

1 §**KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS****Kirkkovaltuusto 5.5.2026 § 1**

KJ 8:5

KL 7:4

Kirkkovaltuuston työjärjestys 1 §

Kutsu asialuettelointeen on lähetettävä kirkkovaltuuston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä se on pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kokouskutsut esityslistointeen on lähetetty kirkkovaltuuston jäsenille 28.4.2026, julkipantu seurakunnan ilmoitustaululla 28.4.2026. Lisäksi kokouskutsu on julkaistu seurakunnan verkkosivuilla.

Päätös:

Puheenjohtaja avasi kokouksen. Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Vastuuryhmä	Jaosto	Neuvosto	Valtuusto

2 §**PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT JA ÄÄNTENLASKIJAT SEKÄ PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITO****Kirkkovaltuusto 5.5.2026 § 2**

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 4 §:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Välikangas Jasmine ja Välikangas Leena. He voivat tarvittaessa toimia ääntenlaskijoina.

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä kirkkoherranvirastossa kirkkoherranviraston aukioloaikoina 7.5. – 8.6.2026 sekä seurakunnan sähköisellä ilmoitustaululla.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Välikangas Jasmine ja Välikangas Leena. He toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä kirkkoherranvirastossa kirkkoherranviraston aukioloaikoina 7.5. – 8.6.2026 sekä seurakunnan sähköisellä ilmoitustaululla

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Vastuuryhmä	Jaosto	Neuvosto	Valtuusto

3 §**TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN****Kirkkovaltuusto 5.5.2026 § 3**

Päätetään kokouksen työjärjestyksestä asialistan mukaan.

Päätös:

Kari Tiirola ilmoitti käyttävänsä puheenvuoron kohdassa Muut asiat (§ 11). Muutoin hyväksyttiin asialistan mukainen työjärjestys.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Vastuuryhmä	Jaosto	Neuvosto	Valtuusto

4 §**KIRKKOVALTUUSTON JÄSENMÄÄRÄ 1.1.2027****Kirkkoneuvosto 9.2.2026 § 4**

KJ 3:26

Kirkkohallituksen yleiskirje 32/2025

Kirkolliskokous päätti marraskuussa useista kirkkojärjestyksen (657/2023) muutoksista, jotka tulevat voimaan 1. päivänä tammikuuta 2026. Muutoksilla laajennetaan seurakuntien ja seurakuntayhtymien omaa harkinta- ja päätösvaltaa koskien seurakuntavaaleilla valittavien toimielinten kokoa sekä läsnäolo- ja puheoikeutta seurakunnan ja seurakuntayhtymän toimielimissä.

Kirkkojärjestyksen säännöksiä seurakuntavaaleilla valittavien kirkkovaltuuston, seurakuntaneuvoston ja yhteisen kirkkovaltuuston kokoonpanoista muutettiin siten, että säännöksissä säädetään ainoastaan toimielimien vaaleilla valittavien jäsenten vähimmäismäärästä. Jäsenten vähimmäismäärä määräytyy seurakunnan tai seurakuntayhtymään kuuluvien seurakuntien yhteisen vaalivuoden alussa läsnä olevien jäsenten lukumäärän perusteella. Seurakunta tai seurakuntayhtymä voi seurakuntavaalivuoden keväällä, viimeistään ennen kesäkuun loppua päättää säädettyä suuremmasta toimielimen koosta. Samalla kirkkovaltuuston ja yhteisen kirkkovaltuuston säädettyjä jäsenmääriä on tarkistettu hieman alaspäin. Ensimmäistä kertaa uusia säännöksiä sovelletaan siten seurakuntavaalivuonna 2026.

Kirkkojärjestyksen 3 luvun 26 §:ssä säädetään kirkkovaltuuston jäsenmäärästä.

Tammikuussa 2026 voimaan tulevan säännöksen mukaan kirkkovaltuuston jäsenmäärästä päättää kirkkovaltuusto. Valtuuston jäseniä valitaan pariton lukumäärä seurakunnan vaalivuoden alussa läsnä olleiden jäsenten lukumäärän mukaan siten, että esim. seurakunnissa, joissa on jäseniä 4 001–7 000, valitaan kirkkovaltuustoon vähintään 17 jäsentä.

