

17 §**KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS****Kirkkovaltuusto 2.5.2022 § 17**

KJ 8:5

KL 7:4

Kirkkovaltuuston työjärjestys 1 §

Kutsu asialuetteloineen on lähetettävä kirkkovaltuuston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä se on pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kokouskutsut esityslistoineen on lähetetty kirkkovaltuuston jäsenille 22.4.2022, julkipantu seurakunnan ilmoitustaululla 22.4.2022. Lisäksi kokouskutsu on julkaistu seurakunnan verkkosivuilla.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Vastuuryhmä	Jaosto	Neuvosto	Valtuusto

18 §**PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT JA ÄÄNTENLASKIJAT SEKÄ PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITO****Kirkkovaltuusto 2.5.2022 § 18**

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 4 §:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Vesa Puputti ja Olli Sikala. He voinevat tarvittaessa toimia ääntenlaskijoina.

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä kirkkoherranvirastossa 4.5.2022 – 6.6.2022 klo 9.30–13.00 kirkkoherranviraston aukioloaikoina, mistä ilmoitetaan seurakunnan ilmoitustaululla 4.5.2022 – 6.6.2022.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Vastuuryhmä	Jaosto	Neuvosto	Valtuusto

19 §**TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN****Kirkkovaltuusto 2.5.2022 § 19**

Päätetään kokouksen työjärjestyksestä asialistan mukaan.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Vastuuryhmä	Jaosto	Neuvosto	Valtuusto

20 §**VAALILAUTAKUNNAN JA VAALILAUTAKUNNAN PUHEENJOHTAJAN VALINTA****Kirkkoneuvosto 21.2.2022 § 5**

KVJ 2:4

Kirkkohallituksen yleiskirje 2/2022

Kirkkovaltuusto valitsee vaalilautakunnan jäsenet ja varajäsenet sekä nimeää puheenjohtajan vaalilautakunnan jäsenten joukosta. Vaalilautakunta on valittava 31.5.2022 mennessä.

Vaalilautakuntaan kuuluu kirkkoherra virkansa puolesta, ellei alempana olevasta esteellisyyssäännöksestä muuta johdu sekä vähintään neljä muuta jäsentä ja neljä varajäsentä. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Vaalilautakunnan ensimmäinen kokous on pidettävä 1.8.2022 mennessä.

Seurakuntavaaleissa ehdokkaana oleva ja hänen läheisensä eivät voi toimia vaalilautakunnan jäsenenä, vaalitoimitsijana ja -avustajana. Kirkkoherraa koskevat KVJ:n mukaan samat esteellisyyssäännökset ja tämän vuoksi hän ei välttämättä ole vaalilautakunnan jäsen, vaikka se on suositeltavaa.

Ehdokas tai hänen puolionsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Puolisolla tarkoitetaan aviopuolisoa sekä ehdokkaan kanssa avioliitonomaisissa olosuhteissa tai rekisteröidyssä parisuhteessa elävää henkilöä. Vaalilautakuntaan kannattaa siten valita enemmän jäseniä kuin laissa edellytetään sekä riittävästi varajäseniä. Tällöin esimerkiksi tilanteessa, jossa vaalilautakunnan jäsen menettää kelpoisuutensa tehtävään, vaalilautakunnan kokoonpano on edelleen lain mukainen tai hänen tilalleen vaalilautakuntaan voidaan nostaa aiemmin nimetty varajäsen.

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee vuoden 2022 seurakuntavaalien toimittamista varten vaalilautakunnan, johon tulee viisi jäsentä ja viisi varajäsentä. Kirkkovaltuusto nimeää vaalilautakunnan puheenjohtajan.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kirkkovaltuusto 14.3.2022 § 5

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Vastuuryhmä	Jaosto	Neuvosto	Valtuusto

Päätös:

Siirretään asia käsiteltäväksi seuraavaan kokoukseen.

