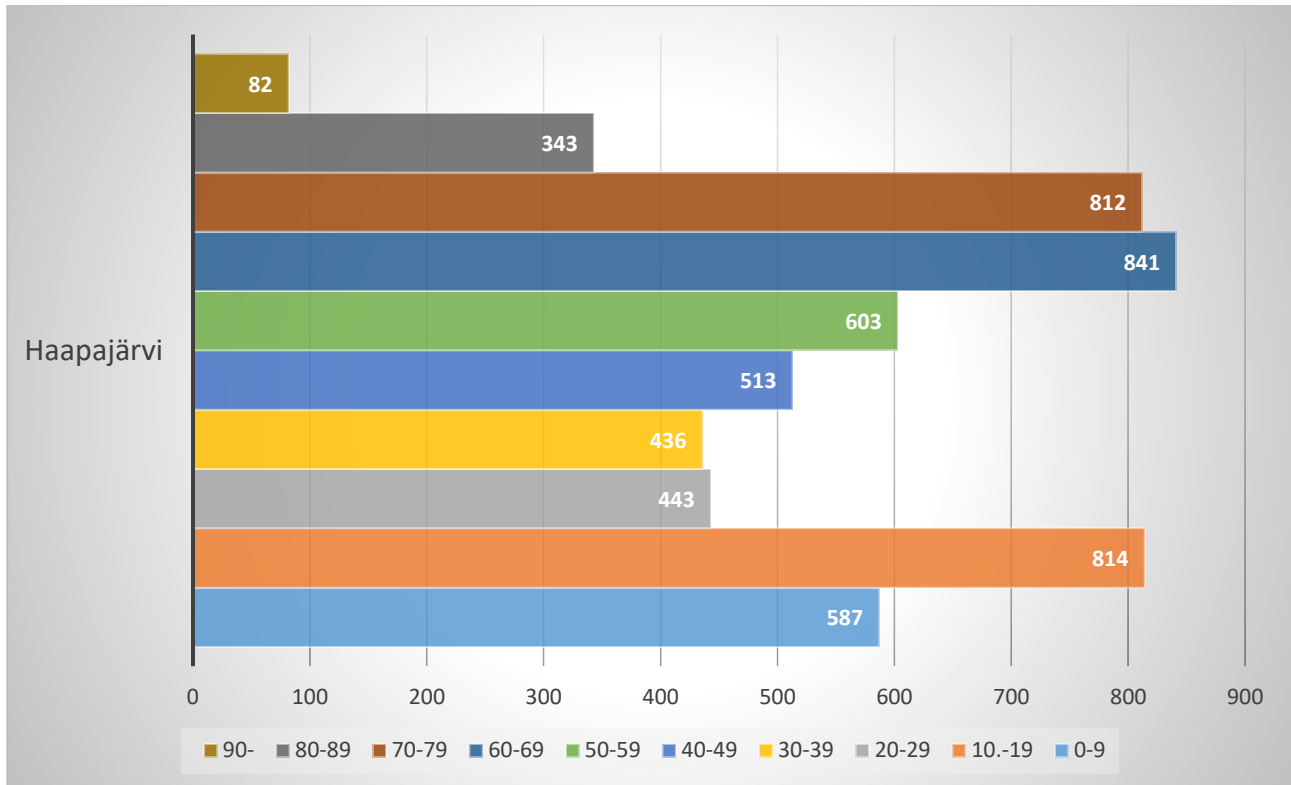
Kirkon jäsenet % ikäryhmittäin 2023



Kirkkoon kuulumisen ikäryhmittäin 2023



Seurakunnan jäsenet ikäryhmittäin 2024



Yleinen ja seurakuntien talouden kehitys

Suomen talouden toipumista on odotettu jo pitkään. Kasvua hidastaa kotimaisen kysynnän puute. Maailmantalouden riskit, pitkään jatkunut epävarmuus, korkea työttömyys ja työttömyyden uhka ovat heikentäneet kuluttajien luottamusta jo poikkeuksellisen pitkäkestoisesti. Reaalitulojen kasvu viime vuosina olisi mahdollistanut selvästi nopeamman kulutuksen kasvun, mutta kulutuksen sijaan onkin kasvanut säästäminen. Kotitalouksien talletuskanta oli kaikkien aikojen suurin marraskuussa 2025 (Suomen pankki, 7.1.2026). Ostovoiman kasvua ovat hidastaneet heikon työllisyystilanteen lisäksi sosiaalietuuksien leikkaukset ja kulutusverojen korotukset. (VM 18.12.2025)

Inflaatio oli Suomessa 0,2 % joulukuussa 2025 (Tilastokeskus, 14.1.2026). Bruttokansantuote kasvoi ainoastaan 0,2 prosenttia heikon kotimaisen kysynnän vuoksi. (VM 18.12.2025)

Maailmantalous on kasvanut ennakoitua nopeammin riskeistä huolimatta ja euroalueenkin talous elpyy, vaikka eri maiden kasvunäkymissä onkin isoja eroja. Kysynnän kasvaessa Suomen vienti tulee kasvamaan. Työllisyyden parantuessa ostovoiman kasvu nopeutuu. Kuluttajien ostovoimaa kasvattavat niin ikään työehtosopimusten mukaiset palkankorotukset, ansiotuloverotuksen keveneminen sekä maltillinen inflaatio. Rakentamisen toipuminen, energiasiirtymä ja puolustushankinnat kasvattavat puolestaan investointeja. Valtiovarainministeriö ennustaa bruttokansantuotteen kasvavan 1,1 prosenttia vuonna 2026, 1,7 prosenttia vuonna 2027 ja 1,6 prosenttia vuonna 2028. Työllisyys kasvaa vuosina 2026–2028 talouden vahvistuessa. Inflaation ennustetaan pysyvän kahden prosentin tavoitetasolla vuosina 2026–2028. (VM 18.12.2025)

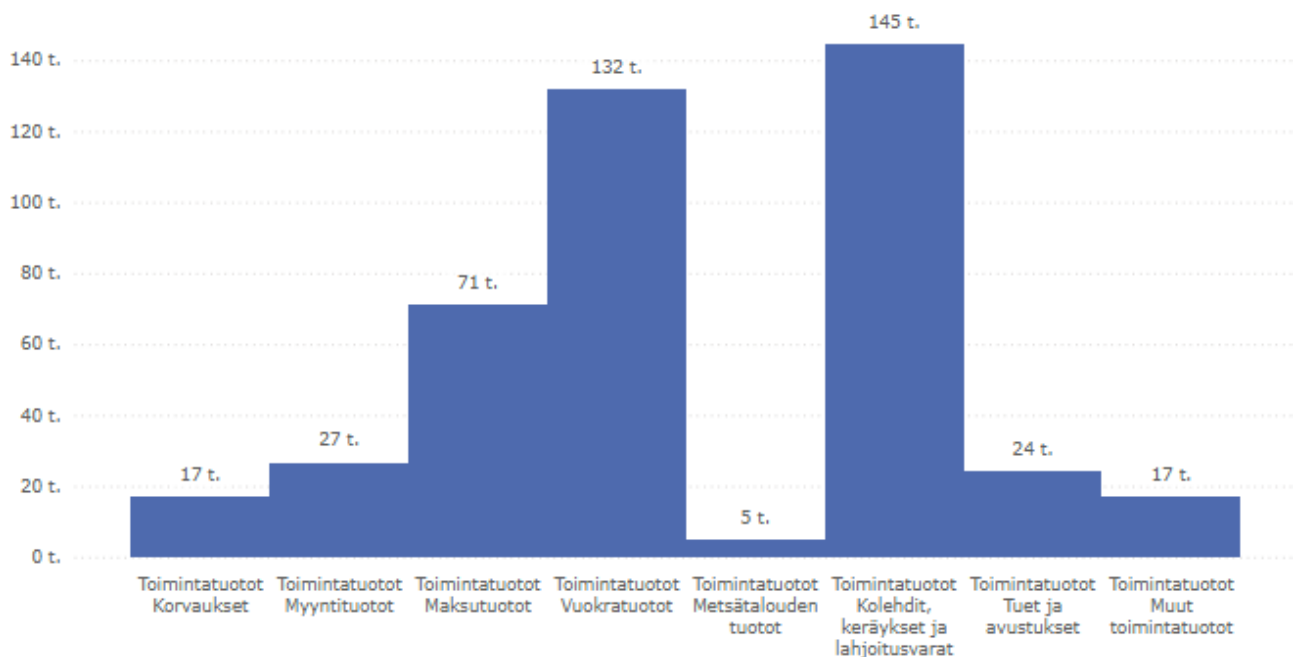
Suomen julkisen talouden velkasuhde jatkaa kasvuaan hallituksen sopeuttamistoimenpiteistä huolimatta. Velkasuhdetta kasvattavat valtion ja paikallishallinnon syvät alijäämät ja heikko talouskasvu. Suomen julkisen talouden velkaantumistrendin kääntäminen vaatii maltilliset talouskasvuennusteet huomioiden merkittävää julkisen talouden sopeuttamista (Suomen pankki, 19.12.2025)

Kirkollisveroa tilitettiin vuonna 2025 yhteensä 1,060 miljardia euroa. Kirkollisveron määrä kasvoi 5,1 miljardilla eurolla (+0,5 %) vuodesta 2024. Verotulot kasvoivat 122 seurakuntataloudessa (51 %) ja vähenivät 117 (49 %) seurakuntataloudessa. Niiden seurakuntien, joissa verotulot vähenivät, prosentuaalinen osuus oli korkein Kuopion, Lapuan ja Oulun hiippakunnissa. Prosentuaalisesti eniten seurakuntia, joissa verotulot kasvoivat, oli puolestaan Porvoon ja Helsingin hiippakunnissa.

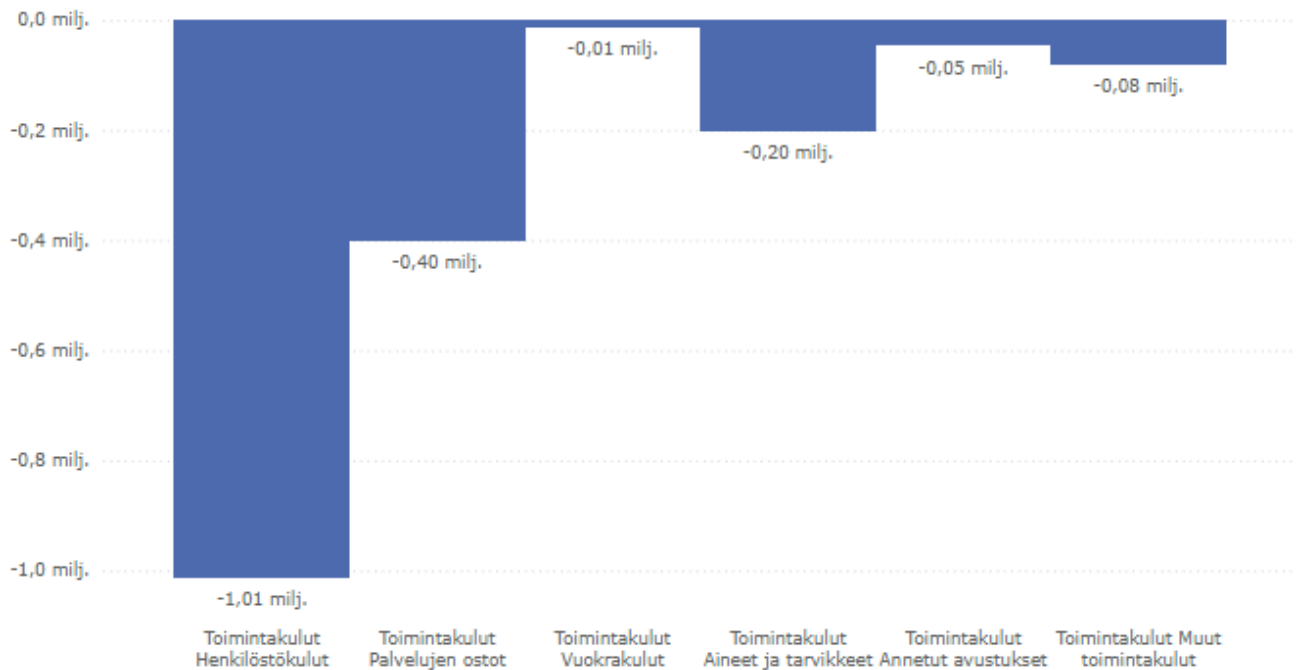
Seurakunnan talouden kehitys

Haapajärven seurakunnan tilikauden tulos oli 31.269,06 euroa alijäämäinen. Tuloslaskelma sisältää kertaluonteisina tuottoina testamenttituloja 128.003,62 e, joka sisältää rahavarojen lisäksi 15.000 euron arvoisen metsäkiinteistön. Kertaluonteisena eränä on myös tontin mynnistä saatua myyntitulo 9.919,00 euroa. Merkittävä kertaluonteinen kulu oli Honkaniemen grillikota, jonka kustannukset olivat 39.867,40 euroa.

Toimintatuotot olivat 438.309,20 euroa ja kertaluonteisten erien vähennyksen jälkeen ne olivat 300.386,58 euroa. Toimintatuottoja kertyi eniten vuokratuotoista. 71.333,86 euroa, joka on hie-
man edellisvuotta vähemmän. Toimintatuotoista myyntituotot säilyivät liki ennallaan.



Toimintakulut olivat yhteensä 1.756.066,99 euroa ja ne olivat 92.214,10 euroa edellisvuotta suuremmat. Toimintakuluista suurin erä oli henkilöstökulut, jotka kasvoivat 21.236 euroa eli 2,14 prosenttia ollen 1.011.844,56 euroa. Palvelujen ostot kasvoivat vuodesta 2024 82.075,53 euroa ja tarvaraostot vähenivät 34.997,34 euroa edellisvuodesta (-14,8 %).



Kirkollisverot ovat seurakunnan merkittävin tulonlähde. Haapajärven seurakunnan kirkollisveroprosentti on ollut vuodesta 2023 lähtien 1,70 %. Kirkollisveroa kertyi 1.522.729,27 euroa. Talousarviosta jäätiiin kirkollisverotulojen osalta 42.270,73 euroa. Tiedot euromääräisestä verotulokehityksestä esitetään kohdassa Verotulot ja valtion rahoitus. Kirkollisverotuottojen osuus kokonaistuloista oli 72,86 %. Verotuskuluja maksettiin 20.607,78 euroa.

Kirkon keskusrahastomaksuja maksettiin 58.080,00 euroa ja eläkerahastomaksuja 75.954,00 euroa – nämä kustannukset kasvoivat yhteensä edellisvuodesta noin 10.000 euroa.

Valtionrahoitusta lakisääteisiä yhteiskunnallisia tehtäviä varten saatiin 128.904,00 euroa, mikä on 6,17 % kokonaistuloista. Valtionrahoitus väheni edellisvuodesta 7.856,04 eurolla.

Rahoitustuottoja saatiin 9.444,69 euroa, mikä on 15.469,32 euroa vähemmän kuin vuonna 2024. Korkokuluja maksettiin 16.897,79 euroa, joka on 25.658,07 euroa edellisvuotta vähemmän. Korkotuloihin ja – menoihin vaikuttivat euriborkorkojen lasku vuoden aikana.

Puun myynti ei toteutunut talousarvion mukaisesti, koska talvihakkuut eivät onnistuneet keliolosuhteiden vuoksi kevätkaudella eikä myöskään loppuvuodesta. Puun myynnissä jäätiiin talousarviossa 44.474,26 euroa.

Seurakunta sai testamentin, jonka arvo kirjanpidossa on 128.003,63 euroa. Tästä rahavarallisuutta oli 113.003,63 euroa ja metsätilan arvoksi kirjattu 15.000 euroa. Saatu testamentti oli ilman ennalta määrättyä käyttötarkoitusta, joten testamentti tuloutettiin tuloslaskelmaan.

Vuosikatetta kertyi 171.753,00 euroa. Tilikaudelle kohdistuneet suunnitelman mukaiset poistot olivat 203.022,06 euroa. Poistot sisältävät myös talousarviomuutoksella tehdyt poisto määrältään 56.444 euroa.

Seurakunnan rahavarat kasvoivat 25.991,92 euroa ja olivat vuoden lopussa yhteensä 527.979,50 euroa. Summa sisältää testamenttivaroja, jotka olivat vuoden lopussa 71.603,59 euroa sekä tontin myyntituloja 9.919,00 euroa.

Suunnitellut investoinnit toteutuivat. Suurin investointi oli työkoneen hankinta hautausmaalle, johon oli varattu 58.000 euron määräraha ja investointiin käytettiin 59.773,50 euroa. Toisena investointina oli Karpalon hautausmaan muistolehdon toteutus, johon talousarviossa oli varattu rahaa 26.000 euroa ja johon käytettiin 26.223,92 euroa. Suunniteltujen investointien lisäksi investointipuolelle on merkitty myös perintönä saadun metsäpalstan arvo 15.000 euroa.

Toiminnan ja talouden tarkastelu tuloperustan muutosten valossa

Kuluneena vuonna seurakunnalle kirkollisverotulot laskivat edellisvuodesta 80.478,58 euroa (- 5,0 %), vaikka verolakien muutosten oli määrä kasvattaa verotuloja.

Haapajärven seurakunnan saama valtion rahoitus laski edellisvuodesta 7.856,04 eurolla ollen 128.904 euroa. Kirkon saamaan valtion rahoitukseen tehtiin merkittävä 19,6 milj. euron pysyvä leikkaus vuodesta 2025 alkaen. Valtionrahoituksen jakoperusteita, joilla valtionrahoitusta jaetaan seurakunnille, muutettiin. Tästä syystä hautaustoimen maksuja jouduttiin korottamaan, jotta hautaustoimen kulut saadaan laskennallisesti katettua valtion rahoituksella ja hautaustoimen maksuilla.

Seurakunnan tulot eivät toteutuneet talousarvion mukaisesti. Kirkollisverotulon osalta jäätiin talousarviosta 2,7 prosenttia ja puukaupan myyntituloa ei kertynyt vuoden 2025 aikana talvihakkuun heikkojen keliolosuhteiden vuoksi. Seurakunta kohtaisen syksyllä 2025 FCG:n laatiman talousanalyysin (102025) mukaisesta vuoden 2025 kirkollisverotulosta jäätiin yli 69.000 euroa. Vuodelle 2026 ennusteen mukaan kirkollisveroa kertyy 1.738.000 euroa ja seurakunnan talousarviossa 2026 on kirkollisverotuloksi ennustettu 1.651.000 euroa.

Seurakunnan talous on vakaa, mutta talouden suunta on tulevaisuudessa heikkenemässä kirkollisverotulon vähenemisen myötä. Seurakunnan jäsenmäärän lasku on ollut pitkän aikaa noin 2 prosentin paikkeilla ja saman tason arvioidaan jatkuvan. Jäsenmäärän vähenemiseen vaikuttaa voimakkaasti jäsenistön ikääntyminen, mutta myös alueen muuttotappio. Toiminnan järjestäminen tämän tiedostaen tulee edellyttämään toimintojen priorisointia tulojen ja menojen tasapainon säilyttämiseksi.

Seurakunnalla on säännöllisenä vuosittaisena tulonlähteenä myös tonttien vuokratuloja. Lisäksi seurakunnalla on myös metsäpalstoja, joihin on suunnitteilla tuulivoimapuistoja, joten mikäli puistot toteutuvat, on niiden vuokratuloilla myös tulevaisuudessa mahdollisuus hieman tasata verotulojen vähenemistä.

Haapajärven seurakunnan verotulojen kehitys on viimeisen noin 10 vuoden ajan ollut varsin tasaisesti kasvavaa, mutta vuonna 2025 verotulot laskivat. Kun huomioidaan inflaation ja palkkaratkaisujen vaikutukset ovat verotulot reaalisesti hieman laskeneet.

Haapajärvellä verotulojen laskuun vaikuttaa alueen heikentynyt työllisyystilanne. Haapajärvellä on joulukuussa 2025 työttömiä työnhakijoita työvoimasta 11,4 prosenttia. Pohjois-Pohjanmaalla on joulukuusta 2024 joulukuuhun 2025 työttömien työnhakijoiden määrä kasvanut 1.700 henkilöllä (+7,0 %). Vuoden lopussa työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta (työttömyysaste) oli Pohjois-Pohjanmaan alueella 13,6 % ja koko maassa 13,0 %.

Toiminnan ja talouden tarkastelu Kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa

Kriisiytyvän seurakunnan mittareista Haapajärven seurakunnassa toteutuu vuonna 2025 yksi talouden mittari.

Talouden mittareista toteutuu rahavarojen riittävyys, joka oli 75 päivää 31.12.2025 (alle 90 päivää). Rahavaroista on vähennetty toimeksiantojen varat. Rahavarojen riittävyyttä pyritään parantamaan toimintakuluja karsimalla. Henkilöstökulut kasvoivat palkankorotusten myötä 2,14 prosenttia vuoden 2025 aikana.

Kriisiytyvän seurakunnan toiminnan ja hallinnon mittarit	Seurakunnan tilanne vuonna 2025	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi
Seurakunnan hallinto ja viranomaistoiminta - toimielinten kokoonpanoon ja toimivuuteen liittyvät ongelmat - hallintomenettelyyn liittyvä puutteellisuudet	- seurakunnassa johtoryhmä, johon kuuluvat puheenjohtajisto sekä kirkkoherra ja talouspäällikkö. Johtoryhmä valmistelee isompia asioita ja keskustelee seurakunnan linjauksista. - toimikunnat toimivat niille annettujen ohjeiden ja raamien puitteissa.	
Seurakunnan toimintaorganisaatio - perustehtävien (KL 4:1) mukaisen toiminnan ylläpidon ilmeiset puutteet ja laiminlyönnit - seurakunnan jäsenmäärä on laskenut viimeisen viiden vuoden aikana 15 % ja on arviointihetkellä alle 2000 jäsentä - jäykkä, lokeroitunut, eristäytynyt/ tai uusiutumiskyvytön toimintakulttuuri	- seurakunnan jäsenmäärä on 31.12.2020 ollut 6.041 ja 31.12.2025 5.417 jäsentä. Vähennystä 624 jäsentä eli 10,33 %. - on pyritty löytämään uusia toimintatapoja ja kohtaamaan laajasti seurakuntalaisia.	

Johtaminen seurakunnassa - johtamisen heikkoudet - johtamista tukevat strategiset linjaukset, kuten toimintasuunnitelma/ seurakunnan strategia/ toimintalinjaus/ missio/ visio, kiinteistöstrategia henkilöstösuunnitelma, koulutussuunnitelma tai valmiussuunnitelma puuttuvat - puuttumattomuus seurakunnan operatiivisessa johtamisessa esiintyviin pitkäaikaisiin ongelmiin - haluttomuus yhteistyöhön lähiseurakuntien, rovastikunnan muiden seurakuntien ja/ tai tuomiokapitulin kanssa.	- johtamisen vastuut selvillä - seurakunnalla toimiva, vuonna 2022 laadittu strategia - toimintasuunnitelmat laaditaan vuosittain - koulutussuunnitelma käsitellään vuosittain - kiinteistöstrategia työnalla - toimitaan yhteistyössä rovastikunnallisesti ja osallistutaan yhteisiin kokouksiin ym. - kannustetaan verkostoitumiseen.	
Seurakunnan henkilöstö - henkilöstön määrä - henkilöstön työhyvinvoinnissa toistuvia ongelmia - ongelmia riittävän henkilöstön määrässä ja rekrytoinnissa	- henkilöstön määrässä ei suuria muutoksia - virat ja toimet täytetty - sairaslomia vähän suhteessa henkilöstön määrään - työt ajoittain kuormittavia, sijaisia vaikeaa saada - seurakunnalla laaja työterveyshuoltosopimus	

Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit	2025	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi
1. Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on negatiivinen kolmena peräkkäisenä vuotena taikka viimeisen tilikauden tulos on negatiivinen ilman kertaluonteisia eriä ja kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi.	Kirkollisveroprosentti 1,70. Tilikauden tulokset ilman kertaluonteisia eriä ylijäämäiset vuosina 2023 84.505 e sekä 2024 89.590 e ja alijäämäinen 2025 -112.747,68 e.	
2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi, eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluontoisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.	Taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää 954.701,89 euroa.	
3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	Maksuvalmius on 75 päivää.	Maksuvalmiutta parannettava.
4. Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuonna.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista on vuonna 2025 57,62 %, vuonna 2024 59,54 % ja vuonna 2023 60,61 %.	