Kirkkovaltuuston jäsenmäärä on säädetyn mukainen, jollei väistytvä kirkkovaltuusto tee seurakuntavaalivuoden keväällä päätöstä vähimmäismäärää suuremmasta jäsenten lukumäärästä. Jäsenmäärän tulee tällöinkin olla pariton, jotta kirkkovaltuuston koontuessa täysilukuisena ei äänestettäessä syntyisi tasaaäänitilanteita. Kirkkovaltuuston tulee jatkossa tehdä päätös toimielimen jäsenmäärästä myös silloin, kun se haluaa muuttaa aiemmin tehtyä päätöstä. Siten esimerkiksi kirkkovaltuuston edellisen vaalin yhteydessä tekemä päätös säädettyä suuremmasta kirkkovaltuuston jäsenmäärästä on voimassa myös seuraavissa vaaleissa, jollei asiasta tehdä uutta päätöstä. Tehty päätös tulee ilmoittaa hiippakunnan tuomiokapituliin vaalivuoden kesäkuun loppuun mennessä.

Haapajärven seurakunnan jäsenmäärä oli vuoden 2025 lopussa 5 417, joten syksyn 2026 seurakuntavaaleissa on siten uudistuksen jälkeen valittava kirkkovaltuustoon vähintään 17 jäsentä kaudeksi 2027–2030. Nykyisessä kirkkovaltuustossa on 19 jäsentä, joten valtuutettujen määrä vähenisi nykyisestä kahdella, mikäli kirkkovaltuusto ei tee toisenlaista päätöstä.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Vastuuryhmä	Jaosto	Neuvosto	Valtuusto

Valitsijayhdistykset ovat toisinaan kokeneet vaaliehdokkaiden rekrytoimisen haasteelliseksi. Toisaalta Haapajärven nykyisessä kirkkovaltuustossa on edustettuna neljä valitsijayhdistystä, mitä voitaneen demokratian kannalta pitää hyvänä. Kirkkovaltuuston jäsenmäärän vähentäminen kaventaisi seurakuntalaisten vaikutusmahdollisuuksia ja heikentäisi osallisuutta yhdestä näkökulmasta. Lienee siten perusteltua, että kirkkovaltuusto päättää, että syksyn seurakuntavaaleissa valitaan edelleenkin 19 jäsentä kirkkovaltuustoon.

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle päätettäväksi, että syksyn 2026 seurakuntavaaleissa Haapajärven seurakunnan kirkkovaltuustoon valitaan 19 valtuutettua.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Tiedoksi:

Kirkkovaltuuston päätös tiedoksi Oulun hiippakunnan tuomiokapituli

Kirkkovaltuusto 5.5.2026 § 4**Päätös:**

Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Vastuuryhmä	Jaosto	Neuvosto	Valtuusto

5 §**SEURAKUNTAVAALIEN ÄÄNESTYSALUEET****Kirkkoneuvosto 9.2.2026 § 5**

KL 9:16

KJ 9:2

Kirkkovaltuusto voi päättää, että seurakunta jaetaan äänestysalueisiin. Haapajärven seurakunta on kuitenkin tähän mennessä aina muodostanut vain yhden äänestysalueen. Mikäli päätetään useammasta äänestysalueesta, se on huomioitava myös vaalilautakunnan jäsenmäärässä.

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Haapajärven seurakunta muodostaa yhden äänestysalueen vuoden 2026 seurakuntavaaleissa.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuusto 5.5.2026 § 5**Päätös:**

Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Vastuuryhmä	Jaosto	Neuvosto	Valtuusto

6 §**VAALILAUTAKUNNAN JA VAALILAUTAKUNNAN PUHEENJOHTAJAN VALITSEMINEN
SYKSYN SEURAKUNTAVAALEJA VARTEN****Kirkkoneuvosto 9.2.2026 § 6**

KL 9:16

KJ 9:2

Kirkkovaltuusto valitsee vaalilautakunnan jäsenet ja varajäsenet sekä nimeää puheenjohtajan vaalilautakunnan jäsenten joukosta. Vaalilautakunta on valittava 31.5.2026 mennessä. Vaalilautakuntaan kuuluu kirkkoherra virkansa puolesta, ellei alempana olevasta esteellisyyssäännöksestä muuta johdu sekä vähintään neljä muuta jäsentä ja neljä varajäsentä.

Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Vaalilautakunnan ensimmäinen kokous on pidettävä 1.8.2026 mennessä. Seurakunta-vaaleissa ehdokkaana oleva ja hänen läheisensä eivät voi toimia vaalilautakunnan jäsenenä, vaalitoimitsijana ja -avustajana.

Kirkkoherraa koskevat KL:n mukaan samat esteellisyyssäännökset ja tämän vuoksi hän ei välttämättä ole vaalilautakunnan jäsen, vaikka se on suositeltavaa. Ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Puolisolla tarkoitetaan aviopuolisoa sekä ehdokkaan kanssa avioliitonomaisissa olosuhteissa tai rekisteröidyssä parisuhteessa elävää henkilöä. Vaalilautakuntaan kannattaa siten valita enemmän jäseniä kuin laissa edellytetään sekä riittävästi varajäseniä. Tällöin esimerkiksi tilanteessa, jossa vaalilautakunnan jäsen menettää kelpoisuutensa tehtävään, vaalilautakunnan kokoonpano on edelleen lain mukainen tai hänen tilalleen vaalilautakuntaan voidaan nostaa aiemmin nimetty varajäsen.

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee vuoden 2026 seurakunta-vaalien toimittamista varten vaalilautakunnan, johon tulee viisi jäsentä ja viisi varajäsentä. Kirkkovaltuusto nimeää vaalilautakunnan puheenjohtajan.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuusto 5.5.2026 § 6**Päätös:**

Vaalilautakunnan varsinaisiksi jäseniksi valittiin kirkkoherra, Osmo Laitila, Pirjo Palo-
saari, Leila Kopola, Marja Kantola ja Erkki Leppälä.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Vastuuryhmä	Jaosto	Neuvosto	Valtuusto

Varajäseniksi valittiin sisääntulojärjestyksessä Eero Autio, Raimo Salomaa, Timo Karvonen, Maria Keränen ja Tapani Keskitalo.

Puheenjohtajaksi nimettiin Osmo Laitila.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Vastuuryhmä	Jaosto	Neuvosto	Valtuusto

7 §**VUODEN 2025 TILINPÄÄTÖS****Kirkkoneuvosto 16.3.2026 § 19**

Kirkkojärjestyksen 6 luvun 5 §:n mukaan tilikaudelta on laadittava tilinpäätös, johon kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi. Tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä päättää kirkkovaltuusto.

Kirkkojärjestyksen 6 luvun 6 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys hallinnosta, toiminnasta, taloudesta, sisäisestä valvonnasta sekä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on annettava myös tietoja sellaisista toimintaan ja talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei tehdä selkoa tuloslaskelmassa, taseessa ja tilinpäätöksen liitetiedoissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava luettelo tehdyistä aloitteista ja toimenpiteistä niiden johdosta.

Liitteenä nro 2 on vuoden 2025 tilinpäätös.

Vuonna 2025 jäsenten maksama kirkollisverotulokertymä oli 1.522.729,27 euroa ja valtion maksama rahoitus yhteiskunnallisten tehtävien hoitoon 128.904,00 euroa. Kirkollisverotulo väheni 80.478 euroa edellisestä vuodesta eli 5,0 prosenttia.

Tilikauden 2025 vuosikate on 171.753,00 euroa ja suunnitelman mukaisten poistojen 203.022,06 euron vähennyksen jälkeen tilikauden tulos 31.269,06 euroa alijäämäinen. Seurakunnalla on taseessa edellisten tilikausien ylijäämä/ alijäämä tilillä 954.701,89 euroa.

