

**63 §****KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS****Kirkkoneuvosto 25.11.2019 § 63**

Kokouskutsu asialistoinen on lähetetty kirkkoneuvoston jäsenille sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle 20.11.2019.

**Puheenjohtajan ehdotus:**

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:**

Puheenjohtaja avasi kokouksen. Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Vastuuryhmä	Jaosto	Neuvosto	Valtuusto

**64 §****PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT JA ÄÄNTENLASKIJAT SEKÄ PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITO****Kirkkoneuvosto 25.11.2019 § 64**

Kirkkoneuvoston kokouksissa on ollut käytäntönä, että pöytäkirjan tarkastajat valitaan aakkosjärjestyksen mukaisesti. Pöytäkirjan tarkastajat ovat toimineet tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

**Puheenjohtajan ehdotus:**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Katri Laitinen ja Jyrki Niinikoski, jotka ovat tarkastusvuorossa. Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina. Pöytäkirja pidetään nähtävillä kirkkoherranvirastossa 27.11. - 12.12.2019 klo 9.30 - 13.00.

**Päätös:**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Katri Laitinen ja Jyrki Niinikoski. He voivat tarvittaessa toimia ääntenlaskijoina. Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä kirkkoherranvirastossa 27.11. – 12.12.2019 klo 9.30 – 13.00.

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Vastuuryhmä	Jaosto	Neuvosto	Valtuusto

**65 §****TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN****Kirkkoneuvosto 25.11.2019 § 65****Puheenjohtajan ehdotus:**

Kokouksen työjärjestykseksi hyväksytään asialistan mukainen järjestys.

**Päätös:**

Hyväksyttiin asialistan mukainen työjärjestys

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Vastuuryhmä	Jaosto	Neuvosto	Valtuusto

**66 §****SUORITUSLISÄ HENKILÖSTÖN PALKKAUKSESSA VUONNA 2020****Kirkkoneuvosto 25.11.2019 § 66**

Kirkon yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevien työntekijöiden palkkaus muodostuu tehtäväkohtaisesta palkanosasta ja henkilökohtaisesta palkanosasta.

1.1.2020 alkaen osa henkilökohtaista palkanosaa on suorituslisä.

Suorituslisä on yleiseen palkkausjärjestelmään sisältyvä palkanosa, jota voidaan maksaa työntekijälle tämän työsuorituksen perusteella. Suorituslisää koskeva määräys on KirVESTES:n 26 §:ssä. Suorituslisän maksamisesta yksittäiselle työntekijälle päättää työnantaja. Koska suorituslisän maksaminen perustuu työntekijän työsuoritukseen, sitä ei ole tarkoitus maksaa kaikille työntekijöille, vaan heille, joiden työsuoritus ylittää työnantajan asettamat arviointikriteerien rajat.

Suorituslisä on osa kannustavaa palkitsemista ja se perustuu työntekijälle asetettuihin tavoitteisiin ja työnantajan tekemään työsuorituksen arviointiin. Suorituslisän kannustavuus perustuu siihen, että jokainen työntekijä voi omalla työsuorituksellaan vaikuttaa työn lopputulokseen ja siten myös omaan palkkatasoonsa. Suorituslisän käytöstä hyötyvät sekä työntekijä että työnantaja. Työntekijälle se tuo rahallista palkutetta hyvin tehdystä työstä ja työnantajalle se antaa mahdollisuuden paremmin ohjata toimintaa haluamaansa suuntaan. Suorituslisiin on käytettävä vuosittain vähintään 1,1 % yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen yhteismäärästä. Suorituslisästä, sen arviointiperusteista, järjestelmän kirjallisesta kuvauksesta ja suorituslisän maksamisesta päättää työnantaja. Työnantaja vahvistaa vuosittain suorituslisän määrän ja sen, kenelle lisää maksetaan. Suorituslisän maksaminen alkaa 1.1.2020.