2 Hallinto

KIRKKOVALTUUSTO

KIRKKOVALTUUSTO 2023 - 2026

Kirkkovaltuusto on seurakunnan ylin päättävä toimielin. Kirkkovaltuusto on delegoinut päätösvaltaansa kirkkoneuvostolle erillisillä määräyksillä. Kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi vuosiksi 2025–2026 on valittu Tarja Olkkonen ja varapuheenjohtajaksi Tero Sikala. Kirkkovaltuusto kokoontui vuoden aikana 5 kertaa. Kirkkovaltuuston jäsenet ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

Kirkkovaltuuston jäsenet:

Olkkonen Tarja, pj. 5/5, Sikala Tero, varapj. 5/5, Aitto-oja Henri 2/5, Eronen Aino 5/5, Hästbacka Helinä 4/5, Katajamäki Maria 1/5, Koistila Katja 5/5, Koskela Hilka 5/5, Kylmäluoma Riitta 4/5, Laitinen Katri 4/5, Murisoja Juha 1/5, Nikula Sirkka 4/5, Ojala Jarno 3/5, Ollila Heikki 3/5, Pulkkinen Nina 3/5, Ranua Paavo 5/5, Suorsa Kalevi 5/5, Viitala Matti 5/5, Välikangas Leena 3/5, Välikangas Jasmine 1/5.

Maria Katajamäen paikkakunnalta muuton vuoksi kirkkovaltuusto 22.9.2025 kokouksessaan totesi Uusi Viini -ehdokaslistan ensimmäisen varavaltuutetun Jasmine Välikankaan nousevan kirkkovaltuuston varsinaiseksi jäseneksi.

Kirkkovaltuusto on kertomusvuoden aikana käsitellyt viidessä kokouksessaan kirkkolain edellyttämät asiat, joita ovat mm. henkilövalinnat, seurakunnan toimintakertomuksen hyväksyminen, tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille. Lisäksi kirkkovaltuusto vahvisti kirkollisveroksi 1,70 vuodeksi 2026. Vuoden 2026 talousarvio ja vuosien 2026–2028 toiminta- ja taloussuunnitelma hyväksyttiin.

Lisäksi vuoden aikana kirkkovaltuusto mm. päivitti seurakunnan taloussäännön, hyväksyi maanvuokrasopimuksia ja tontin ostotarjouksia sekä hyväksyi Karpalon hautausmaan muistolehdon suunnitelmat.

Aloitteet 2025

Luottamushenkilöt eivät tehneet aloitteita.

KIRKKONEUVOSTO 2025–2026

Kirkkoneuvosto johtaa seurakunnan käytännön toimintaa ja hallintoa sekä toimii kirkkovaltuuston valmistelu- ja täytäntöönpanoelimenä. Kirkkoneuvoston apuna toimivat esittelevät virkamiehet kukin vastuualueellaan. Kirkkovaltuusto valitsi kaudelle 2025–2026 kirkkoneuvoston varapuheenjohtajaksi Helinä Hästbackan ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Nina Pulkkinen. Vuosiksi 2025–2026 valittu kirkkoneuvosto kokoontui vuoden aikana 5 kertaa. Kirkkoneuvoston jäsenet ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

Kirkkoneuvoston jäsenet:

Tirola Kari, pj. 5/5, Hästbacka Helinä varapj. 5/5, Aitto-oja Henri 4/5, Eronen Aino 5/5, Karvonen Timo 5/5, Koistila Katja 4/5, Laitinen Katri 5/5, Murisoja Juha 1/5, Nikula Sirkka 5/5, Ranua Paavo 3/5, Välikangas Jasmine 5/5.

Kirkkoneuvosto on valmistellut kaikki kirkkovaltuustolle esiteltävät asiat (tilinpäätös 2024, veroprosentti vuodeksi 2026, talousarvio vuodeksi 2026 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosiksi 2026–2028, vuokra-

sopimusten jatkaminen/uusiminen, tonttien ja määräalojen ostotarjoukset). Lisäksi se on käsitellyt eri tehtäväalueiden toimintakertomukset vuodelta 2024 sekä huolehtinut kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta.

Kirkkoneuvosto otti vastaan Emma Ojalehdon testamentin, joka sisälsi rahavarallisuutta ja yhden metsäkiinteistön.

Kirkkoneuvosto myönsi eron lastenohjaaja Pauliina Myllylahdelle 1.4.2025 alkaen ja valitsi hänen tilalleen Katja Heikkilän.

TOIMIKUNTIEN JÄSENET JA VARAJÄSENET 2023–2026

SEURAKUNNASSA TOIMIVAT VASTUURYHMÄT JA TOIMIKUNNAT 2023 - 2026

Työalojen johtokunnat on Haapajärven seurakunnan hallinnossa korvattu vapaamuotoisemmilla vastuuryhmillä ja työryhmillä. Vastuuryhmän kokooa työntekijä, mutta kirkkoneuvosto valitsee niihin oman edustajansa. Seurakunnassa toimivat seuraavat vastuuryhmät ja työryhmät:

Jumalanpalveluselämän ja musiikin vastuuryhmä:

Marja Kantola, Maija Snicker, Maisa Niemi-Korpi, Merja Rautaoja, Pekka Pietikäinen, Antti Savela, Aila Åvist, Eija Rönkkö, Risto Jääskeläinen, Paula Nikula, Risto Ranta-Korpi, Eila Ranua. Viran puolesta: kirkkoherra Kari Tirola, kappalainen Mika Katajamäki, seurakuntapastori Kaija Tirola ja kanttori Katri Syrjäniemi. Kirkkoneuvoston edustajat ovat Helinä Hästbacka ja Tero Sikala.

Diakonia vastuuryhmä:

Anna-Liisa Finnilä, Annikki Heikkilä, Hilikka Päckilä, Irma Jokelainen, Pirkko Kettunen, Irma Kiiskilä, Sirkka Kumpula, Aune Laurila, Mervi Niemelä, Sirkka Nikula, Anja Parttimaa, Helka Pekonen, Maija Pietilä, Paula Pietilä, Tuula Pihlajamaa, Helena Povelainen, Mauri Tenkula, Eija Valli, Pirkko Vehkalahti, Aila Åvist. Viran puolesta diakoni Maria Paananen. Kirkkoneuvoston edustaja Sirkka Nikula.

Lähetystyön vastuuryhmä:

Aune Laurila, Paula Nikula, Anja Parttimaa, Terttu Salmela. Viran puolesta lähetys sihteeri Sirkku Katajamäki ja kappalainen Mika Katajamäki. Kirkkoneuvoston edustaja Katja Koistila.

Aikuistyön vastuuryhmä:

Tarja Olkkonen, Annika Mäkelä, Markku Mäkelä, Aino Eronen, Katja Koistila. Viran puolesta kirkkoherra Kari Tirola, kappalainen Mika Katajamäki, seurakuntapastori Kaija Tirola ja lähetys sihteeri Sirkku Katajamäki.

Ympäristötoimikunta:

Liisa Leppänen, Hans Hästbacka, Sirkka Kumpula. Viran puolesta kirkkoherra Kari Tirola ja lähetys sihteeri Sirkku Katajamäki. Kirkkoneuvoston edustajat Maria Katajamäki ja Riitta Kylmäluoma.

Kiinteistöstrategiatyöryhmä:

Teuvo Olkkonen, Osmo Laitila, Erkki Leppälä. Viran puolesta kirkkoherra Kari Tirola ja talouspäällikkö Leena Honkaperä.

Nuorten vaikuttajaryhmä:

Peppi Holappa (puheenjohtaja), Vanessa Montaño (sihteeri), Arttu Rapinoja Ninni Nybacka, Kiira Hanhisalo, Julia Hyväri ja Aleks Jämsä. Viran puolesta nuorisotyönohjaaja Minna Paananen ja nuorisotyönohjaaja Ari-Pekka Paananen.

Tilintarkastusyhteisö 2023–2026:

BDO Audiator Oy, tilintarkastusyhteisö. Päävastuullinen tilintarkastaja Tuomas Peltoperä, JHT, HT

3 Henkilöstö

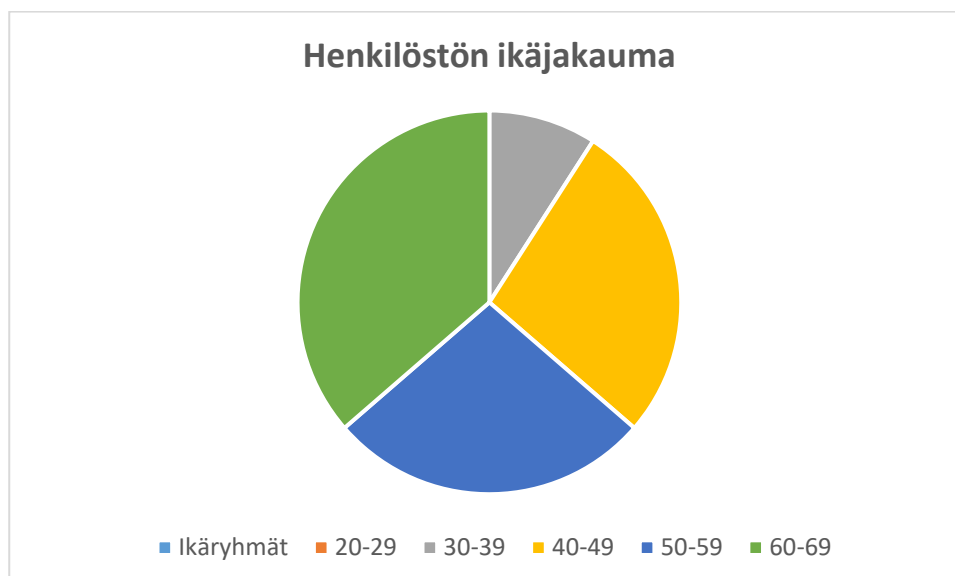
Seurakunnassa työskenteli 31.12.2025 yhteensä 23 henkilöä. Vakituksessa palvelussuhteessa oli 17 henkilöä, joista kokoaikaisia 14. Osa-aikaista henkilöstöä oli 3. Vakituksista naisia oli 13 ja miehiä 4. Määräaikaississa työsuhteissa työskenteli 6 henkilöä, joista 4 olivat naisia. Henkilöstön määrässä ei tapahtunut muutoksia vuonna 2025.

Henkilöstön määrä työaloittain

	2025
Seurakuntapapisto	3
Kirkkomuusikot	1
Diakoniatyöntekijät	1
Nuorisotyöntekijät	3
Varhaiskasvatuksen työntekijät	2
Muut seurakuntatyöntekijät	2
Hallinto- ja toimistotyöntekijät	3
Hautausmaatyöntekijät	3
Kiinteistö- ja kirkonpalvelustyöntekijät	4
Muut työntekijät	1
Yhteensä	23

Henkilöstön ikäjakauma

Henkilöstön keski-ikä on 53 vuotta.



Henkilöstön vaihtuvuus

Kuluneen vuoden 2025 aikana opintovapaalla ollut Pauliina Myllylahti irtisanoutui ja hänen tilalleen palkattiin sijaisena ollut Katja Heikkilä. Lisäksi opintovapaalla oli vielä yksi henkilö kolmen kuukauden ajan. Hänellä oli sijainen. Palkattomalla virkavapaalla oli yksi henkilö (seitsemän kuukauden ajan) ja hänen tilallaan on ollut sijainen ja yksi henkilö työvapaalla loppuvuodesta (1 kk).

Henkilöstökulut

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Palkat ja palkkiot	-826 073,85	-812 793,36	-792 382,51
Eläkekulut	-167 105,96	-165 214,84	-160 675,75
Muut henkilösivukulut	-24 458,49	-16 563,83	-22 769,08
Saadut henkilöstökorvaukset	5 793,70	3 963,56	0,00
Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)	0,04	-0,03	-0,07
YHTEENSÄ	-1 011 844,56	-990 608,50	-975 827,41
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	-25 414,98	-17 598,80	-18 473,36
Koulutuskulut ja koulutusmatka, majoitus- ja ravitsemiskulut	-4 722,00	-4 787,54	-3 608,35
Työterveyshuolto	-16 037,40	-22 776,98	-6 631,01
YHTEENSÄ	-46 174,38	-45 163,32	-28 712,72

Työssä jaksamiseen (työnohjauspalvelut + liikuntasetelit) käytettiin 2000 euroa.

Henkilöstön koulutus

Henkilöstölle järjestettiin syksyllä ensiapukoulutus. Lisäksi henkilöstöllä mahdollisuus osallistua koulutussuunnitelmassa hyväksyttyihin koulutuksiin.

Työterveyshuolto ja sairauspoissaolot

Sairauspoissaolojen määrä oli 61 työpäivää, kun määrä vuonna 2024 oli 154 päivää ja vuonna 2023 19 päivää.

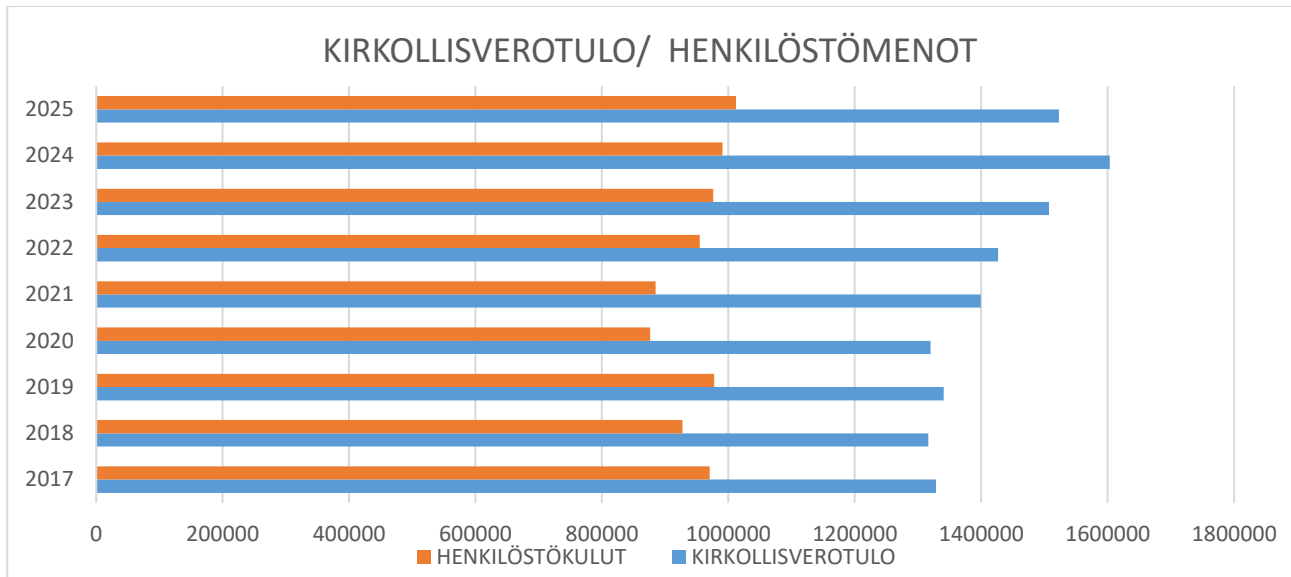
Henkilöstön työterveyshuollosta on sopimus Mehiläinen Oy:n kanssa. Sopimus on alkanut 1.6.2023 ja on voimassa toistaiseksi.

Työhyvinvointi

Seurakunnassa on toiminnassa henkilökunnan kesken ns. virkistystoimikunta, joka järjestää ja miettii virkistystoimintaa henkilökunnalle. Toimikunta järjestää ja tilaa vuosittain jouluruokailun lähialueelle. Lisäksi vuoden aikana järjestettiin ns. puolipäiväretki Karjalahden kodalle.

Henkilökunnan hyvinvointiin ja työssäjaksamiseen panostetaan myös tarjoamalla henkilöstön käyttöön 150 euroa/vuosi, jonka voi käyttää ensisijaisesti paikallisiin yrityksiin mm. hierontaan, käsi- tai jalkahoitoihin, kuntosaleille, uintilippuihin ja liikuntavälineisiin. Lisäksi seurakunnalla on ollut jo useamman vuoden ajan monitoimitalon kuntosalivaraus kerran viikossa, mitä kaikki voivat kiinnostuksensa mukaan käyttää.

Henkilöstökulut suhteessa verotuloihin



	2025	2024	2023
Henkilöstökulut	1 011 844,56	990 608,52	975 827,41
Verotulot	1 522 729,27	1 603 207,85	1 507 207,73
Henkilöstökulujen osuus verotuloista	66,45	61,79	64,74

Kirkon virka- ja työehtosopimus 2025-2028 on voimassa 1.3.2025 – 29.2.2028.

Henkilöstökulut ovat kasvaneet 21.236,04 euroa vuodesta 2024 vuoteen 2025 ja henkilöstökulujen prosenttiosuus verotuloista on kasvanut 4,66 prosenttia. Kaikki lakisääteiset tiedot henkilöstöstä on annettu tässä kohdassa. Erillistä henkilöstökertomusta ei ole laadittu.

Ympäristö

Seurakuntamme kantaa vastuuta ympäristöstä ja ympäröivästä yhteiskunnasta kaikessa toiminnassaan. Haapajärven seurakunnalla on voimassa Kirkon ympäristödiplomi, joka on voimassa 18.9.2029 saakka.

Seurakunnassamme hoidetaan metsiä metsäsuunnitelma mukaisesti (metsälaki, 1093/1996). Metsäsuunnitelma tulee uusia vuoden 2026 aikana. Periaatteemme on, että hoidamme metsiämme kestävästi, mikä tarkoittaa, että hoidamme metsiä ja metsämaita niin, että niiden monimuotoisuus, tuottavuus, uusiutumiskyky ja elinvoimaisuus säilyy emmekä aiheuta vahinkoa muille ekosysteemeille. Haluamme turvata tuleville sukupolville yhtä hyvät tai paremmat toimintamahdollisuudet kuin nykyisillä sukupolvilla on.

Seurakunnan jokapäiväisessä työssä pyrimme ottamaan ympäristön huomioon arkisia valintoja tehdessämme.

Suosimme ympäristöystävällisiä elintarvikkeita. Pyrimme vähentämään yksittäispakattujen tuotteiden käyttöä ja jätteen syntymistä. Syntyvät jätteet lajitellaan. Ruokahävikki on minimoitu.

Rippikoulussa ja päiväkerhossa huomioimme ympäristökasvatukseen yhtenä osana kaikkea toimintaa. Kerromme kierrättämisen tärkeydestä ja käytämme mahdollisuuksien mukaan askarteluissa kierrätysmateriaaleja ja luonnosta kerättyjä materiaaleja. Liikumme lasten ja nuorten kanssa luonnossa ja kerromme, kuinka luonnossa tulee toimia. Leireille ja muihin tapahtumiin järjestämme yhteiskuljetuksen.

Hankinnoissa kiinnitämme huomiota toimittajien ympäristöystävällisyyteen ja heidän harjoittamaansa ympäristöpolitiikkaan.

4 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Haapajärven seurakunnan taloudellisen tilanteen arvioidaan hieman heikkenevän seuraavan viiden vuoden aikana. Verotulojen ennustetaan euromääräisesti kääntyvän laskuun 2030-luvulle tultaessa. Seurakunnan jäsenmäärän ennustetaan alenevan vuodesta 2025 vuoteen 2030 mennessä 735 jäsenellä ja vuoteen 2040 mennessä 1.780 jäsenellä, joka on lähes 1/3 nykyisestä jäsenmäärästä.

Jäsenennuste seuraavan 10 vuoden aikana

Vuosi	Seurakunnan jäsenmäärä	Muutos vert. 2021 jäsenm.	Muutos % vert. 2021	Kirkkoon kuulumis %
2022	5745	-150	-2,54	86,08
2023	5581	-314	-5,33	84,97
2024	5474	-421	-7,14	84,33
2025	5417	-478	-8,11	85,05
2026	5230	-665	-11,28	83,36
2027	5118	-777	-13,18	82,76
2028	5012	-883	-14,98	82,64
2029	4905	-990	-16,79	81,63
2030	4808	-1087	-18,44	81,13

Seurakuntien tuloperustaan on lähivuosina odotettavissa muutoksia lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien rahoitus pohjan osalta. Miten valtion rahoituksen määrä kehittyy, kun siirrytään soveltamaan kokonaan uusia jakoperusteita vuonna 2027 ja kun valtion rahoitusta kirkolle leikataan edelleen, jää nähtäväksi.

Kiinteistöjä Haapajärven seurakunnalla on omistuksessa seurakuntakodin ja kirkon lisäksi Olkkolan kappeli ja Honkaniemen leirikeskus. Nämä ovat seurakunnan toiminnan kannalta tarpeelliset kiinteistöt, joita toiminnan sopeuttamista ei ole mahdollista tehdä näitä kiinteistöjä vähentämällä. Huomioida tulee myös, että tiukkenevassa taloudellisessa tilanteessa tulee varoja myös jäädä kiinteistöjen korjauksiin ja huoltokustannuksiin.

Seurakunnan henkilöstöstä 36,4 prosenttia on ikähaitarilla 60–69 vuotta, joten henkilöstön eläköitymistä on odotettavissa lähivuosien aikana. Tällöin tulee huolella selvittää, onko mahdollista saada säästöjä henkilöstökuluissa toimintaa muuttamalla tai työtehtäviä jakamalla jo olemassa olevan henkilöstön kesken.

5 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Riskienhallinnalla tunnistetaan, arvioidaan ja hallitaan tavoitteiden saavuttamista uhkaavia tekijöitä.

Seurakunnan suurimmaksi taloudelliseksi riskiksi arvioidaan jäsenmäärän aleneminen ja jäsenistön ikärakenne sekä niiden myötä tapahtuva verotulopohjan heikkeneminen. Taloudellisena riskinä tunnistettu myös kirkon lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien rahoituspohjan muutokset tulevaisuudessa.

Merkittävä toiminallinen riski on henkilöstön ikääntyminen ja sitä myöten eläköityminen sekä uusien ammattitaitoisten ja sitoutuneiden työntekijöiden rekrytointi haasteet.

Seurakunnan strategiset, toiminnalliset ja taloudelliset riskit on pyritty tunnistamaan ja minimoimaan. Seurakunnan kiinteistöissä on ajantasaiset pelastussuunnitelmat, kameravalvonta ja varoointipalvelu. Henkilökunnan työterveyshuolto on Lääkärikeskus Mehiläisessä. Varhaisen tuen malli on käytössä. Työpaikkakäyntejä ja -selvityksiä tehdään sopimuksen ja tarpeen mukaan.

Seurakunnan omaisuus, toiminta ja henkilöstö on vakuutettu. Seurakunnalla on lainaa 536.183,92 euroa.

6 Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä

Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan kaikkia niitä organisaation sisäisiä toiminta- ja menettelytapoja, joilla pyritään kohtuullisella varmuudella varmistamaan, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, avoimesti, tuloksellisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Tilintarkastaja antaa lausunnon siitä, onko sisäinen valvonta järjestetty asianmukaisesti. Seurakunnan sisäisen valvonnan järjestämisvastuu on kirkkoneuvostolla. Sisäisen valvonnan vastuu on kaikilla toimielimillä ja työntekijöillä.

Sisäistä valvontaa ovat kaikki toimenpiteet, jotka edeltävät töiden sujuvuutta, toimintavarmuutta ja tarkoituksenmukaisuutta seurakunnan tavoitteiden saavuttamiseksi nykyhetkestä tulevaisuuteen. Seurakunnan sisäisen valvonnan ohjeet tehdään henkilöstön ja luottamushenkilöiden yhteistyönä.

Haapajärven seurakunnan hallintosääntö on laadittu Kirkkohallituksen hallintosääntömallin mukaisesti (yleiskirje 29/ 2023) ja hyväksytty kirkkovaltuustossa 16.10.2023. Hallintosäännössä on annettu määräykset päätösvallan siirtämisestä toimielimille ja johtaville viranhaltijoille, toimielinten päätöksentekotavasta ja hallintomenettelystä sekä toimielinten kokousmenettelystä. Erillisiä johtosääntöjä ei ole.

Seurakunnassa on 2.10.2023 hyväksytty uusi taloussääntö, joka on päivitetty Kirkkohallituksen uuden taloussääntömallin (yleiskirje 21/2023) mukaisesti. Taloussäännössä on määräyksiä toiminnan ja talouden suunnitteluun, talousarvion laatimiseen ja täytäntöönpanoon, omaisuuden hoitoon, kirjanpitoon sekä tilinpäätökseen liittyen. Viranhaltijapäätökset on annettu tiedoksi ja toimenpiteitä varten kirkkoneuvostolle. Kirkkoneuvosto ei ole käyttänyt otto-oikeuttaan tehtyihin viranhaltijapäätöksiin.