Seurakunta möi vuoden aikana yhden määräalan/ tontin, josta tuloutettiin tulolaskelman puolelle pysyvien vastaavien myyntivoittona yhteensä 9.919,00 euroa. Seurakunta sai ilman käyttötarkoitusta olevan testamentin, josta tuloutettiin tuloslaskelman puolelle 128.003,62 euroa ja taseeseen investoinnin kautta metsäpalsta arvoltaan 15.000 euroa.

Seurakunnan maksuvalmius parani vuoden 2024 vaihteen 68 päivästä vuoden 2025 lopun 75 päivään. Lainaa lyhennettiin vuoden aikana yhteensä 56.542,21 eurolla. Vuoden vaihteessa seurakunnalla oli lainaa 536.183,92 euroa. Rahavarat kasvoivat vuoden aikana 25.991,92 euroa.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Vastuuryhmä	Jaosto	Neuvosto	Valtuusto

Talouspäällikön ehdotus:

Kirkkoneuvosto päättää

1. esittää valtuustolle, että tilikauden alijäämä 31.269,06 euroa siirretään edellisten tilikausien yli-/alijäämä tilille,
2. hyväksyä ja allekirjoittaa tilinpäätöksen vuodelta 2025,
3. antaa vuoden 2025 tilinpäätöksen tilintarkastajalle, saattaa tilinpäätöksen tilintarkastuksen jälkeen kirkkovaltuuston käsiteltäväksi.

Päätös:Ehdotus hyväksyttiin.

_____**Kirkkovaltuusto 5.5.2026 § 7**Oheismateriaalina liite nro 1.**Päätös:**

Kirkkovaltuusto hyväksyi ja vahvisti yksimielisesti vuoden 2025 tilinpäätöksen sekä myönsi vastuuvapauden seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Vastuuryhmä	Jaosto	Neuvosto	Valtuusto

8 §**VUOKRASOPIMUKSEN PÄÄTTÄMINEN****Kirkkoneuvosto 16.3.2026 § 21**

Haapajärven seurakunta on vuokrannut 7. helmikuuta 2001 allekirjoitetulla vuokrasopimuksella Hilikka Seppälälle Laurikkalan virkatalon maasta RN:o 14:98, 942 m2 suuruisen määräalan. Määräalan nykyinen kiinteistötunnus on 69-401-19-99 ja määräalan osoite on Puistokatu 23, Haapajärvi. Vuokrasopimus on alkanut 25. toukokuuta 2000 ja se on sovittu päätymään toukokuun 24. päivänä 2050.

Hilikka Seppälä on kuollut elokuussa 2020 ja em. määräalan vuokraoikeus on siirtynyt testamentilla Hilikka Seppälän tyttarelle Mari Tuulikki Malmelle. Tontilla on sijannut huonokuntoinen talo, jonka on purettu vuoden 2025 aikana.

Tuulikki Malm on loppuvuodesta 2025 lähestynyt seurakuntaa ja pyytänyt, että vuokraoikeus puretaan, koska perintönä saatu vuokraoikeus aiheuttaa hänelle ylimääräisiä kuluja ja hänellä ei ole aikomusta tai tarvetta hyödyntää tonttia asuinkäyttöön.

Talouspäällikön ehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi, että Hilikka Seppälän 7.2.2001 allekirjoitettu maanvuokrasopimus, joka on siirtynyt testamentilla Tuulikki Malmelle päättyy 30.6.2026.

Sopimuksen päättymisen edellytys on, että vuokrasopimuksen päättäminen ei aiheuta seurakunnalle kustannuksia, sopimuksen kohteena olevalta määräalalta on sopimuksen päättymiseen mennessä poistettu kaikki rakennukset sekä irtain omaisuus ja määräaalalla ei ole rasitteita.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Kirkkovaltuusto 5.5.2026 § 8**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Vastuuryhmä	Jaosto	Neuvosto	Valtuusto