Haapajärven seurakunnan kirkkoneuvosto on 3.12.2018 § 60 päättänyt suorituslisän käyttöönotosta Haapajärven seurakunnassa. Kirkkoneuvosto päätti suorituslisän arviointiperusteiksi seuraavat:

- Työntekijän työsuorituksen arvioinnissa käytetään kolmea suoritustasoa. Näitä ovat odotusten mukainen hyvä suoritustaso, odotusten mukaisen hyvän suoritustason ylittävä suoritustaso ja odotusten mukaisen hyvän suoritustason alittava suoritustaso.
- Työsuorituksen arvioinnissa käytetään arviointiperusteina työssä suoriutumista (painoarvo 60 %) ja yhteistyökykyä (painoarvo 40 %). Työssä suoriutuminen kuvaa työntekijän ammatin hallintaa, suoriutumista tehtävistä ja hänelle asetetuista tavoitteista. Yhteistyökyky kuvaa työntekijän kykyä toimia työyhteisössä sekä yhteistyössä seurakuntalaisten ja yhteistyötahojen kanssa. Suorituslisää maksetaan odotusten mukaisen hyvän suoritustason ylittävästä työsuorituksesta. Saadaksesen suorituslisää on saavutettava molemmissa arviointikriteereissä vähintään odotusten mukainen hyvä suoritustaso.

Ensimmäinen arviointijakso oli ajalla 1.11.2018 – 31.10.2019. Kirkkoherra ja talouspäällikkö ovat henkilöstönsä kesken käyneet kehityskeskustelut ja niissä suorituslisän arviointikeskustelun. Johtoryhmä on käsitellyt kokouksessaan 18.11.2019 esimiesten tekemän arvioinnin ja hyväksynyt sen kaikilta osin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Vastuuryhmä	Jaosto	Neuvosto	Valtuusto

KIT:n ohjeen mukaan saajat ja perusteet esitetään tarkemmin kokouksessa. Arviointi on salassa pidettävä, ei-julkinen ja luottamuksellinen tieto. Arviointi kerrotaan pyydettyäessä jokaiselle työntekijälle ja työntekijän luvalla luottamusmiehelle.

Suorituslisään käytetään 1,1 % suorituslisään oikeutettavien henkilöiden peruspalkasta. Suorituslisään oikeuttavien peruspalkka on yhteensä 478 777,32 euroa, jolloin kuukaudessa suorituslisään on käytettävä 438,88 euroa. Arvioinnin perusteella suorituslisä maksetaan neljälle henkilölle.

Vuoden kuluttua on uusi arviointi ja kriteerien luonti seuraavalle vuodelle. Mahdollista on, että tulevaisuudessa suorituslisän voi saada sama henkilö useampana vuonna.

**Taluspäällikön ehdotus:**

Kirkkoneuvosto hyväksyy suorituslisän maksamisen neljälle henkilölle vuonna 2020.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Vastuuryhmä	Jaosto	Neuvosto	Valtuusto

**67 §****SEURAKUNTAYHTYMÄSELVITYKSEN KESKEYTYMINEN****Kirkkoneuvosto 25.11.2019 § 67**

KV 6.11.2017

Haapajärven seurakunnan kirkkovaltuusto on 6.11.2017 päättänyt, että Haapajärven seurakunta osallistuu Kalajoen rovastikunnan seurakuntayhtymäselvitykseen. Selvitykseen osallistumisesta päättivät myös Alavieskan, Kärsämäen, Nivalan, Oulaisten, Pyhäjoen, Reisjärven, Sievin ja Ylivieskan kirkkovaltuustot.

Seurakuntayhtymäselvitys julkaistiin alkusyksystä 2019, jonka jälkeen seurakuntien luottamushenkilöille on pidetty kaksi tiedotus- ja keskustelutilaisuutta Nivalassa ja Haapajärvellä sekä työntekijöille yksi tilaisuus Oulaisissa. Tämän jälkeen seurakuntien luottamushenkilöt ovat käsitelleet asiaa iltakouluissaan loppusyksyn 2019 aikana. Marraskuussa kävi ilmeiseksi, että seurakuntayhtymä ei toteudu suunnitellun kaltaisena tässä vaiheessa, joten selvitystyötä johtanut lääninrovasti Kari Tirola päätti työn keskeyttämisestä 9.11.2019.