7 Talouden tunnusluvut

Tuloslaskelman tunnusluvut

Haapajärven seurakunnassa toimintatuottojen osuus toimintakuluista laski vuodesta 2024 noin 1,7 prosenttia. Vuosikatteen osuus, 84,60 %, kertoo siitä, että vuosikatteen määrä ei ihan riittänyt kattamaan poistot. Vuosikatteen osuus poistoista tulisi olla vähintään 100 %.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuottojen osuus toimintakuluista (%)	24,96	26,70
Vuosikatteen osuus poistoista (%)	84,60	262,97
Vuosikate (€/jäsen)	31,71	65,50

Toimintatuottojen osuus toimintakuluista, %, osoittaa, kuinka paljon seurakunnan toimintakuluista on katettu toimintatuotoilla ($= 100 * \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} -/+ \text{Valmisteverastojen liikey} / \text{vähennys} + \text{Valmistusomaan käyttöön})$).

Vuosikate, euroa/jäsen on tunnusluku tulorahoituksen riittävyyden arviointiin. Tunnuslukua laskettaessa vuosikate jaetaan seurakunnan tilivuoden päättyessä läsnä olevalla jäsenmäärällä.

Vuosikatteen osuus poistoista/%: Vuosikate jaettuna poistot *100

Rahoituslaskelman tunnusluvut

Rahavarat kasvoivat 25.991,92 euroa tilikauden aikana. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 527.979,50 euroa. Kun summa sisältää lahjoitusrahastojen ja muiden toimeksiantojen rahavaroja 140.251,68 euroa, seurakuntatalouden käytettävissä olevat rahavarat 31.12.2025 olivat 387.727,82 euroa.

Investoinnit, työkoneen hankinta ja Karpalon hautausmaan muistolehdon toteutus, olivat yhteensä 85.997,42 euroa. Tunnusluku investointien tulorahoitus-% oli 170,06 %. Koska investoinnit kyettiin rahoittamaan tulorahoituksella, lainanottoon ei ollut tarvetta. Investointipuolelle kirjattu testamentilla saatu metsätila arvoltaan 15.000 euroa.

Rahavarojen riittävyys oli 75 päivää (kriisiytyvän seurakunnan mittari on alle 90 päivää). Seurakunnalla on lainaa 536.183,92 euroa.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Investointien tulorahoitusprosentti (%)	170,06	
Rahavarojen riittävyys (pv)	75	68
Lainanhoitokate	2,34	0,90

Investointien tulorahoitusprosentti, %, ($= 100 * \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$)

Rahavarojen riittävyys, pv ($= 365 \text{ pv} \times \text{Rahavarat } 31.12. / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$) Rahavaroista vähennetään seurakunnan rahoitusarvopapeihin sekä rahat ja pankkisaamisisiin sisältyvät toimeksiantojen varat.

Lainanhoitokate ($= (\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Lainanlyhennykset})$)

Taseen tunnusluvut

Taseen loppusumma on 5,6 miljoonaa euroa. Tase pieneni 78 000 eurolla. Pysyvät vastaavat olivat 5,4 miljoonaa euroa. Ne pienenivät 100 000 euroa, kun rakennusten tasearvo väheni poistojen ansiosta 157 000 euroa. Vaihtuvat vastaavat (saamiset ja sijoitukset) olivat 24.800 euroa. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 527.000 euroa ja ne kasvoivat 25 900 eurolla. Rahavaroihin sisältyy lahjoitusrahastojen ja muiden toimeksiantojen varoja 140.200 euroa. Oma pääoma kasvoi 222.207 euroa, eli edellisen vuoden ylijäämän verran.

Seurakunnan omavaraisuusaste on noussut lainan lyhenemisen myötä vuosittain. Seurakunnan taloudellinen tilanne on kohtuullinen ja sen taloudellisessa asemassa ole tapahtunut juurikaan muutoksia kahden viime vuoden aikana.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Omavaraisuusaste (%)	85,53	84,56
Rahoitusvarallisuus (€/jäsen)	-44,80	-60,93
Suhteellinen velkaantuneisuus (%)	38,06	39,57
Lainakanta (€/jäsen)	98,98	108,28

Omavaraisuusaste, %, ($= 100 * (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero} + \text{Vapaaehtoiset varaukset} - \text{Ainaishoitosopimusten pääomat}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Toimeksiantojen pääomat} - \text{Saadut ennakot})$).

Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen ($= [(\text{Saamiset} + \text{Rahoitusarvopaperit} + \text{Rahat ja pankkisaamiset}) - (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot})] / \text{Jäsenmäärä}$).

Suhteellinen velkaantuneisuus, % ($= 100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$).

Lainakanta, euroa/jäsen ($= [\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat})] / \text{Jäsenmäärä}$).

8 Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous

Haapajärven seurakunnalla ei ole konsernitaseen laatimisvelvollisuutta.

9 Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi

Haapajärven seurakunnan tilikauden tuloksesta ehdotetaan tehtäväksi seuraava tilinpäätössiirto:

Tilikauden tulos on -31.269,06 euroa

Tilikauden alijäämä -31.269,06 euroa

Tilikauden alijäämä esitetään siirrettäväksi yli-/alijäämätilille.

Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2025 tilinpäätöksen alijäämäkirjausta on 954.701,89 euroa. Kirkkojärjestyksen edellyttämään esitykseen toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi ei ole tarvetta.

II Talousarvion toteutuminen

1 Käyttötalouden toteutuminen

Käyttötaloulosa

Haapajärven seurakunnan talousarvion käyttötaloulosan sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on pääluokkataso (toimintakate 1 eli ulkoisten toimintatuottojen ja kulujen erotus) ja kirkkoneuvostoon nähden on kunkin tehtäväalueen toimintakate 1. Pääluokan sisällä määrärahojen ja tuloarvioiden siirroista/ muutoksista talousarviovarojen käyttösuunnitelmiin vastaavat johtavat viranhaltijat (kirkkoherra tai talouspäällikkö). Investointiosa on hankekohtaisesti sitova. Talousarvion sisäiset erät ja laskennalliset erät eivät ole sitovia eriä.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	289 250,00	39 900,00	329 150,00	438 309,20	-109 159,20	133,2
Toimintakulut (ulkoiset)	-1 686 885,00	-44 900,00	-1 731 785,00	-1 756 066,99	24 281,99	101,4
Toimintakate 1	-1 397 635,00	-5 000,00	-1 402 635,00	-1 317 757,79	-84 877,21	93,9
Toimintatuotot (sisäiset)	553 555,00		553 555,00	732 004,91	-178 449,91	132,2
Toimintakulut (sisäiset)	-553 555,00		-553 555,00	-732 004,91	178 449,91	132,2
Toimintakate 2	-1 397 635,00	-5 000,00	-1 402 635,00	-1 317 757,79	-84 877,21	93,9
Poistot ja arvonalentumiset	-143 971,00	-56 444,00	-200 415,00	-203 022,06	2 607,06	101,3
Laskennalliset erät				-241 249,75	241 249,75	0,0
Sisäiset korkokulut				-86 607,97	86 607,97	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-154 641,78	154 641,78	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-1 541 606,00	-61 444,00	-1 603 050,00	-1 762 029,60	158 979,60	109,9

HALLINTO (pääluokka 1)

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1 - Hallinto						
Toimintatuotot (ulkoiset)	9 250,00	28 900,00	38 150,00	152 284,62	-114 134,62	399,2
Toimintakulut (ulkoiset)	-244 960,00	-28 900,00	-273 860,00	-273 324,17	-535,83	99,8
Toimintakate 1	-235 710,00	0,00	-235 710,00	-121 039,55	-114 670,45	51,4
Toimintakulut (sisäiset)	-69 866,00		-69 866,00	-84 750,11	14 884,11	121,3
Toimintakate 2	-305 576,00	0,00	-305 576,00	-205 789,66	-99 786,34	67,3
Laskennalliset erät				161 975,69	-161 975,69	0,0
Sisäiset vyörytyserät				161 975,69	-161 975,69	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-305 576,00	0,00	-305 576,00	-43 813,97	-261 762,03	14,3

Kirkolliset vaalit

Valtakunnallisissa seurakuntavaaleissa valitaan seurakunnalle luottamushenkilöt. Vaalit järjestetään joka neljäs vuosi marraskuussa. Luottamushenkilö on seurakunnan työntekijän yhteistyökumppani ja seurakuntalaisten edustaja päätöksenteossa. Vaalit on järjestetty marraskuussa 2022 ja seuraavat vaalit järjestetään marraskuussa 2026

Kirkkovaltuusto

Kirkkovaltuusto käyttää kirkkolain mukaisesti ylintä päätäntävaltaa seurakunnassa, ellei toisin ole säädetty tai määrätty. Syksyllä 2022 valitun kirkkovaltuuston toimikausi kestää vuoden 2026 loppuun.

1. Seurakunnan yhteisten painopisteiden toteutus työalalla	2. Miten tavoitteet ovat toteutuneet?
1. Kirkkovaltuuston jäsenet jalkautuvat seurakunnan edustajina eri tilaisuuksiin yhdessä työntekijöiden kanssa. 2. Tehdään luottamushenkilöiden yhteinen luontoretkeä	1. Luottamushenkilöt ovat toimineet erilaisissa tilaisuuksissa ja mm. jumalanpalvelusryhmissä. Päätöksenteko ei ole jäänyt irralliseksi, muusta seurakunnan toiminnasta eriytyneeksi saarekkeeksi. 2. Luontoretkeä ei tehty.
3. Työalan tavoitteet 2025	4. Miten tavoitteet ovat toteutuneet?
1. Syvennetään yhteistyötä rovastikunnan seurakuntien kesken ja erityisesti naapuriseurakuntien kesken. 2. Toimitaan seurakuntastrategian ”Ovet auki kohtaamiseen” suuntaviivojen mukaisesti.	1. Talouden kehittymistä on seurattu erityisesti osavuositarkastusten avulla, mutta erityisiä sopeuttamistoimia ei ole tarvittu seurakunnan hyvän taloustilanteen vuoksi. 2. Rovastikunnallista yhteistyötä tehdään monella tavalla, mutta uusia avauksia ei ole tehty.

Kirkkoneuvosto

Kirkkoneuvosto johtaa seurakunnan toimintaa, edistää sen hengellistä elämää ja toimii muutoinkin seurakunnan tehtävän toteuttamiseksi. Lisäksi se johtaa seurakunnan hallintoa sekä seurakunnan talouden ja omaisuuden hoitoa, huolehtii kirkkovaltuuston päätösten toimeenpanemisesta sekä muista kirkkolain ja muiden säädösten sille asettamista tehtävistä. Nykyisen kirkkoneuvoston toimikausi kestää vuoden 2026 loppuun.

1. Seurakunnan yhteisten painopisteiden toteutus työalalla	2. Miten tavoitteet ovat toteutuneet?
1. Kirkkoneuvoston jäsenet jalkautuvat seurakunnan edustajina eri tilaisuuksiin yhdessä työntekijöiden kanssa.	1. Luottamushenkilöillä on ollut lukuvuorot messuissa. Lisäksi moni luottamushenkilö on osallistunut jumalanpalvelusryhmien toimintaan ja erilaisiin talkootehtäviin.

2. Tehdään ympäristösuunnitelman mukaiset päätökset.	2. Uusia ympäristösuunnitelmaan liittyviä päätöksiä ei tehty.
3. Tehdään luottamushenkilöiden kanssa luontoretki.	3. Luontoretkeä ei tehty.
3. Työalan tavoitteet 2025	4. Miten tavoitteet ovat toteutuneet?
1. Edistämme yhteistyötä Haapajärven eri toimijoiden ja naapuriseurakuntien kanssa.	1. Erityisiä talouden sopeuttamistoimia ei ole tarvinnut tehdä seurakunnan hyvän taloudellisen tilanteen vuoksi. Taloutta on kuitenkin tarkasteltu säännöllisesti neljä kertaa vuodessa osavuosisat-sauksissa.
2. Kirkkoneuvosto työskentelee yhdessä työntekijöiden kanssa seurakuntastrategian mukaisesti.	2. Vuoden 2025 aikana ei tehty merkittäviä uusia avauksia yhteistyön edistämiseen muiden seurakuntien kanssa.
	3. Kirkkoneuvosto on hyväksynyt seurakunnan strategian kanssa linjassa olevan toimintasuunnitelman.

Talous- ja henkilöstöhallinto

Henkilöstöhallintoon kuuluvat kirkkoherran ja talouspäällikön työnjohdolliset asiat, työhyvinvointi, työsuojelu ja työterveyshuolto.

1. Seurakunnan yhteisten painopisteiden toteutus työalalla	2. Miten tavoitteet ovat toteutuneet?
1. Työntekijöitä kannustetaan tekemään työtä yhdessä luottamushenkilöiden ja muiden vapaaehtoisten seurakuntalaisten sekä eri järjestöjen ja muiden toimijoiden kanssa	1. Yhteistä toimintakulttuuria on opeteltu jatkuvasti. Yhteistyötä mm. koulujen ja järjestöjen kanssa on paljon. Laajentamisessa kyse on lähinnä omien resurssien riittävyydestä.
2. Ympäristösuunnitelma ja sen edistyminen on esillä työntekijäkokouksissa. Toimenpiteitä mietitään yhdessä.	2. Ympäristödiplomin saaminen syksyllä 2024 oli yhteisen työn tulos. Joitakin ympäristöohjelmaan kirjattuja tavoitteita on toteutettu etupainotteisesti. Ympäristöohjelman toteutumista on tarkasteltu työntekijäkokouksissa.
3. Työalan tavoitteet 2025	4. Miten tavoitteet ovat toteutuneet?
1. Haapajärven seurakunta on maineeltaan hyvä ja työntekijöistään huolehtiva työpaikka.	1. Työterveyshuollon siirtyminen Mehiläiselle on koettu hyvänä. Työterveyshuollon kustannukset ovat nousseet, mutta toisaalta työterveyshuolto koetaan merkittäväksi eduksi.
2. Lisäämme yhdessä tekemistä yli työalarajojen – kaikki työ on seurakunnan työtä, ei yksittäisten työalojen.	2. Seurakunnan työntekijöille on tehty työhyvinvointikysely viimeksi piispantarkastuksen yhteydessä 2020. Työtyytyväisyyskyselyn tekemistä on

	suunniteltu, mutta toistaiseksi hyvää ratkaisua ei ole löytynyt. 3. Vuoden aikana työntekijät suunnittelivat ja toteuttivat yhdessä mm. Syödään yhdessä -päiväisiä, jotka ovat osoittautuneet menestykseksi. Tiedotustyöryhmä on myös lisännyt yhteistyötä työalojen kesken. 4. Suorituslisää maksettiin neljälle työntekijälle. Pohjana olivat kaikkien työntekijöiden kanssa käyty kehityskeskustelut. 5. Keväällä toteutettiin työntekijöiden linturetki sekä joulun alla jouluruokailu. Muita retkiä ja virkistyspäiviä ei ollut.
--	---

Tilintarkastus ja valvonta

Tilintarkastaja sekä kiinteän ja irtaimen omaisuuden tarkastajat valvovat, että hallintoa, taloutta ja omaisuutta hoidetaan lakien, asetusten, kirkkohallituksen antamien ohjeiden ja kirkkovaltuuston päätösten mukaisesti.

1. Seurakunnan yhteisten painopisteiden toteutus työalalla	2. Miten tavoitteet ovat toteutuneet?
1. Kirkkohallitus on lähettänyt yleiskirjeessään seurakunnille ohjeet hyvien johtamis- ja hallintotapojen sekä sisäisen valvonnan kehittämiseksi seurakunnassa.	1. Tarkastusta ja valvontaa on kehitetty tilintarkastajan antamien ohjeiden mukaisesti. Yhteistyö on ollut saumatonta ja joustavaa.
3. Työalan tavoitteet 2025	4. Miten tavoitteet ovat toteutuneet?
1. Tarkastusta ja valvontaa on tarkoitus kehittää ohjeistuksen mukaisesti.	1. Esimerkiksi laskujen sisäinen tarkastus ja valvonta hoidetaan nykyaikaisin menetelmin. Tilintarkastajat ovat olleet apuna suunnittelemassa työalan kehittämistä. Tarkastuksen ja valvonnan osalta keskinäinen yhteistyö on entisestään lisääntynyt.

Kirkonkirjojen pito

Päätehtävä on lakisääteinen väestökirjanpito ja siihen liittyvät virkatodistuksien, sukuselvityksien ja sukututkimuksien teko sekä väestötietojärjestelmä Kirjurin käyttöön liittyvät muut tehtävät. Kirkonkirjojen pito on siirretty Oulun aluekeskusrekisteriin 1.10.2022. Kirkkoherranvirastosta lähetetään/tarkastetaan kirkollisten toimitusten rekisteröintilomakkeet.

Kirkkoherranvirasto ja tiedotus

Kirkkoherranvirasto on seurakunnan palvelupiste. Tiedotukseen kuuluvat sekä sisäinen että ulkoinen viestintä eri kanavilla. Väestökirjanpidon asioissa palvelee Oulun alueellinen keskusrekisteri.

1. Seurakunnan yhteisten painopisteiden toteutus työalalla	2. Miten tavoitteet ovat toteutuneet?
1. Kirkkoherranvirasto palvelee ma-ke klo 9-13, muina arkipäivinä etäyhteyksin.	1. Kirkkoherranvirasto on palvellut suunnitellusti, loma-aikoina vain ma-ti. Kirkkoherra ja kappalainen ovat toimineet sijaisina.
3. Työalan tavoitteet 2025	4. Miten tavoitteet ovat toteutuneet?
1. Seurakuntalaisten palvelu ja tarvittaessa opastus ja neuvonta 2. Tilaisuuksista sopiminen, työntekijöiden ja tilojen varaaminen 3. Sähköisen hautakirjanpidon laatiminen 4. Seurakuntaan muuttaneet huomioidaan nykyistä paremmin. 5. Seurakunnan viestintää suunnitellaan kokonaisvaltaisemmin, työtä jaetaan enemmän työntekijöiden kesken.	1. Sähköinen hautakirjanpito saatiin valmiiksi syksyllä. Hautakirjanpidon siirtäminen sähköiseksi oman työn ohella oli monivuotinen työ, joka aloitettiin jo edellisen toimistosihteerin aikana. 2. Seurakuntaan muuttaneille on lähetetty kirje sekä pieni muistolahja. Kirkkoon liittyneitä on muistettu kirjeellä sekä kahvilahjakortilla. Syntyneiden lasten vanhemmille on lähetetty onnittelukortti sekä esite kasteesta. 3. Viestinnästä on vastannut erityisesti viestintätyöryhmä sekä kirkkoherra ja toimistosihteerit. Lisäksi jokainen työntekijä on vastannut oman tehtäväalueensa viestinnästä.

Yleishallinto

Muuhun yleishallintoon liitetään lähinnä kirkkoherran ja talouspäällikön työnjohdolliset asiat, vakuutukset yms. Suurimmat menoerät ovat ATK-palvelut, vakuutukset, erilaiset ilmoitukset sekä TEOSTO-maksut.

1. Seurakunnan yhteisten painopisteiden toteutus työalalla	2. Miten tavoitteet ovat toteutuneet?
1. Tehostamme edelleen Seurakuntakodin sähköisen ilmoitustaulujärjestelmän käyttöä (animaatiot, videot) 2. Työntekijöitä kannustetaan työskentelemään määrätietoisesti ympäristösuunnitelman tavoitteiden toteuttamisessa.	1. Seurakuntakodin sähköinen infojärjestelmä on ollut entistäkin ahkeramassa käytössä. Vuoden aikana on valmisteltu myös kirkon parkkialueen reunaan sijoitettavaa sähköistä ilmoitustaulua, mutta toimitusvaikeuksien takia sen pystyttäminen on viivästynyt. 2. Ympäristösuunnitelman toteutumista on seurattu työntekijäkokouksissa.

3. Työalan tavoitteet 2025	4. Miten tavoitteet ovat toteutuneet?
1. Seurakunnan verkkosivut ovat tehokkaassa käytössä 2. Laadimme viestintästrategian	1. Verkkosivujen sisältöä päivitetään säännöllisesti. Lisäksi aloitettiin valmistelut uuteen Lukkariin siirtymiseksi vuonna 2026. 2. Sosiaalinen media on ahkerassa käytössä. Soomeen ladataan tapahtumatiedotteiden lisäksi myös hartaudellista aineistoa viikoittain. 3. Maaselkä Extrassa julkaistaan kuukausittain seurakunnan tapahtumailmoitus, joka valmistetaan omana työnä. Ilmoitukset ovat saaneet kiitosta ulkoasustaan. 4. Varsinaista kirjoitettua viestintästrategiaa ei ole, mutta työryhmä toimii aktiivisesti. 5. Toimintasuunnitelmaan oli merkitty Katrina-kalenteriin liittyvän sähköisen ilmoittautumisen ottaminen käyttöön. Se siirrettiin kuitenkin vuoteen 2026.

SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA (pääluokka 2)

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
2 - Seurakunnallinen toiminta						
Toimintatuotot (ulkoiset)	21 800,00	11 000,00	32 800,00	38 337,15	-5 537,15	116,9
Toimintakulut (ulkoiset)	-704 035,00	-11 000,00	-715 035,00	-716 905,63	1 870,63	100,3
Toimintakate 1	-682 235,00	0,00	-682 235,00	-678 568,48	-3 666,52	99,5
Toimintakulut (sisäiset)	-483 689,00		-483 689,00	-647 254,80	163 565,80	133,8
Toimintakate 2	-1 165 924,00	0,00	-1 165 924,00	-1 325 823,28	159 899,28	113,7
Laskennalliset erät				-245 278,13	245 278,13	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-245 278,13	245 278,13	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-1 165 924,00	0,00	-1 165 924,00	-1 571 101,41	405 177,41	134,8

Jumalanpalveluselämä

Jumalanpalvelus on kaikkien seurakunnan työmuotojen ja seurakunnan elämän keskus, josta viikon toiminta lähtee liikkeelle ja johon se jälleen palaa. Seurakunnan raamatullinen kuva on perhe, joka kokoontuu yhteisen ruokapöydän äärelle. Seurakunnan elämässä tämä kokoontuminen toteutuu messussa. Haapajärven seurakunta on ollut koko kirkossa edelläkävijä jumalanpalveluselämän uudistamisessa yhteisöllisen jumalanpalveluselämän suuntaan. Tehty työ velvoittaa koko ajan työskentelemään jumalanpalveluksen uudistumisen tiellä.

1. Seurakunnan yhteisten painopisteiden toteutus työalalla	2. Miten tavoitteet ovat toteutuneet?
1. Messu sekä kutsuu että lähettää, joten kyse on jumalanpalveluselämän ytimestä 2. Järjestämme vähintään kaksi messua luontoympäristössä sekä pidämme kestävän kehityksen teemoja esillä jumalanpalveluselämässä	1. Yhteinen messu, jonka toteuttamiseen seurakuntalaiset osallistuvat, on Haapajärven seurakunnan elämän keskiössä. 2. Luontokirkko järjestettiin Siiponkoskella sekä yksi messu Kirkkomaalla. Teemat ovat olleet esillä saarnoissa.
3. Työalan tavoitteet 2025	4. Miten tavoitteet ovat toteutuneet?
1. Jokaisessa messussa toimii seurakuntalaisia ehtoollisenjakajina. Myös lapsia ja nuoria on mukana ehtoollispalvelijoina ja ehtoollisenjakajina 2. Jumalanpalvelukset ovat saavutettavia ja vieraanvaraisia. Seurakuntalaiset osallistuvat messuun ennen kaikkea paikan päällä kirkossa. 3. Jumalanpalveluksessa toteutuu diakonisuus, toisten auttaminen. 4. Seurakunta on mukana koko kirkon jumalanpalveluselämän kehittämisessä. 5. Monipuolistamme jumalanpalveluselämää jatkuvasti.	1. Seurakuntalaisia on toiminut ehtoollisenjakajina kaikissa messuissa. Jatkoisoskurssilaiset koulutettiin ehtoollisavustajiksi, mutta he eivät ole halunneet mukaan säännölliseen toimintaan. Lapsia ei ole ollut messupalvelijoina. 2. Messuun paikan päällä osallistuvien määrässä ei ole päästy koronapandemiaa edeltävälle. Suurin syy lienee messujen striimaus, josta on melkein pä mahdotonta kuitenkaan enää luopuakaan. Striimattu messu on luonnollisesti erinomainen saavutettavuuden kannalta, mutta se on kuitenkin vain korvike. 3. Kirkkoherra on kirkon jumalanpalvelusneuvottelukunnan jäsen sekä mukana suunnittelemassa hiippakunnan jumalanpalvelus- ja musiikkikoulutusta. Syksyllä aloitettiin marraskuussa Haapajärvellä pidettävien hiippakunnallisten Jaetut eväät Lounastauko -jumalanpalveluspäivien suunnittelu. 4. Syksyllä vietettiin ensimmäinen englanninkielinen messu sekä rauhanrukous. Teemamessuja ei kuitenkaan saatu järjestettyä lähinnä ajanpuutteen vuoksi. 5. Viikkomessuja vietetään Marian kappelissa kolme kertaa kuukaudessa: aamumessu ja aamupuu-ro, iltamessu Syödään yhdessä -päivällisen jälkeen sekä nuorten messu ja pizzaperjantai

Hautaan siunaaminen

Hautaan siunaaminen on yksi tärkeimmistä kirkollisista toimituksista ja siten osa kirkon perustehtävää. Haapajärvisistä siunataan hautaan kirkollisesti melkein 100 %. Jokainen hautaan siunaaminen sitoo runsaasti työntekijäresursseja, mutta resurssit ovat olleet hyvät.