9 §**SANKARIHAUTAUSMAAN LAATTOJEN KUNNOSTAMINEN****Kirkkoneuvosto 27.4.2026**

Kirkkovaltuusto 26.5.2025/§22

Kirkkoneuvosto 25.8.2025/§36

KL 3:21, 23

Kirkkovaltuuston tehnyt 26.5.2025 päätöksen, jonka mukaan sankarihautausmaan laatat kunnostetaan siten, että kultauksen sijasta käytetään kustannussyistä hopeointia. Tarjouspyyntö jätettiin kahdelle kiviliikkeelle myös kultauksesta, mutta molemmat liikkeet antoivat tarjouksen ainoastaan hopeoinnista. Kirkkovaltuusto hyväksyi työn tekijäksi Hautakivityöt Peltoniemen.

Päätökseen jätettiin kaksi eriävää mielipidettä, joiden mukaan olisi selvitettävä laattojen kunnostus kultausta käyttäen.

Kirkkovaltuuston päätöksen jälkeen kävi ilmi, että sankarihautausmaa rinnastetaan kirkkolain 3:21 perusteella suojelukohteisiin:

Kirkollinen rakennus on kirkko, kellotapuli, siunaus- ja hautakappeli sekä hautausmaalla oleva niihin rinnastettava rakennus.

Kirkkopihaan, sen ja hautausmaan aitaan ja porttiin sekä sankarihautausmaahan sovelletaan, mitä kirkollisesta rakennuksesta säädetään.

Kirkkovaltuuston on haettava kirkkohallituksen lupa ennen toimenpiteisiin ryhtymistä, jos asia koskee:

- 1)uuden kirkon tai siunauskappelin rakentamista tai hankkimista;*
- 2)muun kuin kirkollisen rakennuksen muuttamista kirkoksi tai siunauskappeliksi;*
- 3)suojellun kirkollisen rakennuksen olennaista muuttamista tai purkamista taikka sen käyttötarkoituksen muuttamista;*
- 4)luopumista kirkon käytöstä.*

Kirkkohallitus voi liittää lupaa koskevaan päätökseen ehtoja, jotka koskevat rakennuksen ulko- ja sisäasua, rakennustapaa, materiaaleja sekä rakennus- tai korjausmenetelmiä. Kirkkohallituksen on otettava huomioon 22 §:n 1 momentin mukaiset kirkollisen rakennuksen suojelun tavoitteet, kun se käsittelee lupaa suojellun kirkollisen rakennuksen olennaiseen muuttamiseen tai purkamiseen taikka sen käyttötarkoituksen muuttamiseen.

Lisäksi kirkkolain 3:23 säättää Museoviraston lausunnon hakemisesta:

Seurakunnan tai seurakuntayhtymän on ennen kirkollista rakennusta koskevan päätöksen tekemistä tai 21 §:n 3 momentissa tarkoitetun luvan hakemista kirkkohallitukselta varattava Museovirastolle tilaisuus antaa lausunto suunnitelmasta, joka koskee suojellun tai vähintään 50 vuotta sitten käyttöön otetun kirkollisen rakennuksen olennaista muuttamista tai purkamista taikka käyttötarkoituksen muuttamista.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Vastuuryhmä	Jaosto	Neuvosto	Valtuusto

Seurakunnan tai seurakuntayhtymän on lisäksi ennen edellä 1 momentissa tarkoitettua päätöksen tekemistä tai kirkkohallituksen luvan hakemista varattava Ahvenanmaan maakunnan hallitukselle tilaisuus antaa asiasta lausunto, jos kirkollinen rakennus sijaitsee Ahvenanmaalla, tai saamelaiskäräjille, jos rakennus sijaitsee saamelais-ten kotiseutualueella.

Kirkkohallituksen on ennen 21 §:n 3 momentissa tarkoitettua luvan myöntämistä varattava tuomiokapitulille tilaisuus antaa asiasta lausunto.

Museovirasto voi antaa ohjeita suojeltua kirkollista rakennusta koskevan päätöksen täytäntöönpanosta.

