

55 §**KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS****Kirkkoneuvosto 15.11.2021 § 55**

Kokouskutsu asialistoinen on toimitettu kirkkoneuvoston jäsenille sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle 9.11.2021.

Puheenjohtajan ehdotus:

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Puheenjohtaja avasi kokouksen. Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Vastuuryhmä	Jaosto	Neuvosto	Valtuusto

56 §**PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT JA ÄÄNTENLASKIJAT SEKÄ PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITO****Kirkkoneuvosto 15.11.2021 § 56**

Kirkkoneuvoston kokouksissa on ollut käytäntönä, että pöytäkirjan tarkastajat valitaan aakkosjärjestyksen mukaisesti. Pöytäkirjan tarkastajat ovat toimineet tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Puheenjohtajan ehdotus:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Katri Laitinen ja Minna Mikkola, jotka ovat tarkastusvuorossa. Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina. Pöytäkirja pidetään nähtävillä kirkkoherranvirastossa 17.11. - 2.12.2021 klo 9.30 - 13.00 kirkkoherranviraston aukioloaikoina.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Katri Laitinen ja Minna Mikkola. He toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina. Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä kirkkoherranvirastossa 17.11. – 2.12.2021 klo 9.30 – 13.00 kirkkoherranviraston aukioloaikoina.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Vastuuryhmä	Jaosto	Neuvosto	Valtuusto

**57 §
TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN****Kirkkoneuvosto 15.11.2021 § 57****Puheenjohtajan ehdotus:**

Kokouksen työjärjestykseksi hyväksytään asialistan mukainen järjestys.

Päätös:

Taluspäällikön esityksestä asialistalle lisätään pykälä suostumuksesta maa-alueen haltuunottoon, joka merkitään pöytäkirjaan pykäläksi 66 (§ 66). Muut asiat (§ 66) siirtyy pykäläksi 67 (§ 67) ja kokouksen päätös pykäläksi 68 (§ 68). Marja Kantola pyysi puheenvuoro pykälässä 67. Muutoin hyväksyttiin asialistan mukainen työjärjestys.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Vastuuryhmä	Jaosto	Neuvosto	Valtuusto

58 §**KOLEHTISUUNNITELMAN VAHVISTAMINEN 1.1. – 30.6.2022****Kirkkoneuvosto 15.11.2021 § 58**

KL 22:2

Kirkkohallituksen yleiskirje 24/2021

Kirkkoneuvosto vahvistaa seurakunnalle kolehtisuunnitelman niille pyhäpäiville, joille kirkkohallitus tai hiippakunnan tuomiokapituli ei ole erikseen määrännyt kolehtia. Kolehtisuunnitelman kurssiivilla merkityt kohteet ovat seurakunnan itse päätettävissä.

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto vahvistaa liitteen nro 1 mukaisen kolehtisuunnitelman 1.1.-30.6.2022.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Vastuuryhmä	Jaosto	Neuvosto	Valtuusto

59 §**KALAJOEN ROVASTIKUNNAN YHTEISTEN TOIMIKUNTIEN JA LÄÄNINROVASTIN TOIMINTASUUNNITELMA VUODELLE 2022****Kirkkoneuvosto 15.11.2021 § 59**

Lääninrovasti on asettanut seurakuntien yhteistyötä varten Kalajoen rovastikuntaan diakonia-, lähetys-, kasvatus- sekä ystävyyseurakuntatoimikunnat, joiden toimintasuunnitelman lääninrovastin seurakunnan kirkkovaltuusto hyväksyy vuosittain. Lääninrovastin toimintasuunnitelma annetaan tiedoksi.

Toimintasuunnitelmat on hyväksytty rovastikunnan yhteistyöjohtokunnassa 5.10.2021. Lääninrovastin toimintasuunnitelma on merkitty tiedoksi.

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto:

- a. hyväksyy liitteinä nrot 2-5 olevat toimintasuunnitelmat ja lähettää ne kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi
- b. merkitsee tiedoksi liitteenä nro 6 olevan lääninrovastin toimintasuunnitelman.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Vastuuryhmä	Jaosto	Neuvosto	Valtuusto

60 §**KALAJOEN ROVASTIKUNTARAHASTON TALOUSARVIO VUODELLE 2022****Kirkkoneuvosto 15.11.2021 § 60**

Rovastikuntarahaston talousarvio sisältää Kalajoen rovastikunnan diakonia-, lähetys-, kasvatus- sekä ystävyysseurakuntatoimikuntien sekä lääninrovastin toiminnasta aiheutuvat kustannukset.