1. Seurakunnan yhteisten painopisteiden toteutus työalalla	2. Miten tavoitteet ovat toteutuneet?
1. Hautaan siunaamisen yhteydessä seurakuntalaisia kohdataan herkässä elämänvaiheessa. Kohtaaminen tapahtuu hyvin usein seurakuntalaisen kotona. Lisäksi toimituksen yhteydessä tavataan runsaasti sellaisia omia seurakuntalaisia, muiden seurakuntien jäseniä sekä heitä, jotka eivät kuulu kirkkoon. Hautaan siunaamisen yhteydessä omaiset tapaavat monia seurakunnan työntekijöitä, joten tapaamisten merkitys ja kokonaisvaltaisuus on tiedostettava.	1. Hautaan siunaamisiin ja muistotilaisuuksiin osallistujien määrä on selvästi pienentynyt. Kehitys oli nähtävissä jo ennen koronapandemiaa, mutta on selvästi jatkunut. Hautajaiset koetaan yhä useammin yksityistilaisuuksiksi eikä kaikkein pienimmissä hautajaisissa järjestetä enää edes muistotilaisuutta tai sellainen vietetä vain kaikkein lähimpien kesken. Pappi ja kanttori osallistuvat kuitenkin edelleen pääsääntöisesti myös muistotilaisuuksiin, joista huomattava osa järjestetään Seurakuntakodilla.
3. Työalan tavoitteet 2025	4. Miten tavoitteet ovat toteutuneet?
1. Kohtaamme omaiset vähintään viisi kertaa 2. Luomme siltaa seurakunnan yhteiseen messuun 3. Tutkitaan vapaaehtoisten kantajien tarvetta 4. Tiedostamme, että hautaan siunaaminen ja muut kirkolliset toimitukset ovat tärkeä syy kuulua kirkkoon. Tiedostamme, että hautaan siunaamisen määrä lisääntyy väestön ikääntymisen myötä. 5. Tiedostamme, että tuhkauksien määrä kasvaa.	1. Omaiset kohdattiin pääsääntöisesti vähintään viisi kertaa hautajaisten yhteydessä: hautajaisista sopiminen, papin yhteydenotto hautajaisten valmistelun yhteydessä, toimituskeskustelu, hautaan siunaaminen ja muistotilaisuus, messu ja poismuuttoon muistaminen hautajaisten jälkeen sekä pyhäinpäivän iltajumalanpalvelus ja muistokynttilän sytyttäminen. Seurakunnassa on lisäksi toiminut sururyhmä, johon on ollut mahdollista osallistua. 2. Muistotilaisuudessa on kutsuttu omaisia mukaan seuraavan sunnuntain messuun. 3. Hautaustoimistot ovat toistaiseksi huolehtineet arkunkantajista, mikäli omaisia ei riittävästi saatu kantajiksi. Kantajina on ollut myös seurakunnan työntekijöitä. 4. Seurakunnan hyvä taloudellinen tilanne mahdollistaa hyvät henkilöstöresurssit myös toimituksia ajatellen. Jos taloustilanne heikentyy, on varmistettava, että seurakunnan ydintehtäviin kuuluvien kirkollisten toimitusten hyvää hoitamista ei vaaranneta. 4. Muistolehto siunattiin käyttöön syksyllä.

2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
90	73	79	97	104	95	93	62	76	89	76	68	76	90	85	67

Muut kirkolliset toimitukset

Kirkolliset toimitukset ovat olennainen osa seurakunnan perustehtävää eli sanan ja sakramenttien hoitamista. Muihin kirkollisiin toimituksiin kuuluvat kaste, avioliittoon vihkiminen ja -siunaaminen sekä toimitusten kirjan mukaiset toimitukset ja rukoushetket esim. rippi, kodin siunaaminen, sairaan ehtoollinen, kylvöjen siunaaminen sekä sadon siunaaminen. Toimitukset kuuluvat pääasiassa papiston tehtäviin, mutta rukoushetken voi toimittaa muukin seurakunnan työntekijä tai seurakuntalainen.

1. Seurakunnan yhteisten painopisteiden toteutus työalalla	2. Miten tavoitteet ovat toteutuneet?
1. Kirkolliset toimitukset ovat ainutlaatuinen tilaisuus kohtaamiseen. Toimituksissa kohdataan monia sellaisia seurakuntalaisia sekä muiden seurakuntien jäseniä, joita ei muuten tavoitettaisi. Toimituksissa tavoitetaan myös monia sellaisia, jotka eivät ole kirkon jäseniä. Tämä mahdollisuus on tiedostettava.	1. Seurakunta tavoittaa edelleen alueellaan melkeinpä kaikki syntyneiden lasten perheet ja muut läheiset. Kasteiden määrä näyttää vakiintuneen alhaisemmalla hieman alle 50 kasteen tasolle. 2. Rukoushetkistä erityisesti kylvöjen siunaaminen ja uuden sadon siunaaminen ovat jo odotettuja tilaisuuksia, joissa tavataan maataloustuottajia ja heidän läheisiään.
3. Työalan tavoitteet 2025	4. Miten tavoitteet ovat toteutuneet?
1. Kaikki kirkon jäsenten lapset kastetaan. 2. Kasteväkeä kutsutaan aktiivisesti mukaan seurakunnan yhteiseen messuun. 3. Kirkollista avioliittoon vihkimistä tarjotaan aktiivisesti mahdollisuutena. 4. Edistetään myös muiden kuin kasuaalitoimitusten käyttöä.	1. Kirkon jäsenten lapset on kastettu, mutta kasteiden määrä on oleellisesti laskenut syntyvyyden pienentyessä. 2. Kastetoimituksissa mukana olleita kutsuttiin erityisesti messuun, jossa lapsen nimi luetaan ja kiinnitetään kastepuun lehti. Vain harvan lapsen läheiset osallistuivat. Olisikin syytä miettiä, miten osallistumiskynnystä saataisiin madallettua. Olisiko esim. järjestettävä erillisiä tilaisuuksia kastettujen lasten läheisille? Myös kummisunnuntai on huomioitava nykyistä paremmin. 3. Kodin siunaamisia on toimitettu muutamia lähinnä kasteiden yhteydessä. Lisäksi toimitettiin muistolehdon vihkiminen ja K.J. Ståhlbergin koulun sekä Honkaniemen grillikodan siunaaminen 4. Kylvöjen ja sadon siunaamiset toteutettiin yhteistyössä MTK Haapajärven kanssa.

Kastetoimitukset 2010 – 2025 (oman seurakunnan jäsenet)

2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
72	85	79	84	70	57	71	61	57	69	45	63	38	51	46	49

Kirkolliset avioliittoon vihkimiset 2010 – 2025 (oman seurakunnan jäsenet)

2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
37	36	35	19	20	20	27	16	25	12	14	8	14	17	7	8

Aikuiset ja perheet

Aikuistyö tavoittaa seurakunnan työikäistä väestöä. Työtä suunnittelee ja toteuttaa aikuistyön vastuuryhmä, jolloin tavoitteena myös on, että työntekijän rooli muuttuu yhä enemmän mahdollistajan ja asiantuntijan rooliksi.

1. Seurakunnan yhteisten painopisteiden toteutus työalalla	2. Miten tavoitteet ovat toteutuneet?
1. Vahvistamme ja kehitämme yhteistyötä eri toimijoiden, verkostojen, järjestöjen ja yhteistyökumppaneiden kanssa. (Pienen valon ilta... 2. Pidämme esillä esim. Olohuoneen ja Seurakuntakodin muiden tilojen käyttöä. 3. Pidämme luontoteemaa esillä toiminnassa (Mennään metsään, hiljaisuuden polut, Tapulien taisto yms. tapahtumat) 4. Huomioimme suhteemme luomakuntaan ympäristökasvatussuunnitelman mukaisesti.	1. Haapajärvellä yhteistyö eri toimijoiden kesken on luontevaa ja toimintamallilla pitkä historia, yhteistyössä olemme järjestäneet toripäiviä, olleet mukana mm. Teetapahtumassa, yhteisen vanhempainillan järjestämisessä 2. Olohuoneeseen on löytänyt uusia käyttäjäporukoita, mutta enemmänkin voisimme mainostaa 3. Luontoteema on ollut esillä, mutta esim. Luontokirkot jäivät järjestämättä oikukkaiden säiden vuoksi, Tapulien Taisto toteutui, Kirkkovenesoutuihin ei tullut soutajia
3. Työalan tavoitteet 2025	4. Miten tavoitteet ovat toteutuneet?
1. Vahvistamme eri ikäisten aikuisten osallisuutta seurakunnan elämässä sekä arjessa jaksamista 2. Perheiden mukanaolo ja vanhemmuuden tukeminen 3. Perhelähtöisyyden vahvistaminen messussa	1. Pienen valon illat, Kansainvälinen messu, Olohuoneillat, Miesten saunaillat, aamumessujen aamupuurot jne. ovat kohtaamisen paikkoja eri ikäisille aikuisille. Yhteen tuleminen ja elämän asioiden jakaminen on yksi keino vahvistaa arjessa jaksamista. Myös 30 v ja 40 v synttärät järjestettiin 2. Yhteinen vanhempainilta huhtikuussa Mannerheimin Lastensuojeluliiton kanssa oli onnistunut kokonaisuus ja osallistujia oli runsaasti Keskustelut vanhempien kanssa eri yhteyksissä ovat toivon mukaan olleet pieni apu arjen jaksamisessa. 3. Messujen perhelähtöisyyden vahvistamisessa on aina parantamisen varaa, pienin askelin. Suurin kysymys on saada ihmiset etäyhteyksien päästä takaisin kirkkoon. Kynttiläkirkkoissa on riittänyt perheitä erityisesti silloin, kun eskarilaiset ovat esiintyneet.

Perhekerho

Perhekerho on alle kouluikäisille lapsille sekä heidän vanhemmilleen, isovanhemmilleen tai muulle tärkeälle aikuiselle tarkoitettu kerho, joka kokoontuu kerran viikossa Seurakuntakodin kerhotiloissa. Kerhossa on tarjolla aamupala sekä keskustelua, askartelua, leivontaa, retkiä, satuja, pelejä, leikkiä, lauluja ja hartaushetki. Perhekerho tukee kotien kristillistä kasvatusta ja vanhemmuutta, ja tarjoaa yhteisen kohtaamis-, vertais- tuki- ja virkistymispaikan kotona lapsia hoitaville aikuisille.

1. Seurakunnan yhteisten painopisteiden toteutus työalalla	2. Miten tavoitteet ovat toteutuneet?
1. Kutsumme mukaan monien linkkien kautta 2. Huomioimme luomakunnan moninaisuuden	1.Tiedotuskanavia on ollut käytössä monenlaisia, somekanavat, WhatsApp sovellus, paperiset mainokset, 1 v kirjeiden kautta lähetetyt kutsut jne. Kutsu perhekerhoon on otettu hyvin vastaan, sillä kuluneen vuoden aikana kävijämäärä on kasvanut entisestään, useilla kerroilla ylittyi 50 kävijän raja. Olemme olleet ilahtuneita ja kiitollisia perhekerhon suuresta suosioista. Mukana on ollut ilahduttavan monia isiä ja isovanhempia ja kummejakin. 2.Luomakunnan moninaisuus on huomioitu hartauksissa ja esim. linturetkellä
3. Työalan tavoitteet 2025	4. Miten tavoitteet ovat toteutuneet?
1. Hartaus luonnossa 2. Vahvistamme kokemusta tervetulleeksi tulemisesta 3. Huomioimme ympäristökasvatussuunnitelman	1.Hartaus luonnossa toteutettiin linturetken yhteydessä, oppaana oli Hans Hästbacka 2.Järjestämme kerhot niin, että paikalla on aina vähintään kolme aikuista, työntekijän ollessa estynyt, paikalla on joku kerhoisovanhemmista. Näin taakamme, että on riittävästi apukäsiä auttamaan vauvojen hoidossa, askarteluissa, leikeissä, peleissä sekä tarjoiluissa. 3.Ympäristökasvatussuunnitelma on huomioitu askarteluissa, askartelumateriaaleissa, luontoretkeillä, hartauksissa.

Musiikki

Seurakunnan musiikkitoimintaan kuuluu jumalanpalvelusten sekä kirkollisten toimitusten ja erilaisten seurakunnan tilaisuuksien musiikki, rippikoulun musiikinopetus, eri ikäkaudet kattava musiikkikasvatus ja musiikin käytön edistäminen seurakunnan eri toiminnoissa, kaduilla ja kylillä. Lisäksi siihen kuuluu vastuu seurakunnan soittimien hoidosta ja huollosta. Musiikista vastaa yksi kanttori.

1. Seurakunnan yhteisten painopisteiden toteutus työalalla	2. Miten tavoitteet ovat toteutuneet?
1. Seurakuntakodille ja kirkkoon saa tulla sellaisena, kun on: jos laulattaa, saa laulaa, jos tekee mieli soittaa jotakin soitinta, saa soittaa. Saa vain olla ja kuunnella. Ovet ovat myös auki toiseen suuntaan, mennään missä tapahtuu, kuuntelemaan tai laulattamaan porukkaa, torille, sinne missä väkeä on koolla. 2. Ympäristöaiheinen laulutapahtuma, monistaminen kaksipuoleisena, vanhojen monisteiden tyhjä puoli käyttöön. Luontoaiheisia virsiä ja lauluja tilaisuuksiin. Metsään laulamaan, luontokirkko, luontovirsiä luonnossa.	1. Iloa laulamista -kuoro on saanut hyvän suosion, yhdessä laulamisen ja olemisen ilo siinä. Ovet ovat kaikille auki, rajana on uskaltaminen tulla. Messuun soittamaan ja laulamaan on pidetty pientä kynnystä. Siellä missä liikutaan, kutsutaan mukaan musiikkitoimintaan. On menty vastaan ja otettu vastaan. 2. Koululaisten kanssa on laulettu luontovirsiä ja ovat kertoneet luontokokemuksia. Luonnossa on laulettu, torilla on laulettu. Lauluryhmissä ovat saaneet kertoa kokemuksiaan luonnosta ja luonnossa laulamista. Monistuspaperit käytetään kaksipuoleisesti. Muistilapuiksi monisteet, jotka ovat varsinaisen asiansa ajaneet.
3. Työalan tavoitteet 2025	4. Miten tavoitteet ovat toteutuneet?
1. Tilaisuuksiin mahdollisimman laajasti eri musiikin harrastajia mukaan 2. Seurakuntalaisille annetaan mahdollisuus suunnitella ja toteuttaa konsertteja 3. Palvelukodeille musisoimaan, mm. Peipponen, Männistö, Ruusula, Haapakoti, Koivikko, Lampela, Jokipaju 4. Flash mob -laulua kauppoihin tai kylälle, torille. Toritapahtumaan musiikkia/Ympäristö-, luontoaiheisia lauluja. 5. Luontovirsiä koululaisten kanssa kouluilla ja kirkossa	1. Musiikin harrastajia on kutsuttu mukaan, kun on havaittu halukkuutta ja intoa 2. Soipa Haapajärvi -tapahtuma, on maininnan ansaitsema seurakuntalaisten kokoama musiikkitapahtuma. Seurakuntalaiset järjestivät joulukonsertin, johon tuli väkeä useita satoja. 3. Palvelukodeilla on käyty soittamassa ja laulamassa. 4. Flash mob -laulu ei ole saanut väkeä liikkeelle, hankaloittaa useiden tahojen yhteen saattaminen samalla kellonlömällä. Olisi laitettava kalenteriin vuotta aiemmin ja sitoutettava tulemaan. 5. Luontovirsiä laulettiin koululla ja kuultiin luontokokemuksia koululaisilta.

Varhaisnuoret

Varhaisnuorisotyön toiminta-ajatuksena on antaa kasteopetusta, tarjota toimintaa ja antaa tukea kasvuun 7-14-vuotiaille lapsille, nuorille ja heidän perheilleen, sekä tehdä yhteistyötä kasvatus- ja sosiaalityön tahojen kanssa

1. Seurakunnan yhteisten painopisteiden toteutus työalalla	2. Miten tavoitteet ovat toteutuneet?
1. Järjestämme toimintaa seurakunnan eri tiloissa, kuten Yö Kirkossa-leirin, kirkkoseikkailuja ja Läksyjä ja Lautapelejä- iltapäiviä Seurakuntakodilla. 2. Jatkamme yhteistyötä kaikkien lasten ja nuorten parissa työskentelevien tahojen kanssa ja etsimme samalla uusia yhteistyötahoja. 3. Pidämme yllä ympäristöarvoja kaikessa toiminnassa esimerkillisellä toiminnalla ja hartauksissa. 4. Käytämme askarteluissa ym. toiminnassa kierrätettyä materiaalia	1. Seurakunnassa alkoi syksyllä neljä kerhon ohjaajien pitämää varhaisnuorten kerhoa. Näin ollen kerhojen määrä kaksinkertaistui keväästä, jolloin kerhoja oli kaksi. Lisäksi Varahaisnuorten illat keräsivät osallistujia. 2. Yö kirkossa leiriä ei ole pystytty järjestämään, koska sopivaa ajankohtaa ei ole löytynyt. 3. Vahva yhteistyö nuorten parissa työskentelevien tahojen kanssa tiivistyi. 4. Ympäristöarvot olivat toiminnassa esillä eri aktiviteettien muodossa. mm. lastenleiri oli luonto-teemainen. Seurakunta oli mukana kahdessa perheiden luototapahtumassa. 5. Kierrätetty materiaali on ollut jo vuosia käytössä kaikessa seurakunnan askartelussa. 6. Kierrätysteemaa suositaan myös puheissa ja opetuksissa mahdollisuuksien mukaan.
3. Työalan tavoitteet 2025	4. Miten tavoitteet ovat toteutuneet?
1. Kehitämme toimintaamme vastaamaan tämän päivän haasteita niin ettei kukaan jäisi ulkopuolelle 2. Tuemme perheiden merkitystä kouluikäisten elämässä ja annamme apuvälineitä koteihin	1. Haapajärven seurakunnan varhaisnuoriso- ja nuorisotyö tukee lapsen ja nuoren kehitystä kokonaisvaltaisesti ottaen yhdenvertaisesti huomioon kaikki. Lisäksi työntekijät tunnistavat lapsen ja nuorten haasteet, kun kohtaavat heitä viikoittain eri tilanteissa. 2. Kohtaamme koulussa viikoittain kasvattajia keskustellen ja asioita jakaen. 3. Muistutamme lapsille hartauksissa ja opetuksissa, että kaikenlaiset perheet ovat arvokkaita.

Rippikoulu

Rippikoulut pidetään seurakunnassamme kirkkojärjestyksen ja kirkkomme uuden rippikoulusuunnitelman sekä kirkkoneuvoston hyväksymän rippikoulun paikallissuunnitelman mukaisesti. Vuonna 2025 järjestetään Honkaniemen leirikeskuksessa kolme rippikoululeiriä. Lisäksi osa ikäluokasta osallistuu esim. järjestöjen pitämille leireille. Tarvittaessa järjestetään mahdollisuus yksityisen rippikoulun käymiseen.

1. Seurakunnan yhteisten painopisteiden toteutus työalalla	2. Miten tavoitteet ovat toteutuneet?
1. Rippikoulu tavoittaa melkein kaikki 15 vuotta täyttävät sekä heidän perheensä. Tämä on suuri mahdollisuus kohdata sellaisia kirkon jäseniä, mutta myös kirkkoon kuulumattomia, joita olisi muuten vaikea tavoittaa. 2. Vastuu luomakunnasta ja kestävä kehityksen periaatteet läpäisevät koko rippikoulun. 3. Huolehdimme leirillä kierrätyksestä ja vähennämme ruokahävikkiä. Järjestämme leirin aikana aktiviteetteja luonnossa.	1. Rippikoulu tavoittaa vahvasti edelleenkin nuoret ja heidän perheensä. Vuonna 2025 rippikouluun osallistui 92,9 % koko ikäluokasta. Whatsapp-ryhmistä on tullut uusi nopea ja aktiivinen keskustelukanava rippikoululaisille ja heidän vanhemmilleen. Rippikoulun käymisen mahdollisuutta on tarjottu myös kirkkoon kuulumattomille. 2. Ympäristöasiat ovat esillä rippikoulun opetuksessa ja käytännön leirielämissä. Mm. ruokahävikkiä on tietoisesti vähennetty.
3. Työalan tavoitteet 2025	4. Miten tavoitteet ovat toteutuneet?
1. Laadimme uuden rippikoulun paikallissuunnitelman. 2. Pidämme isosia rippikoulun keskeisenä resursina. 3. Kehitämme rippikoulua osana seurakunnan kasvatus työn kokonaisuutta. 4. Vahvistamme seurakuntalaisen kasvua kasteesta konfirmaatioon ja sen yli. 5. Kaikki seurakunnan rippikouluikäiset jäsenet käyvät rippikoulun. Rippikoulu on myönteinen kokemus.	1. Paikallissuunnitelman laatimista ei vielä ehditty aloittaa. 2. Rippikoulu on keskeinen osa kasvatuksen polkua, koska rippikoulu tavoittaa jollakin tavalla melkein kaikki nuoret omasta ikäluokastaan. Nuorten sitoutuminen isoskoulutukseen tuottaa haasteita, mutta isoskoulutukseen osallistuvien määrä kasvoi merkittävästi. 3. On tärkeää puhua kirkon jäsenyyden merkityksestä, mutta suurempi merkitys on myönteisellä ja hyväksyvällä rippikoulukokemuksella. Rippikoulun yhteydessä kirkkoon liittyi 6 uutta jäsentä. 4. Niille nuorille, joilla on vaikeuksia osallistua leirille, on tarjottu räätälöityä mahdollisuutta esim. yksityisrippikouluun. 5. Rippikoulun suosio on pysynyt Haapajärvellä vakana, jopa kasvattanut suosiotaan viime vuosina, joskin vuosittaista vaihtelua saattaa olla. Se kertoo myös siitä, että rippikoulu on myönteinen kokemus.

Rippikoulun käyneitä % koko ikäluokasta (myös muut kuin seurakunnan jäsenet)

2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
94,5	98,3	93,5	96,7	89,9	83,8	86,6	87,5	97,1	93,3	97,3	93,8	97,8

Nuoret

Seurakunnan nuortentoiminta kuten nuortenillat, Valoa Yössä, MissioKlubi, rippikoulutyö, lauantaikahvilat ja kouluvierailut. Monimuotoista kasvatustyötä yhteistyössä muiden tahojen kanssa.