Talouspäällikkö tiedusteli Kirkkohallituksen kantaa asiaan. Maankäyttöpäällikkö Harri Palon vastauksen perusteella laattojen värin vaihtaminen katsotaan sellaiseksi toimenpiteeksi, johon on pyydettyä Museoviraston lausunto valmisteluvaiheessa ja Kirkkohallituksen lupa, kun kirkkovaltuusto on tehnyt asiasta päätöksen.

Kirkkoneuvosto totesi 25.8.2025, että kirkkovaltuuston päätöstä ei voida panna toimeen ennen mainittujen selvitysten tekemistä.

Kirkkoherra pyysi Museoviraston virallisen lausunnon asiasta 16.7.2025. Museoviraston 1.10.2025 saapuneessa lausunnossa todetaan laattojen kunnostuksen olevan perusteltua. Lisäksi lausunnossa todetaan seuraavaa:

Sankarihautausmaat ovat huolella suunniteltuja kokonaisuuksia ja niitä tulisi hoitaa alueen alkuperäisiä suunnitelmia kunnioittaen. Museovirasto esittää, että seurakunta varmistaa alkuperäisistä suunnitelmista mahdolliset merkinnät tekstien taustan käsittelytavasta. Mikäli kultaus on kuulunut jo alkuperäiseen suunnitelmaan, on perusteltua jatkaa samalla käsittelytavalla. Jos alkuperäisestä käsittelytavasta ei ole saatavilla tarkempaa tietoa, on tekstitaustojen hopeointi mahdollinen käsittelytapa. Tekstien erottumisen kannalta olennaista on metallin kiillon ja kiven kontrasti, ei niinkään metallin värisävy. Tästä syystä kultauksen vaihtaminen hopeointiin ei ole kirkkolain tarkoittama olennainen muutos.

Lausunto on kokonaisuudessaan liitteenä nro 2.

Alkuperäisiä suunnitelmia on etsitty sekä seurakunnan että kaupungin arkistoista, mutta niitä ei ole löytynyt. Museoviraston lausuntoa lienee siis syytä tulkita niin, että se antaa seurakunnalle vapauden päättää laattojen väristä. Koska Museoviraston mukaan värin mahdollinen vaihtaminen ei ole kirkkolain tarkoittama oleellinen muutos, ei asiassa tarvita myöskään kirkkohallituksen päätöstä. Harri Palolta ei asiaa enää voi tarkistaa, koska hän on jäänyt tällä välin eläkkeelle eikä virkaa ole täytetty. Sen sijaan asiassa on konsultoitu tuomiokapitulin lakimiesasessoria.

Kirkkoherra on lähettänyt 31.3. seuraavan tarjouspyynnön Nivalan kivi Oy:lle, Hautakivityöt J. Peltoniemelle, Kultaamo Riikka Pitkäselle sekä Hautakiviliike Jarmo Isokoskelle:

Pyydän tarjousta Haapajärven sankarihautausmaan laattojen kunnostuksesta. Sankarihautoja on yhteensä 239. Tarjouksen tulee sisältää seuraavat tiedot:

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Vastuuryhmä	Jaosto	Neuvosto	Valtuusto

*Kivien puhdistus**Tekstien korostus: sekä hopeointi- että kultausvaihtoehto**Käytettävä työmenetelmä**Mihin mennessä työ on mahdollista suorittaa*

Seurakunta on pyytännyt jo asiasta virallisen Museoviraston lausunnon, jonka perusteella tulisi ensisijaisesti selvittää alkuperäinen suunnitelma. Sellaista ei kuitenkaan ainakaan vielä ole arkistoista löytynyt. Museovirasto ei kuitenkaan pidä väriä oleellisena muutoksena, mikäli väri vaihdetaan kullasta hopeaksi.

Kirkkoneuvosto käsittelee asiaa 27.4. ja kirkkovaltuusto päättää asiasta lopullisesti 18.5.

Tarjoukset on lähetettävä 15.4. klo 16:een mennessä sähköpostilla kari.tirola@evl.fi.