Selvitystyötä ovat tehneet lääninrovasti Kari Tirolan johdolla Haapaveden kirkkoherra Mauno Soronen, Oulaisten talouspäällikkö Mervi Heikkilä-Matinlauri sekä Nivalan talouspäällikkö Annikki Klemola. Talousselvityksen on laatinut JHTT Asko Vanhatupa BDO Audiatorista.

**Puheenjohtajan ehdotus:**

Kirkkoneuvosto merkitsee asian tiedoksi ja lähettää sen edelleen tiedoksi kirkkovaltuustolle.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Vastuuryhmä	Jaosto	Neuvosto	Valtuusto

**68 §****TALOUSPÄÄLLIKÖN VALINTA****Kirkkoneuvosto 25.11.2019 § 68**

KL 6

Virkamieslaki 3:6a

Talouspäällikön viran johtosääntö

KN 4.11.2019

Tämän pykälän voi käydä lukemassa kirkkoherranvirastossa.

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Vastuuryhmä	Jaosto	Neuvosto	Valtuusto

**69 §****KALAJOEN ROVASTIKUNTARAHASTON TOIMINTASUUNNITELMA JA TALOUSARVIO VUODELLE 2020****Kirkkoneuvosto 25.11.2019 § 69**

Kalajoen rovastikunnan yhteistyön johtokunta 6.11.2019

Kalajoen rovastikunnan yhteistyön johtokunta on käsitellyt Kalajoen rovastikuntarahastoon kuuluvien diakonia-, kasvatus-, lähetyksen- ja ystävyysseurakuntatoimikuntien sekä lääninrovastin toimintasuunnitelmat ja talousarviot vuodelle 2020. Em. sisältyvät rovastikuntarahaston toiminta- ja taloussuunnitelmaan vuodelle 2020.

Yhteistyön johtokunta päätti lähettää rovastikuntarahaston toimintasuunnitelman ja talousarvion Haapajärven seurakunnan kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi. Rovastikuntarahaston uudistettujen sääntöjen mukaan lääninrovastin seurakunnan kirkkovaltuusto päättää rovastikuntarahaston toimintasuunnitelman ja talousarvion sekä toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen hyväksymisestä.

Rovastikuntarahaston uudistuksesta on päätetty syksyllä 2018, joten vuodet 2019 ja 2020 ovat ylimenokautta vanhasta käytännöstä uuteen. Vuonna 2020 toimintasuunnitelmat ja talousarviot on laadittu ensimmäistä kertaa samanmuotoisina kaikille rovastikunnan yhteisille toimintoille yhteisiä virkoja lukuun ottamatta.

Vuoden 2020 talousarvio on tarkoituksella alijäämäinen, koska vuoden 2020 aikana puretaan rahastoon kerättyjä kassavaroja. Vuoden 2021 taloussuunnitelma on tarkoitus saada tasapainoiseksi tulojen ja menojen osalta. Rahaston tulot muodostuvat lähinnä seurakunnilta perityistä maksuista, joka on ensi vuonna 0,10 €/seurakunnan jäsen sekä kahdesta rovastikunnallisesta kolehdista. Kassavarantojen purkamisen vuoksi seurakunnilta ei peritä vuoden 2019 maksuja kolehteja lukuun ottamatta.

**Puheenjohtajan ehdotus:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi liitteen nro 1 mukaisesti Kalajoen rovastikuntarahaston toimintasuunnitelman ja talousarvion vuodelle 2020.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Vastuuryhmä	Jaosto	Neuvosto	Valtuusto



**70 §  
MUUT ASIAT****Kirkkoneuvosto 25.11.2019 § 70**

Muita asioita ei ollut.

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Vastuuryhmä	Jaosto	Neuvosto	Valtuusto

**71 §****KOKOUKSEN PÄÄTÖS****Kirkkoneuvosto 25.11.2019 § 71**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.49.

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Vastuuryhmä	Jaosto	Neuvosto	Valtuusto