1. Seurakunnan yhteisten painopisteiden toteutus työalalla	2. Miten tavoitteet ovat toteutuneet?
1. Teemme tiivistä yhteistyötä muiden tahojen kanssa, kuten oppilaitokset, 4H ja ehkä tulevaisuudessa myös urheiluseurat? 2. Jatkamme säännöllisiä vierailuja oppilaitoksissa 3. Järjestämme ja osallistumme nuorille suunnattuihin tapahtumiin 4. Tuotamme enemmän sisältöä sosiaaliseen mediaan 5. Kohtaamme jokaisen nuoren aidosti ja ainutlaatuisena omana itsenään	1. Tiivis yhteistyö oppilaitosten, kaupungin nuorisopalvelun, 4h ja maaselänladun kanssa on jatkunut kuluvan vuoden aikana. 2. Kouluvierailuja on tehty Yläasteelle viikoittain. Lukiossa ja Jedun oppilaitoksessa vierailtiin kerran kuukaudessa. 3. Seurakunnan nuorisotyö oli toteuttamassa Yläasteen Erätaitokurssia, Lukion Unesco Amazing race -tapahtumaa ja kerran kuussa Nuorisopalvelun kanssa Nuorten Lauantaikahvilaa. Seurakunnan Nuorten tapahtumana järjestettiin Valoa Yössä. 4. Nuorisotyö on tuottanut sisältöä lähes päivittäin omiin Some-kanaviin Tiktokiin, Snapchatiin, Instagramiin ja Facebookiin. 5. Nuortenilloissa, -kerhoissa, -leirillä ja -retkillä jokainen nuori kohdataan yksilönä.
3. Työalan tavoitteet 2025	4. Miten tavoitteet ovat toteutuneet?
1. Syrjäytymisen ehkäisy 2. Tavoittaa enemmän nuoria (huomaa, että lain mukaan nuoria ovat kaikki alle 29-vuotiaat) 3. Nuorten sitouttaminen seurakunnan toimintaan (haasteena kerho-ohjaajien ja isosten puute) 4. Ympäristötavoitteiden edistäminen	1. Nuorten vanhemmille on pidetty esillä mahdollisuutta hakea harraste avustusta Eino ja Elias Sorolan säätiöstä, näin on mahdollistettu mahdollisimman monen harrastaminen. 2. Haapajärvellä jatko-opiskelu mahdollisuudet ovat vähäiset, joten suuri osa 19-29 v. nuorista muuttaa opintojen perässä pois paikkakunnalta ja sen vuoksi heidän tavoittamisensa on haastavaa. Vuoden aikana tätä ikäluokkaa ei ole tavoitettu aiempia vuosia paremmin. 3. Isoskoulutus sitoutti nuoria aikaisempia vuosia paremmin mukaan toimintaan. Isosista huomattava osa ryhtyi myös kerhonohjaajaksi. Nuorten vaikuttaja ryhmä aloitti myös toiminnan vuoden tauon jälkeen. 4. Nuorten käyttämien tilojen, Yläsali ja leirikeskus, jätteiden kierrätys mahdollisuutta on helpotettu ja selkeytetty.

Diakonia

Diakoniatyön tavoitteena on etsiä, lievittää ja poistaa hätää ja kärsimystä. Diakoniassa kohdataan erilaista avuntarvetta, kun muu apu ei ulotu tai riitä. Diakoniatyön tarkoitus on kulkea taloudellisessa vaikeuksissa olevien, sairaiden, yksinäisten tai elämän tarkoitusta etsivien rinnalla ja heikompien puolestapuhujana.

1. Seurakunnan yhteisten painopisteiden toteutus työalalla	2. Miten tavoitteet ovat toteutuneet?
1. Etsitään luontevia mahdollisuuksia jokaiselle liittyä seurakunnan toimintaan ja muihin verkostoihin. Kutsutaan mukaan kristillisen sanoman ääreen. 2. Kaikenlaisia ja kaikenkokoisia perhekuntia kohdataan elämän erilaisissa tilanteissa, sekä kodeissa että seurakunnan tiloissa ja muualla, jalkatuen. 3. Tuetaan moninaisissa elämänkysymyksissä hengellisesti, henkisesti ja taloudellisesti. Ohjataan tarvittaessa erilaisten tukien ja palveluiden piiriin. 4. Yhteistyö paikallisten tahojen kanssa 5. Ympäristöteemojen ylläpito tilaisuuksissa ja keskusteluissa sekä toimintatapojen tarkistaminen	Vastaanotoilla kohdattuja ihmisiä on kutsuttu mm. erilaisiin ruokailuihin ja lyhyisiin messuihin sekä vertaistuellisiin rovestikunnallisiin tilanteisiin. Ihmisiä on kohdattu heidän omassa elinympäristössään. Kristillistä sanomaa on viety myös koteihin sekä sosiaali- ja terveysalan yksiköihin. Syntymäpäiväkäyntien lisäksi kotikäyntejä on tehty pyydetäessä. Erilaisten elämänkysymysten äärellä on yhteisen oltu yhteydessä myös eri palveluihin sosiaali- ja terveyspuolella, Kelaan ja järjestöihin.
3. Työalan tavoitteet 2023	4. Miten tavoitteet ovat toteutuneet?
1. Diakoniatyön parissa olevien ihmisten rohkaiseminen ja kutsuminen seurakunnan yhteyteen. 2. Jumalan rakkauden ja toivon luominen haasteellisissa elämäntilanteissa eläville. 3. Uusien toimintatarpeiden arvioiminen ja käyttöönotto 4. Ympäristötavoitteiden edistäminen	Ruokailut ovat esimerkki matalankynnyksen toiminnasta, johon ihmisiä on ollut mielekästä kutsua. Hengellistä ja henkistä tukea on annettu vastaanoton lisäksi kodeissa ja asumisyksiköissä. Hengelliseen hätään on vastattu myös tarjoamalla kotiehtoollista tai olemalla mukana ihmisen viime hetkissä. Toivoa on luotu myös määräaikaisten vertaistuellisten ryhmien, leirien ja leiripäivien (mm. sururyhmä, paastonajan ryhmä, toimintapäivät, päihteen leiri). Taloudellinen avustaminen on lisääntynyt ESR+ hankkeen myötä ja on tavoitettu uusia avuntarvitsijoita. Joulunajan lahjoitukset mahdollistivat eri kokoisten perheiden ja talouksien tukemisen joulun aikaan. Kimppakyyteihin on kiinnitetty huomioita ja yhteistyötä tehty naapuriseurakuntien kanssa. Hävikki-ruokaa on toimitettu ruokapankkiin tai suoraan tarvitsijoille. Puheessa ja toiminnassa on korostettu jokaisen ihmisen arvokkuutta Jumalan luomana osana luomakuntaa.

Yhteisvastuu

Yhteisvastuu on lähimmäisenrakkauden kansanliike ja evankelisluterilaisen kirkon vuosittainen suurkeräys, joka auttaa hädänalaisia syntyperään, uskontoon tai poliittiseen vakaumukseen katsomatta Suomessa ja kehitysmaissa. Avun vievät perille Kirkon Ulkomaanapu (60 % keräystuotosta), Kirkon diakoniarahasto ja paikallisseurakuntien diakoniatyö (molemmat 20 % keräystuotosta). Kohteet vaihtuvat vuosittain.

Perheneuvonta, Sairaalasielunhoito, Palveleva puhelin

Työalat ovat rovastikunnan yhteisiä, toimintakertomukset annetaan tiedoksi erikseen.

Lähetys

Lähetystyö on kirkon ja siten myös seurakunnan perustehtävä, jonka se on saanut Kristukselta. Kirkko ja seurakunta eivät vain osallistu lähetystyöön, vaan ne ovat olemassa sitä varten.

1. Seurakunnan yhteisten painopisteiden toteutus työalalla	2. Miten tavoitteet ovat toteutuneet?
1. Teemme yhteistyötä eri työalojen sekä muiden toimijoiden kanssa. 2. Tapahtumat ovat kaikenikäisille. 3. Kutsumme seurakuntalaisia mukaan, rohkaissamme, ohjaamme ja organisoimme. 4. Seurakuntalaiset toteuttavat tapahtumia työntekijöiden kanssa sekä keskenään. 5. Toimimme kaikessa ympäristön parasta huomioiden.	1. Yhteistyötä on tehty eri työalojen kanssa. Olemme jatkaneet yhteistyötä alueellisen maahanmuuttajien tukihankkeen kanssa. Uutena kokoon-tumismuotona alkoivat Puutalokorttelin kahvihetket diakoniatyön kanssa. 2. Tapahtumiin osallistui kaikenikäisiä. 3.–4. Tapahtumissa aktiivisten toimijoiden joukko on edelleen varsin pieni. Yksittäisiä seurakuntalaisia on lähtenyt mukaan. 5. Ympäristöasiat huomioidaan edelleen kierrätyksen keinoin ja antamalla esimerkkiä kestävästä toimintatavoista. Esim. vältämme kertakäyttöastioiden käyttöä aina kun se on järkevää.
3. Työalan tavoitteet 2025	4. Miten tavoitteet ovat toteutuneet?
1. Kirkon lähetystehtävän tukeminen sekä taloudellisesti että rukoillen, tiedottaen ja toimien. 2. Tuemme nimikkolähettiämme ja seurakuntamme kansainvälisen työn yhteistyökumppaneita. 3. Vastaavat työntekijät pitävät itsensä ajan tasalla osallistumalla kirkon ja järjestöjen kansainvälisen työn koulutuksiin ja neuvottelupäiviin. 4. Seurakuntalaiset toteuttavat jäsenyyttään käytännössä. 5. Teemme rovastikunnallista yhteistyötä.	1.–2. Lähetystyötä on pidetty esillä ja olemme täyttäneet velvoitteemme yhteistyökumppanien kanssa. 3. Työntekijät ovat osallistuneet yhteisiin tapahtumiin, milloin se on nähty työn kannalta mielekkääksi. 4. Aktiivien seurakuntalaisten joukko on pieni mutta ahkera ja uskollinen. 5. Diakoniatyön kanssa järjestettiin perinteinen ja toivottu päiväretki tällä kertaa Kajaaniin, lisaalmeen ja Kiuruvedelle. 6. Osallistuimme rovastikunnan kokouksiin ja haapajärvisiä osallistui yhteisellä matkalla Hiippakunnan lähetysjuhlille.

Lähetystyön sopimukset:

Suomen Lähetysseura:	10.000 €
Katri Niiranen-Kilasin työ	
Suomen Pipliaseura:	5.000 €
Kiinan raamattutyö	50 %
Intian raamattutyö	25 %
Namibian raamattutyö	25 %
Medialähetys Sanansaattajat:	3.000 €
Lähi-itä SAT-7 tv-ohjelmat	
Evankelinen Lähetisyhdistys:	3.000 €
Viron kirkon lähetyskeskus	

HAUTAUSTOIMI (pääluokka 4)

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
4 - Hautaustoimi				
Toimintatuotot (ulkoiset)	57 000,00	58 234,27	-1 234,27	102,2
Toimintakulut (ulkoiset)	-205 903,00	-199 245,54	-6 657,46	96,8
Toimintakate 1	-148 903,00	-141 011,27	-7 891,73	94,7
Toimintakate 2	-148 903,00	-141 011,27	-7 891,73	94,7
Poistot ja arvonalentumiset	-10 000,00	-12 610,30	2 610,30	126,1
Laskennalliset erät		-49 893,13	49 893,13	0,0
Sisäiset korkokulut		-9 560,89	9 560,89	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-40 332,24	40 332,24	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-158 903,00	-203 514,70	44 611,70	128,1

Hautaustoimi

Suomen evankelis-luterilaisen kirkon seurakunnilla on valtion niille lailla velvoittama eli lakisääteinen tehtävä ylläpitää hautausmaita ja huolehtia hautaustoimen palveluista. Lakisääteiset palvelut tarjotaan yhdenvertaisesti kaikille ihmisille riippumatta siitä, ovatko he seurakunnan jäseniä vai eivät. Hautaustoimen tehtävät rahoitetaan sen vuoksi valtionrahoituksella ja hautaustoimen palveluista perittävillä maksutuotoilla.

Haapajärven seurakunnalla on kolme hautausmaata, jotka kaikki ovat aktiivisessa käytössä. Karpalon hautausmaalla sijaitsee muistolehto, jossa on tuhalle sirottelualue. Hautaustoimi huolehtii haudattaviksi tulevien vainajien hautauksesta. Hautaustoimilaki velvoittaa seurakunnan hoitamaan hautausmaansa niiden arvoa vastaavasti ja vainajia kunnioittavasti. Tärkeänä osana toimintaa on jatkuva hautaustoimen ja sen palveluiden kehittäminen, sekä monipuolisten hautausmuotojen ja hautapaikkojen riittävyyden varmistaminen myös tulevaisuudessa.

Hautausmaahallinto

Haapajärven seurakunnassa ei ole erillistä hautausmaahallintoa.

Hautausmaiden ylläpito

Hautausmaan kunnossapitoon ja yleisten alueiden hoitoon liittyvät tehtävät määritellään kirkkojärjestyksen 3 luvun 58 §:n mukaisessa hautausmaan hoitosuunnitelmassa. Niitä ovat mm. hautausmaan puhtaanapito, yleishoitoon kuuluva nurmikon leikkuu, kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden hauta-alueiden hoito, vaarallisten muistomerkkien valvonta ja ilmoitusprosessi, puuston ja pensasaitojen istutukset ja niiden hoito sekä käytävien hoito ja talvikunnossapito.

Hautaaminen

Hautaamiseen liittyviä tehtäviä ovat hautausjärjestelyistä sopiminen, hautauslupien valvonta, haudan luovuttamiseen ja oikeuteen tulla haudatuksi hautaan liittyvät hallintotehtävät, hautakirjanpito, kuolemansyyntä selvittämisestä annetun asetuksen mukaiset ilmoitukset, haudan avaaminen, peittäminen ja peruskunnossapito, vainajan siirtäminen seurakunnan tiloissa ja hautausmaalla, tuhkan maahan kätkeminen ja sirottelu.

Haudanhoitosopimukset

(ei haudanhoitorahastoa)

Seurakunnan hoidossa olevien sopimushautojen tehtäväalue, jossa seurakunnalla on hoitosopimuksia ollut vuonna 2025 yhteensä 408 kpl.

Vainajasäilytys

Haapajärven seurakunnassa pyritään vaikuttamaan siihen, ettei aika kuolemasta hautaamiseen muodostu liian pitkäksi. Vainajasäilytys on välttämätön hautaamiseen liittyvä palvelu, josta tulee periä lähellä omakustannushintaa oleva maksu. Haapajärvellä tämä maksu sisältyy hautausmaksuun. Kylmäsäilytystilojen kapasiteetti on toistaiseksi riittänyt tarpeeseen nähden hyvin.

Vainajasäilytykseen liittyviä tehtäviä ovat tilojen kunnossapito ja puhtaanapito, kylmälaitteiden toiminnan valvonta, vainajien siirroista sopiminen, vainajakylmiön käytön valvonta, vainajien näyttöjen järjestäminen sekä vainajien säilytystä ja siirtoa koskeva kirjanpito.

KIINTEISTÖTOIMI (pääluokka 5)

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
5 - Kiinteistötoimi						
Toimintatuotot (ulkoiset)	201 200,00		201 200,00	189 453,16	11 746,84	94,2
Toimintakulut (ulkoiset)	-531 987,00	-5 000,00	-536 987,00	-566 591,65	29 604,65	105,5
Toimintakate 1	-330 787,00	-5 000,00	-335 787,00	-377 138,49	41 351,49	112,3
Toimintatuotot (sisäiset)	553 555,00		553 555,00	732 004,91	-178 449,91	132,2
Toimintakate 2	222 768,00	-5 000,00	217 768,00	354 866,42	-137 098,42	163,0
Poistot ja arvonalentumiset	-133 971,00	-56 444,00	-190 415,00	-190 411,76	-3,24	100,0
Laskennalliset erät				-108 054,18	108 054,18	0,0
Sisäiset korkokulut				-77 047,08	77 047,08	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-31 007,10	31 007,10	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	88 797,00	-61 444,00	27 353,00	56 400,48	-29 047,48	206,2

Kiinteistötoimen tehtävänä on ylläpitää seurakunnan toimitiloja niin, että ne palvelevat seurakuntaelämää parhaalla mahdollisella tavalla. Kiinteistötoimi vastaa uudisrakennus-, perusparannus- ja kunnossapitohankkeiden suunnittelusta, rakentamisesta ja toteuttamisesta sekä kiinteistöjen ylläpidosta. Kiinteistötoimessa työskentelevät siivoajat ja seurakuntamestarit. Kiinteistötoimi vastaa muiden kuin hautausmaiden kiinteistöjen piha-alueiden kunnossapitotehtävistä.

Kuluneena vuonna kiinteistötoimessa tehtiin pieniä korjauksia ja normaaleja huoltotoimenpiteitä. Marian kappelissa vaihdettiin ilmalämpöpumppu rikkoutuneen tilalle. Pappilan pienemmän vuokra-asunnon yläkerran wc tilat korjattiin vesivahingon vuoksi ja pappilan isompaan asuntoon asennettiin alakertaan ilmalämpöpumppu.

Metsäpuolella ei toteutuneet suunnitellusti talvihakkuut vuoden aikana huonojen keliolosuhteiden vuoksi. Puun myyntituloa kertyi vain 525 euroa. Metsänhoitotöitä tehtiin mm. ennakkoraivausta 10,3 ha, taimikon harvennusta noin 10 ha ja metsän lannoitusta 12,5 ha. Metsänhoitokuluja kertyi yhteensä 18.142 euroa.

2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Talousarvion tuloslaskelmaosan toteumavertailu

	Toteuma 2024	TA 2025	TA muutokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	1 125 494,55	842 805,00	39 900,00	882 705,00	1 170 314,11	-287 609,11	132,6
Korvaukset			17 000,00	17 000,00	17 160,34	-160,34	100,9
Myyntituotot	25 915,93	30 200,00		30 200,00	26 715,18	3 484,82	88,5
Maksutuotot	63 717,49	74 400,00	500,00	74 900,00	71 333,86	3 566,14	95,2
Vuokratuotot	128 770,06	126 000,00		126 000,00	131 877,12	-5 877,12	104,7
Metsätalouden tuotot	67 917,52	45 000,00		45 000,00	4 695,86	40 304,14	10,4
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	1 599,79	4 400,00	22 400,00	26 800,00	144 788,71	-117 988,71	540,3
Tuet ja avustukset	14 226,51	5 000,00		5 000,00	24 431,05	-19 431,05	488,6
Muut toimintatuotot	142 147,72	4 250,00		4 250,00	17 307,08	-13 057,08	407,2
Sisäiset tuotot	681 199,53	553 555,00		553 555,00	732 004,91	-178 449,91	132,2
Toimintakulut	-2 345 052,39	-2 240 440,00	-44 900,00	-2 285 340,00	-2 488 071,90	202 731,90	108,9
Henkilöstökulut	-990 608,50	-1 039 606,00		-1 039 606,00	-1 011 844,56	-27 761,44	97,3
Palkat ja palkkiot	-812 793,36	-840 984,00		-840 984,00	-826 073,85	-14 910,15	98,2
Henkilösivukulut	-181 778,67	-198 622,00		-198 622,00	-191 564,45	-7 057,55	96,4
Henkilökulujen oikaisuerät	3 963,53				5 793,74	-5 793,74	
Palvelujen ostot	-319 285,30	-318 519,00	-20 850,00	-339 369,00	-401 360,83	61 991,83	118,3
Vuokratulut	-23 990,19	-15 290,00		-15 290,00	-13 083,97	-2 206,03	85,6
Sisäiset vuokratulut	-681 199,53	-553 555,00		-553 555,00	-732 004,91	178 449,91	132,2
Aineet ja tarvikkeet	-236 496,14	-219 360,00	-2 050,00	-221 410,00	-201 498,80	-19 911,20	91,0
Ostot tilikauden aikana	-236 496,14	-219 360,00	-2 050,00	-221 410,00	-201 498,80	-19 911,20	91,0
Annetut avustukset	-35 031,12	-33 100,00	-500,00	-33 600,00	-46 605,55	13 005,55	138,7
Muut toimintakulut	-58 441,61	-61 010,00	-21 500,00	-82 510,00	-81 673,28	-836,72	99,0
TOIMINTAKATE	-1 219 557,84	-1 397 635,00	-5 000,00	-1 402 635,00	-1 317 757,79	-84 877,21	93,9
Kirkollisverotulot	1 603 207,85	1 565 000,00		1 565 000,00	1 522 729,27	42 270,73	97,3
Valtionrahoitus	136 760,04	128 000,00		128 000,00	128 904,00	-904,00	100,7
Verotuskulut	-21 887,09	-20 800,00		-20 800,00	-20 607,78	-192,22	99,1
Kirkon rahastomaksut	-122 298,00	-132 990,00		-132 990,00	-134 034,00	1 044,00	100,8
Rahoitustuotot ja -kulut	-17 671,75	-12 680,00		-12 680,00	-7 480,70	-5 199,30	59,0
Korkotuotot	24 914,01	8 500,00		8 500,00	9 444,69	-944,69	111,1
Sisäiset korkotuotot	97 865,69				86 607,97	-86 607,97	
Korkokulut	-42 555,86	-21 150,00		-21 150,00	-16 897,79	-4 252,21	79,9
Muut rahoituskulut	-29,90	-30,00		-30,00	-27,60	-2,40	92,0
Sisäiset korkokulut	-97 865,69				-86 607,97	86 607,97	
VUOSIKATE	358 553,21	128 895,00	-5 000,00	123 895,00	171 753,00	-47 858,00	138,6
Poistot ja arvonalentumiset	-136 346,03	-143 971,00	-56 444,00	-200 415,00	-203 022,06	2 607,06	101,3
Suunnitelman mukaiset poistot	-136 346,03	-143 971,00		-143 971,00	-203 022,06	59 051,06	141,0

Kertaluonteiset pois-			-56 444,00	-56 444,00		-56 444,00	
tot							
Sisäiset vyörytyserät	0,00				0,00	0,00	
TILIKAUDEN TULOS	222 207,18	-15 076,00	-61 444,00	-76 520,00	-31 269,06	-45 250,94	40,9
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	222 207,18	-15 076,00	-61 444,00	-76 520,00	-31 269,06	-45 250,94	40,9

Verotulot ja valtionrahoitus

Tilivuosi	Kirkollisveroprosentti	Kirkollisvero	Valtionrahoitus
2025	1,70	1 522 729,27	128 904,00
2024	1,70	1 603 207,85	136 760,04
2023	1,70	1 507 207,73	137 901,00
2022	1,75	1 426 869,09	136 476,00
2021	1,75	1 399 177,39	137 004,00

Kirkollisvero on tarkoitettu varsinaisiin seurakunnallisiin tehtäviin ja valtionrahoitus seurakunnan lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien (hautaus toimi, väestökirjanpito ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden kohteiden ylläpito) hoitoon.

Verotuloiksi on merkitty tässä taulukossa tulot, jotka ko. vuonna on kirjanpidossa kirjattu verotuloiksi.