Lääninrovastin työ perustuu lakiin, toimikuntien seurakuntien väliseen muuhun yhteistoimintaan lääninrovastin sopimaksi katsomalla tavalla.

vuoden siirtymäajan jälkeen. Tulot perustuvat seurakunnille jyvitettyyn maksuosuuteen sekä kolmeen rovastikunnalliseen kolehtiin. Vuodelle 2022 laskettu maksuosuus seurakunnille on 0,26 eur/jäsen. Siirtymä kautena vuonna 2019 ei seurakunnilta peritty maksua ollenkaan. Vuonna 2020 maksu oli 0,10 eur/jäsen. Pienet maksosuudet perustuivat siihen, että siirtymäkauden talousarviot olivat voimakkaasti alijäämäisiä, koska rovastikuntarahastosta purettiin edellisten vuosien aikana kertynyttä ylijäämää. Kuluvana vuonna maksuosuus on ollut 0,25 eur/jäsen, joten tulevaisuudessakin maksuosuus asettunee vuosien 2021 ja 2022 tasolle. Vuoden 2022 talousarvio on tasapainossa.

Talousarvio on käsitelty rovastikunnan yhteistyöjohtokunnassa 5.10.2021.

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteenä nro 7 olevan Kalajoen rovastikuntarahaston talousarvion ja lähettää sen edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Vastuuryhmä	Jaosto	Neuvosto	Valtuusto

61 §**KIRKON YMPÄRISTÖDIPLOMIN HAKEMINEN****Kirkkoneuvosto 15.11.2021 § 61**

Haapajärven seurakunta on saanut Kirkon ympäristödiplomin ensimmäisen kerran vuonna 2010. Neljä vuotta voimassa ollut diplomi on uusittu vuonna 2016 ja sen voimassaolo loppui vuonna 2020. Ympäristödiplomin uusiminen on siten tullut jälleen ajankohtaiseksi. Nykyisen järjestelmän mukaan uusittu diplomi on voimassa kerrallaan viisi vuotta.

Ympäristödiplomin myöntämisen ja uusimisen edellytys on, että seurakunnassa laaditaan ympäristösuunnitelma, joka täyttää Kirkon ympäristökäsikirjassa vaadittavat edellytykset. Edellytykset kattavat hyvin laajasti seurakunnan toimintaa lajittelusta, metsänhoidosta ja energiansäästöstä ympäristökasvatukseen saakka. Ehtoihin voi perehtyä täällä: [Ympäristökäsikirja - evl.fi](http://Ymparistokasikirja-evl.fi).

Kirkkoneuvoston on tehtävä päätös ympäristödiplomin uusimisesta ja ympäristösuunnitelman päivittämisestä.

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto päättää, että Haapajärven seurakunta laatii kirkkoherran johdolla ympäristösuunnitelman ja hakee sen perusteella Kirkon ympäristödiplomia.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Vastuuryhmä	Jaosto	Neuvosto	Valtuusto

62 §**DIAKONIATYÖN TILANNE SEURAKUNNASSA/TOIMENPITEET****Kirkkoneuvosto 15.11.2021 § 62**

Haapajärven seurakunnassa on kaksi diakonian virkaa, joista toinen on ollut täyttämättä taloudellisten syiden vuoksi vuodesta 2010. Seurakunnan jäsenmäärä on ollut koko vuosikymmenen laskusuunnassa, joten laskennallinen tarve jäsenmäärän perusteella olisi tällä hetkellä 1,5 virkaa. Seurakunnan taloudellinen tilanne ei edelleenkään mahdollista diakonian virkojen lisäämistä edes puolikkaalla viralla.

Käytännössä yhden viran täyttämättä jättäminen on merkinnyt sitä, että papisto on hoitanut tavallista enemmän diakoniatyöhön liittyviä työtehtäviä, erityisesti kotikäyn-tejä ja sielunhoitokeskusteluja. Tästä huolimatta diakonian viranhaltijan työtaakka on osoittautunut raskaaksi varsinkin lisääntyvän taloudellisen avun tarpeen kasvaessa. Seurakunnan puoleen kääntyvät avun tarvitsijat ovat usein moniongelmaisia, jolloin taloudellisen avun tarve on vain yksi osatekijä ongelmavyyhdistä. Seurakunnan työntekijän ja avun tarvitsijan kohtaamiset ovat usein henkisesti raskaita. Lisäksi suurempia avustussummia tarvitsevien tukihakemuksiin mm. erilaisista diakonian rahastoista ja säätiöiltä kuluu runsaasti aikaa. Koronaepidemia on entisestään lisännyt ihmisten monenlaisen avun tarvetta.