Kirkkovaltuusto 2.5.2022 § 20**Päätös:**

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Vastuuryhmä	Jaosto	Neuvosto	Valtuusto

21 §**VUODEN 2021 TILINPÄÄTÖS****Kirkkoneuvosto 22.3.2022 § 25**

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 5 §:n mukaan tilikaudelta on laadittava tilinpäätös, johon kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteumavertailu ja toimintakertomus. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi. Tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä päättää kirkkovaltuusto.

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 6 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys hallinnosta, toiminnasta, taloudesta, sisäisestä valvonnasta sekä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on annettava myös tietoja sellaisista toimintaan ja talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei tehdä selkoa tuloslaskelmassa, taseessa ja tilinpäätöksen liitetiedoissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava luettelo tehdyistä aloitteista ja toimenpiteistä niiden johdosta.

Liitteenä nro 1 on tilinpäätös vuodelta 2021. Seurakuntien kirjanpidon uudistuksen myötä seurakunnan tilinpäätösaineistoon aiemmin kuulunutta tasekirjaa kutsutaan nyt tilinpäätökseksi.

Vuonna 2021 jäsenten maksama kirkollisverotulokertymä oli 1.399.177 euroa ja valtion maksama laskennallinen avustus kunnan asukasluvun perusteella oli 137.004 euroa. Kirkollisverotulo kasvoi 79.394 euroa edellisestä vuodesta eli 6,01 prosenttia.

Seurakunnan maksuvalmius parani vuoden 2020 vaihteen 47 päivästä vuoden 2021 lopun 88 päivään ja rahavarat lisääntyivät vuoden aikana 192.746 euroa.

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto päättää

1. esittää valtuustolle, että tilikauden ylijäämä 144.096,39 euroa siirretään edellisten tilikausien yli-/alijäämä tilille,
2. hyväksyä ja allekirjoittaa tilinpäätöksen vuodelta 2021,
3. antaa vuoden 2021 tilinpäätöksen tilintarkastajalle,
4. saattaa tilinpäätöksen tilintarkastuksen jälkeen kirkkovaltuuston käsiteltäväksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Vastuuryhmä	Jaosto	Neuvosto	Valtuusto

Kirkkovaltuusto 2.5.2022 § 21Oheismateriaalina liite nro 1.**Päätös:**

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Vastuuryhmä	Jaosto	Neuvosto	Valtuusto

22 §**KALAJOEN ROVASTIKUNTARAHASTON TILINPÄÄTÖS 2021****Kirkkoneuvosto 22.3.2022 § 26**

Kalajoen rovastikunnassa on ollut käytäntönä, että lääninrovastin sijaintiseurakunnassa hoidetaan rovastikuntarahaston kirjanpito ja maksuliikenne. Haapajärven seurakunta on hoitanut rovastikuntarahaston kirjanpidon vuodesta 2010 alkaen ja maksuliikenteen vuodesta 2011 alkaen. Tilintarkastaja on seurakunnan tilintarkastuksen yhteydessä tarkastanut myös rovastikuntarahaston kirjanpidon.

Haapajärven seurakunnan tilintarkastaja on pyytänyt seurakunnan tilintarkastuksen yhteydessä, että Haapajärven seurakunnan kirkkovaltuusto käsittelee myös Kalajoen rovastikunnan rovastikuntarahaston tilinpäätöksen.

Oheismateriaalina tilinpäätös vuodelta 2021 liitteenä nro 2.

Talouspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto päättää

1. hyväksyä Kalajoen rovastikunnan rovastikuntarahaston tilinpäätöksen vuodelta 2021,
2. saattaa tilinpäätöksen sekä tilintarkastajan laatiman tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2021 kirkkovaltuuston käsiteltäväksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kirkkovaltuusto 2.5.2022 § 22

Oheismateriaalina liite nro 2.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Vastuuryhmä	Jaosto	Neuvosto	Valtuusto

**23 §
MUUT ASIAT****Kirkkovaltuusto 2.5.2022 § 23****24 §
KOKOUKSEN PÄÄTÖS****Kirkkovaltuusto 2.5.2022 § 24**

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Vastuuryhmä	Jaosto	Neuvosto	Valtuusto