Tuloslaskelmaosan toteuma pääluokittain

	Toteuma 2024	TA kuluva 2025	TA muu- tokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-Ali	T-%
1 - Hallinto							
Toimintatuotot (ulkoi- set)	8 656,81	9 250,00	28 900,00	38 150,00	152 284,62	-114 134,62	399,2
Korvaukset			17 000,00	17 000,00	16 739,58	260,42	98,5
Maksutuotot			500,00	500,00		500,00	0,0
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat			11 400,00	11 400,00	123 043,75	-111 643,75	1 079,3
Tuet ja avustukset	3 407,56	5 000,00		5 000,00	6 665,40	-1 665,40	133,3
Muut toimintatuotot	5 249,25	4 250,00		4 250,00	5 835,89	-1 585,89	137,3
Toimintakulut (ulkoi- set)	-241 950,45	-244 960,00	-28 900,00	-273 860,00	-273 324,17	-535,83	99,8
Henkilöstökulut	-138 111,21	-152 390,00		-152 390,00	-144 307,64	-8 082,36	94,7
Palkat ja palkkiot	-114 600,13	-124 203,00		-124 203,00	-118 595,45	-5 607,55	95,5
Henkilösivukulut	-23 511,05	-28 187,00		-28 187,00	-25 712,23	-2 474,77	91,2
Henkilökulujen oi- kaisuerät	-0,03				0,04	-0,04	0,0
Palvelujen ostot	-85 302,76	-79 450,00	-7 250,00	-86 700,00	-93 245,47	6 545,47	107,5
Vuokratkulut	-2 287,68	-1 320,00		-1 320,00	-834,97	-485,03	63,3
Aineet ja tarvikkeet	-9 746,70	-4 200,00	-650,00	-4 850,00	-8 832,73	3 982,73	182,1
Ostot tilikauden ai- kana	-9 746,70	-4 200,00	-650,00	-4 850,00	-8 832,73	3 982,73	182,1
Muut toimintakulut	-6 502,10	-7 600,00	-21 000,00	-28 600,00	-26 103,36	-2 496,64	91,3
Toimintakate 1	-233 293,64	-235 710,00	0,00	-235 710,00	-121 039,55	-114 670,45	51,4
Toimintakulut (sisäi- set)	-84 217,81	-69 866,00		-69 866,00	-84 750,11	14 884,11	121,3
Sisäiset vuokratkulut	-84 217,81	-69 866,00		-69 866,00	-84 750,11	14 884,11	121,3
Toimintakate 2	-317 511,45	-305 576,00	0,00	-305 576,00	-205 789,66	-99 786,34	67,3
Laskennalliset erät	275 841,50				161 975,69	-161 975,69	0,0
Sisäiset vyörytyserät	275 841,50				161 975,69	-161 975,69	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-41 669,95	-305 576,00	0,00	-305 576,00	-43 813,97	-261 762,03	14,3
2 - Seurakunnallinen toi- minta							
Toimintatuotot (ulkoi- set)	30 253,39	21 800,00	11 000,00	32 800,00	38 337,15	-5 537,15	116,9
Myyntituotot	264,00				264,00	-264,00	0,0
Maksutuotot	19 697,72	17 400,00		17 400,00	14 728,15	2 671,85	84,6
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	1 599,79	4 400,00	11 000,00	15 400,00	6 744,96	8 655,04	43,8
Tuet ja avustukset	8 372,90				16 047,85	-16 047,85	0,0
Muut toimintatuotot	318,98				552,19	-552,19	0,0

	Toteuma 2024	TA kuluva 2025	TA muu- tokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-Ali	T-%
Toimintakulut (ulkoi- set)	-677 873,15	-704 035,00	-11 000,00	-715 035,00	-716 905,63	1 870,63	100,3
Henkilöstökulut	-523 493,97	-544 436,00		-544 436,00	-541 352,39	-3 083,61	99,4
Palkat ja palkkiot	-429 162,04	-439 848,00		-439 848,00	-441 675,28	1 827,28	100,4
Henkilösivukulut	-95 887,78	-104 588,00		-104 588,00	-102 568,38	-2 019,62	98,1
Henkilökulujen oi- kaisuerät	1 555,85				2 891,27	-2 891,27	0,0
Palvelujen ostot	-54 324,51	-66 579,00	-8 600,00	-75 179,00	-67 676,57	-7 502,43	90,0
Vuokrakulut	-8 091,63	-3 000,00		-3 000,00	-1 841,11	-1 158,89	61,4
Aineet ja tarvikkeet	-56 315,89	-56 700,00	-1 400,00	-58 100,00	-59 214,48	1 114,48	101,9
Ostot tilikauden ai- kana	-56 315,89	-56 700,00	-1 400,00	-58 100,00	-59 214,48	1 114,48	101,9
Annetut avustukset	-35 031,12	-33 100,00	-500,00	-33 600,00	-46 605,55	13 005,55	138,7
Muut toimintakulut	-616,03	-220,00	-500,00	-720,00	-215,53	-504,47	29,9
Toimintakate 1	-647 619,76	-682 235,00	0,00	-682 235,00	-678 568,48	-3 666,52	99,5
Toimintakulut (sisäi- set)	-596 981,72	-483 689,00		-483 689,00	-647 254,80	163 565,80	133,8
Sisäiset vuokrakulut	-596 981,72	-483 689,00		-483 689,00	-647 254,80	163 565,80	133,8
Toimintakate 2	-1 244 601,48	-1 165 924,00	0,00	-1 165 924,00	-1 325 823,28	159 899,28	113,7
Laskennalliset erät	-330 117,52				-245 278,13	245 278,13	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-330 117,52				-245 278,13	245 278,13	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-1 574 719,00	-1 165 924,00	0,00	-1 165 924,00	-1 571 101,41	405 177,41	134,8
4 - Hautaustoimi							
Toimintatuotot (ulkoi- set)	47 904,62	57 000,00		57 000,00	58 234,27	-1 234,27	102,2
Maksutuotot	44 019,77	57 000,00		57 000,00	56 516,47	483,53	99,2
Tuet ja avustukset	2 446,05				1 717,80	-1 717,80	0,0
Muut toimintatuotot	1 438,80						
Toimintakulut (ulkoi- set)	-203 174,97	-205 903,00		-205 903,00	-199 245,54	-6 657,46	96,8
Henkilöstökulut	-109 432,40	-110 393,00		-110 393,00	-100 527,03	-9 865,97	91,1
Palkat ja palkkiot	-90 417,19	-89 188,00		-89 188,00	-83 185,80	-6 002,20	93,3
Henkilösivukulut	-20 464,08	-21 205,00		-21 205,00	-18 711,29	-2 493,71	88,2
Henkilökulujen oi- kaisuerät	1 448,87				1 370,06	-1 370,06	0,0
Palvelujen ostot	-51 772,22	-50 840,00		-50 840,00	-59 812,59	8 972,59	117,6
Investointi					0,00	0,00	0,0
Vuokrakulut	-11 287,17	-10 370,00		-10 370,00	-9 855,32	-514,68	95,0
Aineet ja tarvikkeet	-28 952,05	-33 050,00		-33 050,00	-27 976,46	-5 073,54	84,6
Ostot tilikauden ai- kana	-28 952,05	-33 050,00		-33 050,00	-27 976,46	-5 073,54	84,6
Muut toimintakulut	-1 731,13	-1 250,00		-1 250,00	-1 074,14	-175,86	85,9
Toimintakate 1	-155 270,35	-148 903,00		-148 903,00	-141 011,27	-7 891,73	94,7

	Toteuma 2024	TA kuluva 2025	TA muu- tokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-Ali	T-%
Toimintakate 2	-155 270,35	-148 903,00		-148 903,00	-141 011,27	-7 891,73	94,7
Poistot ja arvonalentumiset		-10 000,00		-10 000,00	-12 610,30	2 610,30	126,1
Suunnitelman mukaiset poistot		-10 000,00		-10 000,00	-12 610,30	2 610,30	126,1
Laskennalliset erät	-65 750,52				-49 893,13	49 893,13	0,0
Sisäiset korkokulut	-8 680,54				-9 560,89	9 560,89	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-57 069,98				-40 332,24	40 332,24	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-221 020,87	-158 903,00		-158 903,00	-203 514,70	44 611,70	128,1
5 - Kiinteistötoimi							
Toimintatuotot (ulkoiset)	357 480,20	201 200,00		201 200,00	189 453,16	11 746,84	94,2
Korvaukset					420,76	-420,76	0,0
Myyntituotot	25 651,93	30 200,00		30 200,00	26 451,18	3 748,82	87,6
Maksutuotot					89,24	-89,24	0,0
Vuokratuotot	128 770,06	126 000,00		126 000,00	131 877,12	-5 877,12	104,7
Metsätalouden tuotot	67 917,52	45 000,00		45 000,00	4 695,86	40 304,14	10,4
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat					15 000,00	-15 000,00	0,0
Muut toimintatuotot	135 140,69				10 919,00	-10 919,00	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-540 854,29	-531 987,00	-5 000,00	-536 987,00	-566 591,65	29 604,65	105,5
Henkilöstökulut	-219 570,92	-232 387,00		-232 387,00	-225 657,50	-6 729,50	97,1
Palkat ja palkkiot	-178 614,00	-187 745,00		-187 745,00	-182 617,32	-5 127,68	97,3
Henkilösivukulut	-41 915,76	-44 642,00		-44 642,00	-44 572,55	-69,45	99,8
Henkilökulujen oikaisuerät	958,84				1 532,37	-1 532,37	0,0
Palvelujen ostot	-127 885,81	-121 650,00	-5 000,00	-126 650,00	-180 626,20	53 976,20	142,6
Investointi					0,00	0,00	0,0
Vuokrakulut	-2 323,71	-600,00		-600,00	-552,57	-47,43	92,1
Aineet ja tarvikkeet	-141 481,50	-125 410,00		-125 410,00	-105 475,13	-19 934,87	84,1
Ostot tilikauden aikana	-141 481,50	-125 410,00		-125 410,00	-105 475,13	-19 934,87	84,1
Muut toimintakulut	-49 592,35	-51 940,00		-51 940,00	-54 280,25	2 340,25	104,5
Toimintakate 1	-183 374,09	-330 787,00	-5 000,00	-335 787,00	-377 138,49	41 351,49	112,3
Toimintatuotot (sisäiset)	681 199,53	553 555,00		553 555,00	732 004,91	-178 449,91	132,2
Sisäiset tuotot	681 199,53	553 555,00		553 555,00	732 004,91	-178 449,91	132,2
Toimintakate 2	497 825,44	222 768,00	-5 000,00	217 768,00	354 866,42	-137 098,42	163,0
Poistot ja arvonalentumiset	-136 346,03	-133 971,00	-56 444,00	-190 415,00	-190 411,76	-3,24	100,0
Suunnitelman mukaiset poistot	-136 346,03	-133 971,00		-133 971,00	-190 411,76	56 440,76	142,1

	Toteuma 2024	TA kuluva 2025	TA muu- tokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-Ali	T-%
Kertaluonteiset pois- tot			-56 444,00	-56 444,00		-56 444,00	0,0
Laskennalliset erät	-122 024,24				-108 054,18	108 054,18	0,0
Sisäiset korkokulut	-89 185,15				-77 047,08	77 047,08	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-32 839,09				-31 007,10	31 007,10	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	239 455,17	88 797,00	-61 444,00	27 353,00	56 400,48	-29 047,48	206,2

6- Rahoitustoimi

	Toteuma 2024	TA 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Kirkollisverotulot	1 603 207,85	1 565 000,00	1 565 000,00	1 522 729,27	42 270,73	97,3
Valtionrahoitus	136 760,04	128 000,00	128 000,00	128 904,00	-904,00	100,7
Verotuskulut	-21 887,09	-20 800,00	-20 800,00	-20 607,78	-192,22	99,1
Kirkon rahastomaksut	-122 298,00	-132 990,00	-132 990,00	-134 034,00	1 044,00	100,8
Rahoitustuotot ja -kulut	80 193,94	-12 680,00	-12 680,00	79 127,27	-91 807,27	-624,0
Korkotuotot	24 914,01	8 500,00	8 500,00	9 444,69	-944,69	111,1
Sisäiset korkotuotot	97 865,69			86 607,97	-86 607,97	0,0
Korkokulut	-42 555,86	-21 150,00	-21 150,00	-16 897,79	-4 252,21	79,9
Muut rahoituskulut	-29,90	-30,00	-30,00	-27,60	-2,40	92,0
VUOSIKATE	1 675 976,74	1 526 530,00	1 526 530,00	1 576 118,76	-49 588,76	103,2
Sisäiset vyörytyserät	144 185,09			154 641,78	-154 641,78	0,0
TILIKAUDEN TULOS	1 820 161,83	1 526 530,00	1 526 530,00	1 730 760,54	-204 230,54	113,4
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	1 820 161,83	1 526 530,00	1 526 530,00	1 730 760,54	-204 230,54	113,4

Käyttötalousosan toteuma tulosyksiköittäin

	Toteuma 2024	TA kuluva 2025	TA muu- tokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-Ali	T-%
1011010101 - Kirkkovaltuusto							
Toimintakulut (ulkoiset)	-5 237,02	-4 845,00		-4 845,00	-4 738,40	-106,60	97,8
Toimintakate 1	-5 237,02	-4 845,00		-4 845,00	-4 738,40	-106,60	97,8
Toimintakate 2	-5 237,02	-4 845,00		-4 845,00	-4 738,40	-106,60	97,8
Laskennalliset erät	5 237,02				4 738,40	-4 738,40	0,0
Sisäiset vyörytyserät	5 237,02				4 738,40	-4 738,40	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-0,00	-4 845,00		-4 845,00	0,00	-4 845,00	-0,0
1011010102 - Kirkkoneuvosto							
Toimintatuotot (ulkoiset)					113 003,62	-113 003,62	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-24 967,93	-22 661,00		-22 661,00	-22 134,27	-526,73	97,7
Toimintakate 1	-24 967,93	-22 661,00		-22 661,00	90 869,35	-113 530,35	-401,0
Toimintakate 2	-24 967,93	-22 661,00		-22 661,00	90 869,35	-113 530,35	-401,0
Laskennalliset erät	24 967,93				-90 869,35	90 869,35	0,0
Sisäiset vyörytyserät	24 967,93				-90 869,35	90 869,35	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	0,00	-22 661,00		-22 661,00	-0,00	-22 661,00	0,0
1011050000 - Talous/henk.hallinto							
Toimintatuotot (ulkoiset)	2 779,31	2 550,00		2 550,00	3 117,42	-567,42	122,3
Toimintakulut (ulkoiset)	-98 407,81	-102 837,00		-102 837,00	-104 978,59	2 141,59	102,1
Toimintakate 1	-95 628,50	-100 287,00		-100 287,00	-101 861,17	1 574,17	101,6
Toimintakulut (sisäiset)	-31 581,68	-26 200,00		-26 200,00	-31 781,29	5 581,29	121,3
Sisäiset vuokratulot	-31 581,68	-26 200,00		-26 200,00	-31 781,29	5 581,29	121,3
Toimintakate 2	-127 210,18	-126 487,00		-126 487,00	-133 642,46	7 155,46	105,7
Laskennalliset erät	127 210,18				133 642,46	-133 642,46	0,0
Sisäiset vyörytyserät	127 210,18				133 642,46	-133 642,46	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	0,00	-126 487,00		-126 487,00	0,00	-126 487,00	-0,0
1011050100 - Tilintarkastus							
Toimintakulut (ulkoiset)	-6 980,56	-6 200,00		-6 200,00	-8 002,35	1 802,35	129,1
Toimintakate 1	-6 980,56	-6 200,00		-6 200,00	-8 002,35	1 802,35	129,1
Toimintakate 2	-6 980,56	-6 200,00		-6 200,00	-8 002,35	1 802,35	129,1
Laskennalliset erät	6 980,56				8 002,35	-8 002,35	0,0
Sisäiset vyörytyserät	6 980,56				8 002,35	-8 002,35	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	0,00	-6 200,00		-6 200,00	0,00	-6 200,00	-0,0
1011070100 - Kirkonkirjojenpito							
Toimintakulut (ulkoiset)	-11 739,65	-16 645,00		-16 645,00	-13 322,46	-3 322,54	80,0
Toimintakate 1	-11 739,65	-16 645,00		-16 645,00	-13 322,46	-3 322,54	80,0
Toimintakulut (sisäiset)	-21 054,45	-17 466,00		-17 466,00	-21 187,53	3 721,53	121,3
Sisäiset vuokratulot	-21 054,45	-17 466,00		-17 466,00	-21 187,53	3 721,53	121,3
Toimintakate 2	-32 794,10	-34 111,00		-34 111,00	-34 509,99	398,99	101,2

	Toteuma 2024	TA kuluva 2025	TA muu- tokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-Ali	T-%
Laskennalliset erät	-8 875,85				-9 303,98	9 303,98	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-8 875,85				-9 303,98	9 303,98	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-41 669,95	-34 111,00		-34 111,00	-43 813,97	9 702,97	128,4
1011080100 - Kirkkoh.vir ja tied							
Toimintakulut (ulkoiset)	-19 266,16	-21 434,00		-21 434,00	-22 296,66	862,66	104,0
Toimintakate 1	-19 266,16	-21 434,00		-21 434,00	-22 296,66	862,66	104,0
Toimintakulut (sisäiset)	-31 581,68	-26 200,00		-26 200,00	-31 781,29	5 581,29	121,3
Sisäiset vuokratulot	-31 581,68	-26 200,00		-26 200,00	-31 781,29	5 581,29	121,3
Toimintakate 2	-50 847,84	-47 634,00		-47 634,00	-54 077,95	6 443,95	113,5
Laskennalliset erät	50 847,84				54 077,95	-54 077,95	0,0
Sisäiset vyörytyserät	50 847,84				54 077,95	-54 077,95	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	0,00	-47 634,00		-47 634,00	-0,00	-47 634,00	0,0
1011100100 - Muu yleishallinto							
Toimintatuotot (ulkoiset)	5 877,50	6 700,00		6 700,00	9 383,87	-2 683,87	140,1
Toimintakulut (ulkoiset)	-75 351,32	-70 338,00		-70 338,00	-71 071,73	733,73	101,0
Toimintakate 1	-69 473,82	-63 638,00		-63 638,00	-61 687,86	-1 950,14	96,9
Toimintakate 2	-69 473,82	-63 638,00		-63 638,00	-61 687,86	-1 950,14	96,9
Laskennalliset erät	69 473,82				61 687,86	-61 687,86	0,0
Sisäiset vyörytyserät	69 473,82				61 687,86	-61 687,86	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-0,00	-63 638,00		-63 638,00	0,00	-63 638,00	-0,0
1012010100 - Jumalanpalvelu- selämä							
Toimintakulut (ulkoiset)	-58 143,70	-60 782,00		-60 782,00	-62 057,25	1 275,25	102,1
Toimintakate 1	-58 143,70	-60 782,00		-60 782,00	-62 057,25	1 275,25	102,1
Toimintakulut (sisäiset)	-51 147,20	-41 444,00		-41 444,00	-50 639,60	9 195,60	122,2
Sisäiset vuokratulot	-51 147,20	-41 444,00		-41 444,00	-50 639,60	9 195,60	122,2
Toimintakate 2	-109 290,90	-102 226,00		-102 226,00	-112 696,85	10 470,85	110,2
Laskennalliset erät	-31 224,58				-22 344,80	22 344,80	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-31 224,58				-22 344,80	22 344,80	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-140 515,48	-102 226,00		-102 226,00	-135 041,65	32 815,65	132,1
1012020100 - Hautaansiunaami- nen							
Toimintakulut (ulkoiset)	-53 534,74	-54 296,00		-54 296,00	-53 708,60	-587,40	98,9
Toimintakate 1	-53 534,74	-54 296,00		-54 296,00	-53 708,60	-587,40	98,9
Toimintakulut (sisäiset)	-59 333,17	-47 835,00		-47 835,00	-56 241,71	8 406,71	117,6
Sisäiset vuokratulot	-59 333,17	-47 835,00		-47 835,00	-56 241,71	8 406,71	117,6
Toimintakate 2	-112 867,91	-102 131,00		-102 131,00	-109 950,31	7 819,31	107,7
Laskennalliset erät	-32 669,14				-22 414,10	22 414,10	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-32 669,14				-22 414,10	22 414,10	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-145 537,05	-102 131,00		-102 131,00	-132 364,41	30 233,41	129,6

	Toteuma 2024	TA kuluva 2025	TA muu- tokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-Ali	T-%
1012030100 - Muut kirkoll. toimit							
Toimintakulut (ulkoiset)	-35 226,47	-37 817,00		-37 817,00	-36 417,36	-1 399,64	96,3
Toimintakate 1	-35 226,47	-37 817,00		-37 817,00	-36 417,36	-1 399,64	96,3
Toimintakulut (sisäiset)	-51 643,52	-42 184,00		-42 184,00	-51 416,00	9 232,00	121,9
Sisäiset vuokratulot	-51 643,52	-42 184,00		-42 184,00	-51 416,00	9 232,00	121,9
Toimintakate 2	-86 869,99	-80 001,00		-80 001,00	-87 833,36	7 832,36	109,8
Laskennalliset erät	-24 647,96				-17 404,70	17 404,70	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-24 647,96				-17 404,70	17 404,70	0,0
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-111 517,95	-80 001,00		-80 001,00	-105 238,06	25 237,06	131,5
1012040100 - Aikuistyö							
Toimintatuotot (ulkoiset)	5 834,93	4 750,00		4 750,00	2 833,14	1 916,86	59,6
Toimintakulut (ulkoiset)	-45 845,67	-48 948,00		-48 948,00	-46 433,15	-2 514,85	94,9
Toimintakate 1	-40 010,74	-44 198,00		-44 198,00	-43 600,01	-597,99	98,6
Toimintakulut (sisäiset)	-19 591,75	-15 236,00		-15 236,00	-26 501,30	11 265,30	173,9
Sisäiset vuokratulot	-19 591,75	-15 236,00		-15 236,00	-26 501,30	11 265,30	173,9
Toimintakate 2	-59 602,49	-59 434,00		-59 434,00	-70 101,31	10 667,31	117,9
Laskennalliset erät	-19 512,20				-15 029,95	15 029,95	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-19 512,20				-15 029,95	15 029,95	0,0
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-79 114,69	-59 434,00		-59 434,00	-85 131,26	25 697,26	143,2
1012200100 - Musiikki							
Toimintatuotot (ulkoiset)	269,47				14,73	-14,73	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-34 725,69	-34 476,00		-34 476,00	-36 276,71	1 800,71	105,2
Toimintakate 1	-34 456,22	-34 476,00		-34 476,00	-36 261,98	1 785,98	105,2
Toimintakulut (sisäiset)	-98 171,05	-80 738,00		-80 738,00	-97 944,80	17 206,80	121,3
Sisäiset vuokratulot	-98 171,05	-80 738,00		-80 738,00	-97 944,80	17 206,80	121,3
Toimintakate 2	-132 627,27	-115 214,00		-115 214,00	-134 206,78	18 992,78	116,5
Laskennalliset erät	-35 384,08				-24 556,27	24 556,27	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-35 384,08				-24 556,27	24 556,27	0,0
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-168 011,35	-115 214,00		-115 214,00	-158 763,05	43 549,05	137,8
1012310100 - Päiväkerhotyö							
Toimintatuotot (ulkoiset)					526,55	-526,55	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-78 929,82	-79 883,00		-79 883,00	-89 053,79	9 170,79	111,5
Toimintakate 1	-78 929,82	-79 883,00		-79 883,00	-88 527,24	8 644,24	110,8
Toimintakulut (sisäiset)	-35 090,76	-29 111,00		-29 111,00	-35 312,55	6 201,55	121,3
Sisäiset vuokratulot	-35 090,76	-29 111,00		-29 111,00	-35 312,55	6 201,55	121,3
Toimintakate 2	-114 020,58	-108 994,00		-108 994,00	-123 839,79	14 845,79	113,6
Laskennalliset erät	-5 286,71				-6 364,14	6 364,14	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-5 286,71				-6 364,14	6 364,14	0,0
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-119 307,29	-108 994,00		-108 994,00	-130 203,93	21 209,93	119,5

	Toteuma 2024	TA kuluva 2025	TA muu- tokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-Ali	T-%
1012330100 - Varhaisnuorisotyö							
Toimintatuotot (ulkoiset)	2 019,44	2 050,00		2 050,00	1 578,77	471,23	77,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-62 765,80	-71 329,00		-71 329,00	-64 558,93	-6 770,07	90,5
Toimintakate 1	-60 746,36	-69 279,00		-69 279,00	-62 980,16	-6 298,84	90,9
Toimintakulut (sisäiset)	-49 171,41	-39 697,00		-39 697,00	-56 789,91	17 092,91	143,1
Sisäiset vuokratulot	-49 171,41	-39 697,00		-39 697,00	-56 789,91	17 092,91	143,1
Toimintakate 2	-109 917,77	-108 976,00		-108 976,00	-119 770,07	10 794,07	109,9
Laskennalliset erät	-32 568,48				-24 662,76	24 662,76	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-32 568,48				-24 662,76	24 662,76	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-142 486,25	-108 976,00		-108 976,00	-144 432,83	35 456,83	132,5
1012350100 - Rippikoulutyö							
Toimintatuotot (ulkoiset)	5 100,70	4 800,00		4 800,00	4 890,67	-90,67	101,9
Toimintakulut (ulkoiset)	-70 459,63	-75 141,00		-75 141,00	-73 941,66	-1 199,34	98,4
Toimintakate 1	-65 358,93	-70 341,00		-70 341,00	-69 050,99	-1 290,01	98,2
Toimintakulut (sisäiset)	-60 282,30	-46 880,00		-46 880,00	-81 542,47	34 662,47	173,9
Sisäiset vuokratulot	-60 282,30	-46 880,00		-46 880,00	-81 542,47	34 662,47	173,9
Toimintakate 2	-125 641,23	-117 221,00		-117 221,00	-150 593,46	33 372,46	128,5
Laskennalliset erät	-37 602,79				-30 607,79	30 607,79	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-37 602,79				-30 607,79	30 607,79	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-163 244,02	-117 221,00		-117 221,00	-181 201,25	63 980,25	154,6
1012360100 - Nuorisotyö							
Toimintatuotot (ulkoiset)	303,94				51,60	-51,60	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-68 450,47	-73 853,00		-73 853,00	-68 869,85	-4 983,15	93,3
Toimintakate 1	-68 146,53	-73 853,00		-73 853,00	-68 818,25	-5 034,75	93,2
Toimintakulut (sisäiset)	-68 763,17	-54 933,00		-54 933,00	-83 291,21	28 358,21	151,6
Sisäiset vuokratulot	-68 763,17	-54 933,00		-54 933,00	-83 291,21	28 358,21	151,6
Toimintakate 2	-136 909,70	-128 786,00		-128 786,00	-152 109,46	23 323,46	118,1
Laskennalliset erät	-39 324,09				-30 027,69	30 027,69	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-39 324,09				-30 027,69	30 027,69	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-176 233,79	-128 786,00		-128 786,00	-182 137,15	53 351,15	141,4
1012380100 - Perhekerhotyö							
Toimintakulut (ulkoiset)	-6 607,44	-7 349,00		-7 349,00	-8 631,30	1 282,30	117,4
Toimintakate 1	-6 607,44	-7 349,00		-7 349,00	-8 631,30	1 282,30	117,4
Toimintakulut (sisäiset)	-38 599,83	-32 022,00		-32 022,00	-38 843,80	6 821,80	121,3
Sisäiset vuokratulot	-38 599,83	-32 022,00		-32 022,00	-38 843,80	6 821,80	121,3
Toimintakate 2	-45 207,27	-39 371,00		-39 371,00	-47 475,10	8 104,10	120,6
Laskennalliset erät	-11 627,46				-8 269,84	8 269,84	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-11 627,46				-8 269,84	8 269,84	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-56 834,73	-39 371,00		-39 371,00	-55 744,94	16 373,94	141,6