Määräaikaan mennessä saapuivat tarjoukset Nivalan Kivi Oy:ltä ja Hautakivityöt J. Peltoniemi Oy:ltä. Nivalan Kivi tarjosi työn tekemistä joko kulta- tai hopeamaalilla, Hautakivityöt J. Peltoniemen tarjoukseen sisältyi työn tekeminen joko hopeamaalilla tai lehtikultauksella. Näistä edullisemman tarjouksen hopeoinnista teki Hautakivityöt J. Peltoniemi. Hintaero ALV huomioiden oli n. 2 000 €. Näin ollen jää pohdittavaksi, kumpi Hautakivityöt J. Peltoniemen tarjoamista vaihtoehdoista tulee kyseeseen eli maalaus hopeamaalilla vai kultaus lehtikullalla. Molemmat tarjoukset ovat nähtävillä kokouksessa.

Koska kivet ovat ns. tyynykiviä eli ne ovat säälle alttiimpia kuin tavalliset pystyssä olevat hautakivet, edullisemman tarjouksen tekijä suositteli itse hopeamaalia. Se on hänen mukaansa tässä tapauksessa varmempi vaihtoehto.

Koska kyseessä on sankarihautausmaa, kunnostus koskettaa koko kaupunkia. Kirkkoherra on ollut asiasta yhteydessä kaupunginjohtajaan, joka lupasi kaupungin osallistuvan kustannuksiin. Mukaan saataneen symbolisella summalla myös joitakin kansalaisjärjestöjä. Suurin osa rahoituksesta jää kuitenkin seurakunnalle. Työhön voitaneen käyttää seurakunnan saaman testamentin varoja, joita on vielä käyttämättä n. 53 500 €. Mikäli valitaan hopeamaali, seurakunnan osuudeksi jää n. 6 000 €, lehtikultaa käytettäessä n. 18 000 €.

Puheenjohtajan esitys:

Museoviraston lausunnon sekä lakimiesasessorin, kaupunginjohtajan ja mahdollisen korjaustyön suorittajan kanssa käytyjen keskustelujen perusteella kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle:

- a) Työn tekijäksi valitaan tarjouskilpailun perusteella Hautakivityöt J. Peltoniemi.
- b) Työ tehdään hopeamaalia käyttäen.
- c) Seurakunnan osuus rahoituksesta katetaan testamenttivaroista.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Vastuuryhmä	Jaosto	Neuvosto	Valtuusto

Päätös: Keskustelun alettua Matti Viitala esitti, että hautakivet kunnostetaan lehtikulattuna. Matti Viitalan esitystä ei kannatettu.

Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että

- a) Työn tekijäksi valitaan tarjouskilpailun perusteella Hautakivityöt J. Peltoniemi.
- b) Työ tehdään hopeoituna.
- c) Seurakunnan osuus rahoituksesta katetaan lisämäärärahalla 6.000 euroa testamenttivarojen tilausnumeroa käyttäen.

Matti Viitala jätti päätöksestä eriävän mielipiteen, joka liitettiin pöytäkirjaan.

Kirkkovaltuusto 5.5.2026 § 9

Oheismateriaalina liite nro 2.

Päätös:

Keskustelun alettua, kirkkoneuvoston puheenjohtaja totesi, että tarjouksen jättänyt Hautakivityöt J. Peltoniemi Oy on perunut tarjouksensa.

Helinä Hästbacka teki esityksen, että asian käsittely lopetetaan tähän. Jarno Ojala ja Sirkka Nikula kannattivat Helinä Hästbackan esitystä.

Kirkkovaltuusto päätti, että asian käsittely päättyy.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Vastuuryhmä	Jaosto	Neuvosto	Valtuusto

10 §**HAUTAUSTOIMEN HINNASTON PÄIVITYS / KARPALON MUISTOLEHTO****Kirkkoneuvosto 27.4.26 § 37**

Karpalon muistolehtoon hautaamista koskevat hinnat tulee päivittää seurakunnan olemassa olevaa hautaustoimen hinnastoon. Hinnasto muistolehtoon hautaamisessa:

Tuhkan sirottelu muistolehtoon (tuhkan maahan kätkeminen):

- oman kunnan asukas 100 euroa
- vieraan kunnan asukas 200 euroa.

Muistolehdossa tuhka kätketään maahan, mutta vainajan omaiset eivät ole mukana hautaushetkellä. Tuhkan tarkkaa sijoituspaikkaa tai hautaamisajankohtaa ei kerrota. Tuhkaa voidaan kätkeä maahan vain sulan maan aikana.

Talouspäällikön esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy hinnaston päivityksen ja esittää sitä kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Kirkkovaltuusto 5.5.26 § 10**Päätös:**

Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Vastuuryhmä	Jaosto	Neuvosto	Valtuusto

**11 §
MUUT ASIAT****Kirkkovaltuusto 5.5.2026 § 11**

Kari Tirola tiedotti hankkeesta, missä sankarihaudalle on tulossa tietolaatta.

Helatorstaina perhemessu ja koko perheen luontopäivä kaikenikäisille kirkkomaalla ja seurakuntakodin ympärillä.

Leena Honkaperä ilmoitti, että 1.6.26 on kirkkoneuvoston kokous.

Metsäretki 18.5.26 klo 17.00.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Vastuuryhmä	Jaosto	Neuvosto	Valtuusto

12 §**KOKOUKSEN PÄÄTÖS****Kirkkovaltuusto 5.5.2026 § 12**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.07.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Vastuuryhmä	Jaosto	Neuvosto	Valtuusto

KOKOUSAIKA	Tiistai 5.5.2026 klo 18.00 - 20.07			
KOKOUSPAIKKA	Honkaniemi			
Saapuvilla olleet jäsenet	Varsinainen jäsen	läsnä	varajäsen	läsnä
Puheenjohtaja	Olkkonen Tarja	X		
Varapuheenjohtaja	Sikala Tero	X		
	Aitto-oja Henri	X		
	Eronen Aino	X		
	Hästbacka Helinä	X		
	Koistila Katja	X		
	Koskela Hilikka	X		
	Kylmäluoma Riitta	X		
	Laitinen Katri	X		
	Murisoja Juha			
	Ollila Heikki	X		
	Nikula Sirkka	X		
	Ojala Jarno	X		
	Pulkinen Nina		Aaltonen Tiina	X
	Ranua Paavo	X		
	Suorsa Kalevi	X		
	Viitala Matti	X		
	Välikangas Jasmine	X		
	Välikangas Leena	X		
Nuorten vaikuttajaryhmä	Holappa Peppi	X		
Muut saapuvilla olleet	Tirola Kari, kirkkoherra, kirkkoneuvoston pj.			X
	Honkaperä Leena, talouspäällikkö			X
	Syrjä Sari, taloussihteeri			X
Asiat	§ 1 - 12			
Allekirjoitus	Puheenjohtaja	Sihteeri		
	Tarja Olkkonen	Sari Syrjä		
Pöytäkirja on tarkastettu	Haapajärvi 6 / 5 2026			
	Jasmine Välikangas	Leena Välikangas		
Pöytäkirja yleisesti nähtävänä	Kokouksen tarkistettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa kirkkoherranviraston aukioloaikana 7.5. - 8.6.2026 sekä seurakunnan sähköisellä ilmoitustaululla.			
Todistaa	Haapajärvi __/__ 2026			
	Virka-asema	Allekirjoitus		

VALITUSOSOITUS

Haapajärven seurakunta

Kirkkovaltuusto

Kokouspäivämäärä 5.5.2026

pöytäkirjan pykälä § 12

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 1, 2, 3, 11, 12

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Haapajärven seurakunta

Käyntiosoite: Ronkaalankuja 3, 85800 Haapajärvi

Postiosoite: Ronkaalankuja 3, 85800 Haapajärvi

Sähköposti: haapajarvi@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Liitetään pöytäkirjaan

Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

3 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus:

Käyntiosoite: Torikatu 34-40, 90100 Oulu

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 4, 5, 6, 7, 8, 9

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 10

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin

Liitetään pöytäkirjaan

lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki 5**

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1020/2024) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 310 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Liitetään pöytäkirjaan