	Toteuma 2024	TA kuluva 2025	TA muu- tokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-Ali	T-%
1012410100 - Diakoniatyö							
Toimintatuotot (ulkoiset)	15 509,14	6 000,00		6 000,00	21 735,38	-15 735,38	362,3
Toimintakulut (ulkoiset)	-90 844,81	-81 234,00		-81 234,00	-97 519,10	16 285,10	120,0
Toimintakate 1	-75 335,67	-75 234,00		-75 234,00	-75 783,72	549,72	100,7
Toimintakulut (sisäiset)	-44 133,11	-36 143,00		-36 143,00	-47 543,92	11 400,92	131,5
Sisäiset vuokratulot	-44 133,11	-36 143,00		-36 143,00	-47 543,92	11 400,92	131,5
Toimintakate 2	-119 468,78	-111 377,00		-111 377,00	-123 327,64	11 950,64	110,7
Laskennalliset erät	-37 947,43				-27 579,79	27 579,79	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-37 947,43				-27 579,79	27 579,79	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-157 416,21	-111 377,00		-111 377,00	-150 907,43	39 530,43	135,5
1012410702 - YV-keräys							
Toimintatuotot (ulkoiset)	1 215,77	4 200,00		4 200,00	972,15	3 227,85	23,1
Toimintakulut (ulkoiset)	-1 444,68	-4 200,00		-4 200,00	0,00	-4 200,00	0,0
Toimintakate 1	-228,91	0,00		0,00	972,15	-972,15	0,0
Toimintakate 2	-228,91	0,00		0,00	972,15	-972,15	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-228,91	0,00		0,00	972,15	-972,15	0,0
1012420100 - Perheneuvonta							
Toimintakulut (ulkoiset)	-12 188,56	-12 650,00		-12 650,00	-13 460,91	810,91	106,4
Toimintakate 1	-12 188,56	-12 650,00		-12 650,00	-13 460,91	810,91	106,4
Toimintakate 2	-12 188,56	-12 650,00		-12 650,00	-13 460,91	810,91	106,4
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-12 188,56	-12 650,00		-12 650,00	-13 460,91	810,91	106,4
1012430100 - Sairaalasielunhoito							
Toimintakulut (ulkoiset)	-1 893,90	-2 000,00		-2 000,00	-1 805,68	-194,32	90,3
Toimintakate 1	-1 893,90	-2 000,00		-2 000,00	-1 805,68	-194,32	90,3
Toimintakate 2	-1 893,90	-2 000,00		-2 000,00	-1 805,68	-194,32	90,3
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-1 893,90	-2 000,00		-2 000,00	-1 805,68	-194,32	90,3
1012440100 - Palveleva puhelin							
Toimintakulut (ulkoiset)	-522,47	-950,00		-950,00	-205,43	-744,57	21,6
Toimintakate 1	-522,47	-950,00		-950,00	-205,43	-744,57	21,6
Toimintakate 2	-522,47	-950,00		-950,00	-205,43	-744,57	21,6
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-522,47	-950,00		-950,00	-205,43	-744,57	21,6
1012600100 - Lähetystyö							
Toimintatuotot (ulkoiset)					556,81	-556,81	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-56 289,30	-59 127,00		-59 127,00	-58 788,56	-338,44	99,4
Toimintakate 1	-56 289,30	-59 127,00		-59 127,00	-58 231,75	-895,25	98,5
Toimintakulut (sisäiset)	-21 054,45	-17 466,00		-17 466,00	-21 187,53	3 721,53	121,3
Sisäiset vuokratulot	-21 054,45	-17 466,00		-17 466,00	-21 187,53	3 721,53	121,3
Toimintakate 2	-77 343,75	-76 593,00		-76 593,00	-79 419,28	2 826,28	103,7
Laskennalliset erät	-22 322,60				-16 016,30	16 016,30	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-22 322,60				-16 016,30	16 016,30	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-99 666,35	-76 593,00		-76 593,00	-95 435,58	18 842,58	124,6

	Toteuma 2024	TA kuluva 2025	TA muu- tokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-Ali	T-%
1014030100 - Kirkon hautausmaa							
Toimintatuotot (ulkoiset)	2 661,82	1 500,00		1 500,00	2 958,90	-1 458,90	197,3
Toimintakulut (ulkoiset)	-72 066,64	-69 385,00		-69 385,00	-63 457,21	-5 927,79	91,5
Toimintakate 1	-69 404,82	-67 885,00		-67 885,00	-60 498,31	-7 386,69	89,1
Toimintakate 2	-69 404,82	-67 885,00		-67 885,00	-60 498,31	-7 386,69	89,1
Poistot ja arvonalentumiset		-3 600,00		-3 600,00	-4 303,69	703,69	119,5
Suunnitelman mukaiset poistot		-3 600,00		-3 600,00	-4 303,69	703,69	119,5
Laskennalliset erät	-20 762,23				-12 568,29	12 568,29	0,0
Sisäiset korkokulut					-386,13	386,13	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-20 762,23				-12 182,16	12 182,16	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-90 167,05	-71 485,00		-71 485,00	-77 370,29	5 885,29	108,2
1014030101 - Olkkolan hautausmaa							
Toimintatuotot (ulkoiset)					300,00	-300,00	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-3 296,53	-4 101,00		-4 101,00	-599,63	-3 501,37	14,6
Toimintakate 1	-3 296,53	-4 101,00		-4 101,00	-299,63	-3 801,37	7,3
Toimintakate 2	-3 296,53	-4 101,00		-4 101,00	-299,63	-3 801,37	7,3
Laskennalliset erät	-918,47				-88,58	88,58	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-918,47				-88,58	88,58	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-4 215,00	-4 101,00		-4 101,00	-388,21	-3 712,79	9,5
1014030102 - Karpalon hautausmaa							
Toimintatuotot (ulkoiset)	611,51	1 500,00		1 500,00	1 629,45	-129,45	108,6
Toimintakulut (ulkoiset)	-41 236,15	-44 821,00		-44 821,00	-46 866,18	2 045,18	104,6
Toimintakate 1	-40 624,64	-43 321,00		-43 321,00	-45 236,73	1 915,73	104,4
Toimintakate 2	-40 624,64	-43 321,00		-43 321,00	-45 236,73	1 915,73	104,4
Poistot ja arvonalentumiset		-2 400,00		-2 400,00	-3 524,73	1 124,73	146,9
Suunnitelman mukaiset poistot		-2 400,00		-2 400,00	-3 524,73	1 124,73	146,9
Laskennalliset erät	-11 701,04				-9 453,79	9 453,79	0,0
Sisäiset korkokulut					-830,92	830,92	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-11 701,04				-8 622,87	8 622,87	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-52 325,68	-45 721,00		-45 721,00	-58 215,25	12 494,25	127,3
1014040100 - Varsinainen hautaust							
Toimintatuotot (ulkoiset)	19 110,00	30 000,00		30 000,00	27 320,00	2 680,00	91,1
Toimintakulut (ulkoiset)	-64 914,88	-64 038,00		-64 038,00	-68 071,10	4 033,10	106,3
Toimintakate 1	-45 804,88	-34 038,00		-34 038,00	-40 751,10	6 713,10	119,7
Toimintakate 2	-45 804,88	-34 038,00		-34 038,00	-40 751,10	6 713,10	119,7
Poistot ja arvonalentumiset		-4 000,00		-4 000,00	-4 781,88	781,88	119,5
Suunnitelman mukaiset poistot		-4 000,00		-4 000,00	-4 781,88	781,88	119,5
Laskennalliset erät	-30 972,45				-23 435,65	23 435,65	0,0
Sisäiset korkokulut	-8 680,54				-8 343,84	8 343,84	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-22 291,91				-15 091,81	15 091,81	0,0

	Toteuma 2024	TA kuluva 2025	TA muu- tokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-Ali	T-%
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-76 777,33	-38 038,00		-38 038,00	-68 968,63	30 930,63	181,3
1014050100 - Haudanhoitosopi-							
mukse							
Toimintatuotot (ulkoiset)	25 521,29	24 000,00		24 000,00	26 025,92	-2 025,92	108,4
Toimintakulut (ulkoiset)	-21 660,77	-23 558,00		-23 558,00	-20 251,42	-3 306,58	86,0
Toimintakate 1	3 860,52	442,00		442,00	5 774,50	-5 332,50	1 306,4
Toimintakate 2	3 860,52	442,00		442,00	5 774,50	-5 332,50	1 306,4
Laskennalliset erät	-1 396,33				-4 346,82	4 346,82	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-1 396,33				-4 346,82	4 346,82	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	2 464,19	442,00		442,00	1 427,68	-985,68	323,0
1015010100 - Kiinteistöhallinto							
Toimintakulut (ulkoiset)	-4 249,27	-4 500,00		-4 500,00	-4 876,50	376,50	108,4
Toimintakate 1	-4 249,27	-4 500,00		-4 500,00	-4 876,50	376,50	108,4
Toimintakate 2	-4 249,27	-4 500,00		-4 500,00	-4 876,50	376,50	108,4
Laskennalliset erät	4 249,27				4 876,50	-4 876,50	0,0
Sisäiset vyörytyserät	4 249,27				4 876,50	-4 876,50	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	0,00	-4 500,00		-4 500,00	-0,00	-4 500,00	0,0
1015020100 - Kirkko							
Toimintatuotot (ulkoiset)	860,00				589,24	-589,24	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-118 537,08	-114 738,00		-114 738,00	-112 291,42	-2 446,58	97,9
Toimintakate 1	-117 677,08	-114 738,00		-114 738,00	-111 702,18	-3 035,82	97,4
Toimintatuotot (sisäiset)	170 490,69	138 147,00		138 147,00	168 798,67	-30 651,67	122,2
Sisäiset tuotot	170 490,69	138 147,00		138 147,00	168 798,67	-30 651,67	122,2
Toimintakate 2	52 813,61	23 409,00		23 409,00	57 096,49	-33 687,49	243,9
Poistot ja arvonalentumiset	-25 787,44	-23 409,00	-9 328,00	-32 737,00	-32 737,47	0,47	100,0
Suunnitelman mukaiset poistot	-25 787,44	-23 409,00		-23 409,00	-32 737,47	9 328,47	139,8
Kertaluonteiset poistot			-9 328,00	-9 328,00		-9 328,00	0,0
Laskennalliset erät	-27 026,17				-24 359,02	24 359,02	0,0
Sisäiset korkokulut	-22 906,31				-20 151,42	20 151,42	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-4 119,86				-4 207,60	4 207,60	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-0,00	0,00	-9 328,00	-9 328,00	0,00	-9 328,00	-0,0
1015020101 - Olkkolan kirkko							
Toimintakulut (ulkoiset)	-9 038,99	-7 100,00		-7 100,00	-6 182,70	-917,30	87,1
Toimintakate 1	-9 038,99	-7 100,00		-7 100,00	-6 182,70	-917,30	87,1
Toimintatuotot (sisäiset)	9 095,51	7 100,00		7 100,00	6 224,57	875,43	87,7
Sisäiset tuotot	9 095,51	7 100,00		7 100,00	6 224,57	875,43	87,7
Toimintakate 2	56,52	0,00		0,00	41,87	-41,87	0,0
Laskennalliset erät	-56,52				-41,87	41,87	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-56,52				-41,87	41,87	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	0,00	0,00		0,00	-0,00	0,00	0,0
1015060100 - Seurakuntakoti							
Toimintatuotot (ulkoiset)	23 615,62	19 200,00		19 200,00	22 562,07	-3 362,07	117,5

	Toteuma 2024	TA kuluva 2025	TA muu- tokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-Ali	T-%
Toimintakulut (ulkoiset)	-240 361,02	-239 975,00		-239 975,00	-235 387,69	-4 587,31	98,1
Toimintakate 1	-216 745,40	-220 775,00		-220 775,00	-212 825,62	-7 949,38	96,4
Toimintatuotot (sisäiset)	350 907,57	291 108,00		291 108,00	353 125,49	-62 017,49	121,3
Sisäiset tuotot	350 907,57	291 108,00		291 108,00	353 125,49	-62 017,49	121,3
Toimintakate 2	134 162,17	70 333,00		70 333,00	140 299,87	-69 966,87	199,5
Poistot ja arvonalentumiset	-70 330,28	-70 333,00	-11 825,00	-82 158,00	-82 154,62	-3,38	100,0
Suunnitelman mukaiset poistot	-70 330,28	-70 333,00		-70 333,00	-82 154,62	11 821,62	116,8
Kertaluonteiset poistot			-11 825,00	-11 825,00		-11 825,00	0,0
Laskennalliset erät	-63 831,89				-58 145,25	58 145,25	0,0
Sisäiset korkokulut	-52 310,47				-45 853,36	45 853,36	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-11 521,42				-12 291,89	12 291,89	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-0,00	0,00	-11 825,00	-11 825,00	0,00	-11 825,00	-0,0
1015070100 - Ronkaalan pappila							
Toimintatuotot (ulkoiset)	22 328,40	22 500,00		22 500,00	22 561,68	-61,68	100,3
Toimintakulut (ulkoiset)	-15 660,07	-12 820,00	-5 000,00	-17 820,00	-21 645,13	3 825,13	121,5
Toimintakate 1	6 668,33	9 680,00	-5 000,00	4 680,00	916,55	3 763,45	19,6
Toimintakate 2	6 668,33	9 680,00	-5 000,00	4 680,00	916,55	3 763,45	19,6
Poistot ja arvonalentumiset	-3 714,07	-3 714,00		-3 714,00	-3 714,07	0,07	100,0
Suunnitelman mukaiset poistot	-3 714,07	-3 714,00		-3 714,00	-3 714,07	0,07	100,0
Laskennalliset erät	-5 474,15				-4 742,67	4 742,67	0,0
Sisäiset korkokulut	-389,66				-271,99	271,99	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-5 084,49				-4 470,68	4 470,68	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-2 519,89	5 966,00	-5 000,00	966,00	-7 540,19	8 506,19	-780,6
1015080100 - Honkaniemen leirik.							
Toimintatuotot (ulkoiset)	7 007,34	14 500,00		14 500,00	8 886,69	5 613,31	61,3
Toimintakulut (ulkoiset)	-103 969,32	-95 185,00		-95 185,00	-125 830,25	30 645,25	132,2
Toimintakate 1	-96 961,98	-80 685,00		-80 685,00	-116 943,56	36 258,56	144,9
Toimintatuotot (sisäiset)	150 705,76	117 200,00		117 200,00	203 856,18	-86 656,18	173,9
Sisäiset tuotot	150 705,76	117 200,00		117 200,00	203 856,18	-86 656,18	173,9
Toimintakate 2	53 743,78	36 515,00		36 515,00	86 912,62	-50 397,62	238,0
Poistot ja arvonalentumiset	-36 514,24	-36 515,00	-35 291,00	-71 806,00	-71 805,60	-0,40	100,0
Suunnitelman mukaiset poistot	-36 514,24	-36 515,00		-36 515,00	-71 805,60	35 290,60	196,6
Kertaluonteiset poistot			-35 291,00	-35 291,00		-35 291,00	0,0
Laskennalliset erät	-17 229,54				-15 107,02	15 107,02	0,0
Sisäiset korkokulut	-13 578,71				-10 770,31	10 770,31	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-3 650,83				-4 336,71	4 336,71	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	0,00	0,00	-35 291,00	-35 291,00	0,00	-35 291,00	-0,0
1015100100 - Metsätalous							
Toimintatuotot (ulkoiset)	154 515,95	45 000,00		45 000,00	19 695,86	25 304,14	43,8
Toimintakulut (ulkoiset)	-26 223,81	-32 669,00		-32 669,00	-38 458,00	5 789,00	117,7

	Toteuma 2024	TA kuluva 2025	TA muu- tokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-Ali	T-%
Toimintakate 1	128 292,14	12 331,00		12 331,00	-18 762,14	31 093,14	-152,2
Toimintakate 2	128 292,14	12 331,00		12 331,00	-18 762,14	31 093,14	-152,2
Laskennalliset erät	-6 920,25				-6 777,31	6 777,31	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-6 920,25				-6 777,31	6 777,31	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	121 371,89	12 331,00		12 331,00	-25 539,45	37 870,45	-207,1
1015110100 - Muu kiint.t./tontit							
Toimintatuotot (ulkoiset)	149 152,89	100 000,00		100 000,00	115 157,62	-15 157,62	115,2
Toimintakulut (ulkoiset)	-22 814,73	-25 000,00		-25 000,00	-21 919,96	-3 080,04	87,7
Toimintakate 1	126 338,16	75 000,00		75 000,00	93 237,66	-18 237,66	124,3
Toimintakate 2	126 338,16	75 000,00		75 000,00	93 237,66	-18 237,66	124,3
Laskennalliset erät	-5 734,99				-3 757,54	3 757,54	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-5 734,99				-3 757,54	3 757,54	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	120 603,17	75 000,00		75 000,00	89 480,12	-14 480,12	119,3
1991010100 - Lääninrovastin ra- has							
Toimintatuotot (ulkoiset)			28 900,00	28 900,00	26 779,71	2 120,29	92,7
Toimintakulut (ulkoiset)			-28 900,00	-28 900,00	-26 779,71	-2 120,29	92,7
Toimintakate 1			0,00	0,00	0,00	-0,00	0,0
Toimintakate 2			0,00	0,00	0,00	-0,00	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)			0,00	0,00	0,00	-0,00	0,0
1992360100 - Kasvatustoimi- kunta							
Toimintatuotot (ulkoiset)			3 500,00	3 500,00	2 487,85	1 012,15	71,1
Toimintakulut (ulkoiset)			-3 500,00	-3 500,00	-2 487,85	-1 012,15	71,1
Toimintakate 1			0,00	0,00	-0,00	0,00	0,0
Toimintakate 2			0,00	0,00	-0,00	0,00	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
1992410100 - Diakoniatoimi- kunta							
Toimintatuotot (ulkoiset)			5 800,00	5 800,00	1 452,04	4 347,96	25,0
Toimintakulut (ulkoiset)			-5 800,00	-5 800,00	-1 452,04	-4 347,96	25,0
Toimintakate 1			0,00	0,00	-0,00	0,00	0,0
Toimintakate 2			0,00	0,00	0,00	-0,00	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)			0,00	0,00	0,00	-0,00	0,0
1992600100 - Lähetystoimikunta							
Toimintatuotot (ulkoiset)			1 700,00	1 700,00	1 237,46	462,54	72,8
Toimintakulut (ulkoiset)			-1 700,00	-1 700,00	-1 237,46	-462,54	72,8
Toimintakate 1			0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
Toimintakate 2			0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,0

3 Investointiosan toteutuminen

Investointiosa toteumavertailu

Tulosityksikkö	Kustannusarvio	Toteuma yhteensä	Ed. vuosien käyttö	TA kuluva	Toteuma kuluva menot	Yli/Ali	T-%	Kust. arviosta käytetty 31.12.
1014030100 - Kirkon hautausmaa	-58 000,00	-59 773,50		-58 000,00	-59 773,50	1 773,50	103,06	103,1
2012580 - Työkone	-58 000,00	-59 773,50		-58 000,00	-59 773,50	1 773,50	103,1	103,1
1014030102 - Karpalon hautausmaa	-30 000,00	-26 223,92		-26 000,00	-26 223,92	223,92	100,86	87,4
2012579 - Karpalon hautausmaan muistolehto	-30 000,00	-26 223,92		-26 000,00	-26 223,92	223,92	100,9	87,4
1015020100 - Kirkko	-17 500,00							
2013397 - Urkujen uudelleen-nahoitus	-17 500,00							
1015060100 - Seurakuntakoti	-160 000,00							
2013632 - Seurakuntakodin kattoremontti	-160 000,00							
1015100100 - Metsätalous		-15 000,00			-15 000,00	15 000,00		
2013571 - Pirttilahti 69-401-36-33 3,7 ha		-15 000,00			-15 000,00	15 000,00		
Yhteensä	-265 500,00	-100 997,42		-84 000,00	-100 997,42	16 997,42	120,2	38,0

Tilikaudella investoinnille ei ole saatu rahoitusosuuksia. Investointeihin kirjattu myös testamenttilahjoitukseksi saatu 15.000 euron metsätila, jota ei talousarviossa ole huomioitu.

4 Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosan toteutumisessa osoitetaan, miten seurakunnan menot on rahoitettu.

Rahoitusosa toteumavertailu

	Toteuma 2024	TA 2025	TA muutokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Tulorahoitus	225 936,60	128 895,00	-5 000,00	123 895,00	161 834,00	-37 939,00	130,6
Vuosikate	358 553,21	128 895,00	-5 000,00	123 895,00	171 753,00	-47 858,00	138,6
Tulorahoituksen korjauserät	-132 616,61				-9 919,00	9 919,00	
Investoinnit	164 149,81	-84 000,00		-84 000,00	-81 682,42	-2 317,58	97,2
Investointimenot		-84 000,00		-84 000,00	-100 997,42	16 997,42	120,2
Pysyvien vastaavien myyntitulot	164 149,81				19 315,00	-19 315,00	
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	390 086,41	44 895,00	-5 000,00	39 895,00	80 151,58	-40 256,58	200,9
Lainakannan muutokset	-383 126,91	-52 300,00		-52 300,00	-56 542,21	4 242,21	108,1
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-405 426,91	-52 300,00		-52 300,00	-63 742,21	11 442,21	121,9
Lyhytaikaisten lainojen muutos	22 300,00				7 200,00	-7 200,00	
Muut maksuvalmiuden muutokset	-13 055,56				2 382,55	-2 382,55	
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-4 550,98				6 355,91	-6 355,91	
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-7 388,20				4 021,01	-4 021,01	
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-1 116,38				-7 994,37	7 994,37	
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-396 182,47	-52 300,00		-52 300,00	-54 159,66	1 859,66	103,6
Rahavarojen muutos	-6 096,06	-7 405,00	-5 000,00	-12 405,00	25 991,92	-38 396,92	-209,5
Rahavarojen muutos (tase)	-6 096,06				25 991,92	-25 991,92	

Yhteenveto valtuuston hyväksymien sitovien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta, toimintakate 1

Sitovuustasoa osoittava otsikko	TA 2025	TA-muutos	Muutettu TA 2025	Toteuma	Poikkeama
Käyttötalousosa					
1 Hallinto	-235.710			-121.039,55	-114.670,45
2 Seurakunnallinen toiminta	-682.235			-678.568,48	-3.668,52
4 Hautaustoimi	-148.903			-141.011,27	-7.891,73
5 Kiinteistötoimi	-330.787	-5.000	-335.787	-377.138,49	41.351,49
6 Rahoitustoimi	1.526.530			1.489.510,79	37.019,21
Tuloslaskelmaosa					
Kirkollisvero	1.565.000			1.522.729,27	42.270,73
Valtionrahoitus	128.000			128.904,00	- 904,00
Keskusrahastomaksu	-57.630			-58.080,00	450,00
Eläkerahastomaksu	-75.360			-75.954,00	594,00
Avustukset	5.000			24.431,05	-19.431,05
Investointiosa					
Työkone	-58.000			-59.773,50	-1.773,50
Muistolehto	-26.000			-26.332,92	-332,92
Metsäkiinteistö 3,7 ha				-15.000,00	15.000,00
Rahoitusosa					
Antolainauksen muutokset	-52.300			-56.542,21	4.242,21
Ottolainauksen muutokset					

Hallintoon kirjattu testamentti, jossa ei ole ilmaistu käyttötarkoitusta, arvoltaan yhteensä 113.003,62 euroa. Testamentti varoilla kuluneen vuoden aikana hankittu Honkaniemen leirikeskukseen grillikota, jonka kustannukset olivat 39.867,40 euroa. Investointipuolelle kirjattu testamenttivaroista metsäkiinteistön arvo 15.000 euroa, joka näkyy myös tulona kiinteistötoimessa. Testamenttia eikä grillikodan hankintaa ole huomioitu talousarvioluvuissa.

Diakonia -tehtäväalueelle kirjattu saatuja EU kortteja 15.200 euroa tulona kohtaan muut tuet ja avustukset sekä kuluna avustuksiin. Näitä ei ole huomioitu talousarviossa.

Talousarvioon arvioidut puun myyntitulo ja kirkollisverotulo eivät toteutuneet talousarvion mukaisesti.

III Tilinpäätöslaskelmat

1 Tuloslaskelma

Tuloslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuotot	438 309,20	444 295,02
Korvaukset	17 160,34	0,00
Myyntituotot	26 715,18	25 915,93
Maksutuotot	71 333,86	63 717,49
Vuokratuotot	131 877,12	128 770,06
Metsätalouden tuotot	4 695,86	67 917,52
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	144 788,71	1 599,79
Tuet ja avustukset	24 431,05	14 226,51
Muut toimintatuotot	17 307,08	142 147,72
Toimintakulut	-1 756 066,99	-1 663 852,86
Henkilöstökulut	-1 011 844,56	-990 608,50
Palkat ja palkkiot	-826 073,85	-812 793,36
Henkilösivukulut	-191 564,45	-181 778,67
Henkilökulujen oikaisuerät	5 793,74	3 963,53
Palvelujen ostot	-401 360,83	-319 285,30
Vuokrakulut	-13 083,97	-23 990,19
Aineet ja tarvikkeet	-201 498,80	-236 496,14
Ostot tilikauden aikana	-201 498,80	-236 496,14
Annetut avustukset	-46 605,55	-35 031,12
Muut toimintakulut	-81 673,28	-58 441,61
TOIMINTAKATE	-1 317 757,79	-1 219 557,84
Kirkollisverotulot	1 522 729,27	1 603 207,85
Valtionrahoitus	128 904,00	136 760,04
Verotuskulut	-20 607,78	-21 887,09
Kirkon rahastomaksut	-134 034,00	-122 298,00
Rahoitustuotot ja -kulut	-7 480,70	-17 671,75
Korkotuotot	9 444,69	24 914,01
Korkokulut	-16 897,79	-42 555,86
Muut rahoituskulut	-27,60	-29,90
VUOSIKATE	171 753,00	358 553,21
Poistot ja arvonalentumiset	-203 022,06	-136 346,03
Suunnitelman mukaiset poistot	-203 022,06	-136 346,03
TILIKAUDEN TULOS	-31 269,06	222 207,18
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-31 269,06	222 207,18

2 Rahoituslaskelma

Ulkoiset tuotot ja kulut bruttomääräisinä sentin tarkkuudella.

Rahoituslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Tulorahoitus	161 834,00	225 936,60
Vuosikate	171 753,00	358 553,21
Tulorahoituksen korjauserät	-9 919,00	-132 616,61
Investoinnit	-81 682,42	164 149,81
Investointimenot	-100 997,42	
Pysyvien vastaavien myyntitulot	19 315,00	164 149,81
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	80 151,58	390 086,41
Lainakannan muutokset	-56 542,21	-383 126,91
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-63 742,21	-405 426,91
Lyhytaikaisten lainojen muutos	7 200,00	22 300,00
Muut maksuvalmiuden muutokset	2 382,55	-13 055,56
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	6 355,91	-4 550,98
Lyhytaikaisten saamisten muutos	4 021,01	-7 388,20
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-7 994,37	-1 116,38
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-54 159,66	-396 182,47
Rahavarojen muutos	25 991,92	-6 096,06
Rahavarojen muutos (tase)	25 991,92	-6 096,06
	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Rahavarojen muutos	25 991,92	-6 096,06
Rahavarat kauden lopussa	527 979,50	501 987,58
Rahavarat kauden alussa	501 987,58	508 083,64

3 Tase

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
VASTAAVAA	5 636 482,66	5 715 324,49
PYSYVÄT VASTAAVAT	5 040 324,17	5 151 744,81
Aineelliset hyödykkeet	5 010 324,17	5 121 744,81
Maa- ja vesialueet	1 149 069,02	1 143 465,02
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	378 435,62	352 867,30
Rakennukset	3 060 531,49	3 218 345,76
Kiinteät rakenteet ja laitteet	372 321,14	404 918,63
Koneet ja kalusto	47 818,80	0,00
Muut aineelliset hyödykkeet	2 148,10	2 148,10
Sijoitukset	30 000,00	30 000,00
Osakkeet ja osuudet	30 000,00	30 000,00
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	43 367,56	32 759,66
Muut toimeksiantojen varat	43 367,56	32 759,66
VAIHTUVAT VASTAAVAT	552 790,93	530 820,02
Saamiset	24 811,43	28 832,44
Lyhytaikaiset saamiset	24 811,43	28 832,44
Myyntisaamiset	19 431,80	22 607,76
Siirtosaamiset	5 379,63	6 224,68
Rahoitusarvopaperit	5 234,00	5 234,00
Osakkeet ja osuudet	5 234,00	5 234,00
Rahat ja pankkisaamiset	522 745,50	496 753,58
VASTATTAVAA	5 636 482,66	5 715 324,49
OMA PÄÄOMA	4 700 773,88	4 732 042,94
Peruspääoma	3 777 341,05	3 777 341,05
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	954 701,89	732 494,71
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-31 269,06	222 207,18
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	82 125,18	65 161,37
Lahjoitusrahastojen pääomat	45 844,56	35 236,66
Muut toimeksiantojen pääomat	36 280,62	29 924,71
VIERAS PÄÄOMA	853 583,60	918 120,18
Pitkäaikainen vieras pääoma	534 810,42	594 183,10
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	476 683,92	540 426,13
Saadut ennakot	58 126,50	53 756,97
Lyhytaikainen vieras pääoma	318 773,18	323 937,08
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	59 500,00	52 300,00
Ostovelat	56 022,32	57 733,20
Muut velat	34 904,48	42 491,37
Siirtovelat	168 346,38	171 412,51

4 Konsernitase

Seurakuntatalous, jolla on kirjanpitolaissa tarkoitettulla tavalla määräysvalta jossakin kirjanpitovelvollisessa, laatii konsernitaseen siitä annetun erillisen ohjeen mukaisesti.

IV Tilinpäätöksen liitetiedot

1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti.

Verotulot on kirjattu maksuperusteisesti niiden tilitysjankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Avustukset: Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan saadut rahoitusavustukset on kirjattu suoriteperusteisesti.

Arvostusperiaatteet/Pysyvien vastaavien arvostus

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet: Hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Haapajärven seurakunnassa taseeseen aktivoidaan yli 10 000 euron hankinnat, jotka poistetaan taloudellisena vaikutusaikanaan.

Sijoitukset: Sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa. Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Rahoitusomaisuus: Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutus- tai markkinahintaan.

2 Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

Rakennukset ja rakennelmat, sekä käyttöomaisuus on arvostettu hankintamenoonsa vähennettynä suunnitelman mukaisin poistoin.

KHO: 2004:119 (23.12.2004 - taltionumero 3364 – diaarinumero 2968/2/03) päätöksen johdosta seurakunta ei ole velvollinen suorittamaan kiinteistöhallintapalvelujen oman käytön arvonnäköisäveroä. (Arvonlisäverolaki 32 §).

Tilinpäätökseen on kirjattu kustannuspaikoittain työntekijöiden kumulatiivinen lomapalkkavelan muutos sivukuluineen 31.12.2025. Velkaan on laskettu työntekijöiden ansaitut ja pitämättömät lomat, lomarahat ja säästövapaat niiltä työntekijöiltä, joiden palvelussuhde jatkuu tai on päättynyt 31.12.2025 mennessä eikä lopputiliä ole vielä laskettu. Tilikauden lomapalkkajaksotuksen määrä 31.12.2025 on 167.996,94 €.

Jaksotuseriaatteen:

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti.

Verotulot on kirjattu maksuperusteisesti niiden tilitysjankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Arvostuseriaatteen/Pysyvien vastaavien arvostus

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet: Hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoön vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla. Haapajärven seurakunnassa taseeseen aktivoidaan yli 10 000 euron hankinnat, jotka poistetaan taloudellisena vaikutusajanaan.

Sijoitukset: Sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoön tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa. Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoön tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Rahoitusomaisuus: Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoön tai sitä alempaan todennäköiseen luovutus- tai markkinahintaan.

3 Tuloslaskelman liitetiedot

Tehtiin kaupat seuraavista kohteista:

<u>Kohde:</u>	<u>Kauppahinta:</u>	<u>Tuloutettu:</u>
Tontti (69-1-43-1)1.044 m2	19.315,00	9.919,00

Rahoitustuotot ja -kulut:

	31.12.2025	31.12.2024
Korkotuotot	9.444,69 €	24.914,01 €
Korkokulut	- 16.897,79 €	-42.555,86 €
Rahoitustuotot ja -kulut yht.	- 7.453,10 €	-17.641,75 €

Poistosuunnitelma:

Kirkkohallitus on 21.10.2025 antanut yleiskirjeen poistojen tarkentamistarpeesta. Kirkkohallitus korostaa, että poistoaika tulee määritellä riittävän lyhyeksi, jottei menetelmä johda liian alhaiseen poistotasoon. Kirkkovaltuusto on päivittänyt nykyisen poistosuunnitelman 7.12.2021 § 34.

Kirkkovaltuusto päätti 9.12.2025 § 46, että entiset poistoaajat säilytetään, mutta tehdään ns. siistiminen poistamalla pieniä kohteita kertapoistoilla.

Suunnitelman mukaiset poistot:

	Poistoaika	Poistomenetelmä
Rakennukset ja rakennelmat		
Kirkko/ peruskorjaus	80 vuotta	Tasapoisto 24.vuosi
Kirkon seinän maalaus	10 vuotta	Tasapoisto 10. vuosi
Kirkon ja tapulin paikkamaalaus	10 vuotta	Kertapoisto v. 2025
Seurakuntakoti peruskorjaus 2019	40 vuotta	Tasapoisto 6. vuosi
Seurakuntakodin ikkunaremontti	30 vuotta	Kertapoisto v. 2025
Leirikeskus Honkaniemi	40 vuotta	Kertapoisto v. 2025
Honkaniemen peruskorjaus valm.2009	40 vuotta	Tasapoisto 17. vuosi (poistosuunn. muutos 2010) (40 v tasapoisto 12. vuosi)
Honkaniemi, kylpyhuoneremontti	10 vuotta	Kertapoisto v. 2025
Honkaniemen, keittiöremontti	10 vuotta	Kertapoisto v. 2025
Asuinrakennukset:		
Ronkaalan peruskorjaus	30 vuotta	Tasapoisto 24. vuosi
Ronkaala, as. 1, remontti	10 vuotta	Tasapoisto 9. vuosi
Ronkaala as. 2, keittiö	10 vuotta	Tasapoisto 8. vuosi
Muut rakennukset:		
Kiinteät rakenteet ja laitteet		
Urut	50 vuotta	Tasapoisto 23. vuosi (poistosuunn. muutos 2010) (50 v tasapoisto 10. vuosi)
Seurakuntakoti, viheralueet	15 vuotta	Tasapoisto 6. vuosi
Öljykattila, Honkaniemi	5 vuotta	Kertapoisto v. 2025
Leikkipuiston kalusteet	5 vuotta	Kertapoisto v. 2025

Koneet ja kalusto:

Työkone	5 vuotta	Tasapoisto 1. vuosi
---------	----------	---------------------

Poistosuunnitelman muutos tehty 31.12.2010:

Honkaniemen peruskorjaus v. 2009, tasapoisto 30 v. muutettu poistettavaksi 40 vuodessa tasapoistoin.

Urut, tasapoisto 30 vuotta, muutettu poistettavaksi 50 vuodessa tasapoistoin.

4 Rahoituslaskelman liitetiedot

Haapajärven seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

5 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

	Arvo ed. vuoden lo- pussa	Lisäykset	Vähennykset	Suunnitelman Arvo vuoden lo- mukaiset poistot pussa	
Maa- ja vesialueet	1 143 465,02	15 000,00	-9 396,00		1 149 069,02
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	352 867,30	26 223,92		-655,60	378 435,62
Rakennukset	3 218 345,76			-157 814,27	3 060 531,49
Kiinteät rakenteet ja laitteet	404 918,63			-32 597,49	372 321,14
Koneet ja kalusto	0,00	59 773,50		-11 954,70	47 818,80
Muut aineelliset hyödykkeet	2 148,10				2 148,10
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat		0,00			0,00
Aineelliset hyödykkeet Yht.	5 121 744,81	100 997,42	-9 396,00	-203 022,06	5 010 324,17
Sijoitukset	30 000,00				30 000,00
Yhteensä	5 151 744,81	100 997,42	-9 396,00	-203 022,06	5 040 324,17

6 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oma pääoma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	Muutos
OMA PÄÄOMA	4 700 773,88	4 732 042,94	-31 269,06
Peruspääoma	3 777 341,05	3 777 341,05	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	954 701,89	732 494,71	222 207,18
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-31 269,06	222 207,18	-253 476,24

Pitkäaikaiset Lainat

	31.12.2025	31.12.2024
Lainat rahoitusyhtiöiltä	536.183,92 €	592.726,13 €

Yli viiden vuoden kuluttua erääntyvien lainojen määrä on 220.423,29 €, liitetieto nro 1. (Suomenselän osuuspankin myöntämä laina nro FI56 5026 0880 5353 30). Laina otettu seurakuntakodin peruskorjaukseen v. 2018.

7 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

Kalajoen rovastikuntarahasto

Haapajärven seurakunnan taseeseen on vuoden 2024 aikana siirretty Kalajoen rovastikuntarahaston varat 32.759,66 €. Rahaston kirjanpito on vuoden 2024 loppuun saakka hoidettu tilitoimistossa ja rahastosta on annettu oma tilinpäätös. Vuonna 2025 kirjanpito on hoidettu osana seurakunnan kirjanpitoa ns. erityiskatteisten rahastojen kirjanpitoa, joka on sisällytetty seurakunnan kirjanpitoon.

	Toteuma 2024	TA kuluva 2025	TA muu- tokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-Ali	T-%
1991010100 - Lääninrovastin ra-							
has							
Toimintatuotot (ulkoiset)			28 900,00	28 900,00	26 779,71	2 120,29	92,7
Toimintakulut (ulkoiset)			-28 900,00	-28 900,00	-26 779,71	-2 120,29	92,7
Toimintakate 1			0,00	0,00	0,00	-0,00	0,0
Toimintakate 2			0,00	0,00	0,00	-0,00	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)			0,00	0,00	0,00	-0,00	0,0
1992360100 - Kasvatustoimi-							
kunta							
Toimintatuotot (ulkoiset)			3 500,00	3 500,00	2 487,85	1 012,15	71,1
Toimintakulut (ulkoiset)			-3 500,00	-3 500,00	-2 487,85	-1 012,15	71,1
Toimintakate 1			0,00	0,00	-0,00	0,00	0,0
Toimintakate 2			0,00	0,00	-0,00	0,00	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
1992410100 - Diakoniatoimi-							
kunta							
Toimintatuotot (ulkoiset)			5 800,00	5 800,00	1 452,04	4 347,96	25,0
Toimintakulut (ulkoiset)			-5 800,00	-5 800,00	-1 452,04	-4 347,96	25,0
Toimintakate 1			0,00	0,00	-0,00	0,00	0,0
Toimintakate 2			0,00	0,00	0,00	-0,00	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)			0,00	0,00	0,00	-0,00	0,0
1992600100 - Lähetystoimikunta							
Toimintatuotot (ulkoiset)			1 700,00	1 700,00	1 237,46	462,54	72,8
Toimintakulut (ulkoiset)			-1 700,00	-1 700,00	-1 237,46	-462,54	72,8
Toimintakate 1			0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
Toimintakate 2			0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,0

Eläkevastuuvajaus

Seurakunnan laskennallinen osuus kirkon yhteisestä kattamattomasta eläkevastuusta on 5.151.186 miljoonaa euroa. Koko kirkon kattamaton eläkevastuu on 3.587.345.695 miljardia euroa.

Keva on laskenut yksilöllisellä menetelmällä kirkon eläkelain mukaisen eläkevastuun 31.12.2025. Oman seurakunnan laskennallinen osuus kattamattomasta eläkevastuusta saadaan suhteuttamalla seurakunnan palkkasumma vuodelta 2025 koko kirkon palkkasummaan ja laskemalla sen mukainen osuus kattamattomasta eläkevastuusta.

Seurakuntatalouden palkkasumma	826 074
Koko kirkon palkkasumma *	575 287 553
Koko kirkon eläkevastuuvajaus *	3 587 345 695
Seurakuntatalouden laskennallinen osuus koko kirkon eläkevastuuvajauksesta	5 151 186

* Määrät ilmoitetaan Kirkkohallituksen yleiskirjeessä vuosittain helmikuussa.

Hautainhoitovastuu

Haudanhoitosopimusten tuloutukset v. 2025

Kirkkoneuvoston päätöksellä v. 2010 alkaen tehdään vain viiden (5) vuoden haudanhoitosopimuksia.

Tilillä **238000** Saadut ennakot on ennen v. 2010 tehdyistä sopimuksista varoja 1.833,57 €, joista tuloutetaan vuodelle 2025 hoitosopimusten määrän ja keston mukaan **166,67 €**. Taseeseen jää varoja 1.666,90 €.

Tilillä **239000** Saadut ennakot määräaikaisista haudanhoitosopimuksista on v. 2021 - 2025 tehdyt viiden (5) vuoden haudanhoitosopimuksista saadut varat 81.889,40,00 €, joista vuodelle 2025 tuloutetaan **25.429,80 €**. Taseeseen jää varoja 56.459,60 €.

Kirjaukset:

238000/323800.1014050100	166,67
239000/323800.1014050100	25.429,80

Vuonna 2025 tehtäväalueelle 1014050100 Haudanhoitosopimukset on kuluina kirjattu 20.251.42 €, mikä muodostuu Veihtilahden puutarhan haudoille toimittamista hautakukista sekä sopimushaudoille käytettävistä lannoitteista ja puutarhamullasta ja palkoista.

Haudanhoitovastuu 31.12.2009 saakka tehdyistä sopimuksista (tili 238000):

Voimassa olevia sopimuksia 12 kpl. Hoitovuotia jäljellä 69 vuotta. Hoitovuoden hinta on määritelty 40,00 €/vuosi, hoitovastuu näistä 2.760,00. Ns. ainaishoitosopimuksia on 45 kpl, joiden hoitovuodet on tässä laskettu 20 vuotta/sopimus, yhteensä 900 vuotta. Hoitovuoden hinta arvioitu 20,00 €/vuosi. Hoitovastuu on 18.000,00 € ja taseessa olevat varat 1.666,90 € - miinuksella -16.333,10 €.

Haudanhoitovastuu v. 2022–2025 tehdyistä sopimuksista (tili 239000):

Haudanhoitovastuu v. 2021 tehdyistä sopimuksista loppuu v. 2025. Voimassa olevia sopimuksia vuosilta 2022–2025 on 263 kpl. Hoitovuotia jäljellä 674 vuotta. Hoitovuoden hinta on määritelty 81,17/vuosi. Hoitovastuu 54.708,58 € ja taseessa olevat varat 56.459,60 €, plussalla 1.751,02 €. Hoitovuoden hinnoittelussa on käytetty vuosien 2022–2025 keskihintaa/vuosi.

Vuokravastuut

Seurakunnalla on vuokralla Haapajärven kaupungin omistamasta kiinteistöstä 141 m2 suuruinen varasto-tila. Vuokrasopimus on voimassa toistaiseksi 1.12.2024 alkaen. Kuukausivuokra on 789,60 euroa. Vuokranmaksu on sidottu elinkustannusindeksiin.

Leasingvastuut

CHG-MERIDIAN	2026	2027	2028	2029	Yhteensä
Vuokrasopimus 3409017, sisältää 8 tietokonetta, sopimus päättyy 30.9.2027	1805,54	1354,15			3159,69
Vuokrasopimus 3409937, sisältää 2 tietokonetta, sopimus päättyy 31.3.2028	369,77	369,77	92,44		831,98
Vuokrasopimus 3410559, sisältää yhden tietokoneen, sopimus päättyy 30.9.2028	185,53	185,53	139,15		510,21
Vuokrasopimus 3412361, sisältää 2 tietokonetta, sopimus päättyy 30.9.2029	392,66	392,66	392,66	294,49	1472,47

3 STEP IT Oy/Op-yrityspankki Oy	2026	2027	2028	Yhteensä
Vuokrasopimus 087191-LC01-000-000, sisältää 3 tietokonetta ja kaksi telakkaa, sopimus päättyy 31.3.2027	747,31	186,82		934,13

8 Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot

Haapajärven seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

V Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä

Kirkkoneuvosto:

.....
Kari Tirola, puh.johtaja

.....
Helinä Hästbacka, varapuh.johtaja

.....
Timo Karvonen

.....
Juha Murisoja

.....
Aino Eronen

.....
Katja Koistila

.....
Jasmine Välikangas

.....
Katri Laitinen

.....
Paavo Ranua

.....
Henri Aitto-oja

.....
Sirkka Nikula

Taluspäällikkö:

.....
Leena Honkaperä

Tilinpäätösmerkintä:

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu erillinen kertomus.

Haapajärvellä/..... 2026

.....
Tuomas Peltoperä
HT/JHT

VI Luettelot ja selvitykset

Luettelo kirjanpito kirjoista 2025

Kohdat 1–10 Kipan järjestelmässä, aineisto säilytetään sähköisessä muodossa

1. Päiväkirja
2. Pääkirja
3. Ostoreskontra
4. Myyntireskontra
5. Kassakirjanpito
6. Palkkakirjanpito
7. Käyttöomaisuuskirjanpito
8. Tuloslaskelma
9. Tase
10. Rahoituslaskelma

Luettelo tositelajeista

Kassa- ja muistiotositteet

Tositelaji	Nimi	Numerosarja
RV	Laskun siirto	00
AB	Kirjanpitosite	01
AM	KOM myynnit	01
AZ	Purku KOM:iin	01
P1	Palkat verokäsittely	01
PV	Palkkavaraus	01
SA	Pääkirjatilitosite	01
SE	Sisäiset erät	01
SK	Srk:n muistiotosite	01
T1	Maksul. tiliote, vero	01
ZM	M2 Kirjanpitoliiittym	01
AF	Poistokirjaukset	03
DP	Perintätoim.suoritus	14
DZ	Asiakkaat - maksu	14

KZ	Toimittajat - maksu	15
KA	Toimittajatosite	19
KG	Toimittajat - hyvät.	19
KR	Toimittajat - lasku	19

Numerosarja	Ensimmäinen nro	Viimeinen nro	Numerosarjan tila	Aukon alku	Aukon loppu
00	90000000	90000340	0		
01	1000000	1001986	0		
14	14000000	14000433	0		
15	15000000	15001055	0		
19	19000000	19001147	0		
03	3000000	3000011	0		

Selvitys kirjanpito- ja tositteiden säilytystavoista

Tilinpäätös säilytetään pysyvästi sähköisessä muodossa.

Palkkatietoja sisältävät asiakirjat säilytetään 50 vuotta.

Kirjanpidot, tililuettelo sekä luettelo kirjanpidoista ja aineistoista säilytetään vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10.1 §), mikäli EU-säädökset eivät vaadi pidempää säilytysaikaa. Kiinteistöinvestointeihin liittyvät laskut, tositteet ja muut selvitykset säilytetään 13 vuotta sen kalenterivuoden päättymisestä, jolloin kiinteistöinvestointi on valmistunut. Kirjanpito- ja tilinpäätös-aineisto säilytetään koneellisella tietovälineellä. Kirjanpitoaineisto on tallennettava kahdelle eri tietovälineelle. Kirkon palvelukeskuksen järjestelmissä oleva aineisto on säilytettynä järjestelmässä ja erillisinä varmuuskopioina.