Diakoniatyön paineesta kertoo osaltaan myös se, että vakituinen diakonissa Tiina Laajala on opintovapaalla, jota hänelle on myönnetty vuoden 2022 loppuun saakka. Lakisääteisen opintovapaan päätyttyä ei liene enää syytä myöntää virkavapaata, vaikka sitä anottaisiinkin. Sijaisuutta on hoitanut diakonia Merja Koskela. Hän on kuitenkin ilmoittanut, että ei enää halua jatkaa työsuhdetta, joten hänen työsuhteensa päättyy marraskuussa, jolloin hän on töissä enää hajanaisia päiviä. Viimeistään joulun alussa seurakunta on kokonaan vailla diakoniatyöntekijää. Viransijaisuus on toistamiseen avoinna 12.11. saakka. Toistaiseksi kiinnostus työpaikkaa kohtaan on ollut olematonta.

Tilanteesta on keskusteltu työntekijäkokouksessa 8.11.

Diakoniatyöntekijän työpainetta on pyritty helpottamaan vapaaehtoistyön avulla. Vapaaehtoistyöntekijöitä on ja mm. diakonian kylätoimikunnat toimivat. Käytännössä uudenlainen ja vanhoista perinteistä poikkeava vapaaehtoistyön organisointi ei jostain syystä ole onnistunut. Esim. Yhteisvastuukeräyksen vastuuryhmälle ei ole jostain syystä annettu vastuuta koko keräyksen organisoinnista. Kirkkoherran päätöksellä on lokakuussa hankittu seurakunnan Katrina-varausjärjestelmään Diakonia-lisäosa, joka on helpottanut huomattavasti avustusten ja apua tarvitsevien rekisteröintiä. Ohjelmasta näkyy mm. reaaliaikaisena jäljellä olevan avustuspäärahahan suuruus. Lisäksi työntekijä saa helposti näkyviin apua hakevan koko diakoniatyön avustushistorian. Esimiehen on lisäksi helppo seurata avustusten jakamista, koska käyttöoikeus ohjelmaan on diakoniatyöntekijän lisäksi kirkkoherralla.

Diakonian virka on yksi kirkkolainsäädännössä mainituista pakollisista viroista seurakunnassa. Mikäli virka halutaan osa-aikaistaa tai jättää väliaikaisesti täyttämättä, vaaditaan päätökseen tuomiokapitulin vahvistus.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Vastuuryhmä	Jaosto	Neuvosto	Valtuusto

Ehdotetut toimenpiteet diakonian tilanteen selkiyttämiseksi:

- a. Diakoniatyöntekijän myöntämän yksittäisen avustussumman suuruus rajataan 250:een euroon. Rajaus käytännössä helpottaa työntekijän työtaakkaa, koska hänen ei enää yksin tarvitse päättää suurista avustuksista.
- b. Diakoniatyöntekijän avuksi perustetaan moniammatillinen avustusryhmä, johon pyydetään jäseniksi neuvolan työntekijä, sosiaalityöntekijä sekä yksi seurakunnan luottamushenkilö. Kirkkoherralla on tarvittaessa läsnäolo-oikeus kokouksissa. Ryhmän ei tule olla em. suurempi, koska se on saatava kokoon joustavasti. Ryhmässä käsiteltävät asiat kuuluvat lisäksi vaitiolovelvollisuuden piiriin. Ryhmä on kutsuttava koolle, jos harkittava avustussumma ylittää 250 euroa.
- c. Yhteisvastuukeräyksen käytännön järjestely jätetään kokonaan Yhteisvastuun vastuuryhmän asiaksi. Diakoniatyöntekijän kuten muidenkin seurakunnan työntekijän tehtävä on mahdollistaa ryhmän toiminta sekä antaa asiantuntija-apua sekä tarvittaessa toimia yhdessä ryhmän kanssa esim. erilaisissa tempauksissa.
- d. Mikäli 12.11. mennessä diakoniatyöntekijän virkaan ei tule päteviä hakijoita, työntekijävajetta helpotetaan palkkaamalla seurakuntaan teologian maisteri. Pappisvihkimystä odottavia teologian maistereita on ollut viime aikoina runsaasti. Valittu TM saisi pappisvihkimyksen ylimääräisessä vihkimyksessä todennäköisesti helmikuussa, mutta viimeistään kesäkuun alussa. Pappisvihkimyksen saamisen edellytys on, että tiedossa on työtä samassa seurakunnassa vähintään puoleksi vuodeksi. Käytännössä olisi hyvä luvata työtä vuoden 2022 loppuun saakka. Vihitty pappi tulisi siten töihin seurakuntaan uutta virkaa perustamatta. Virkamääräyksen antaa tuomiokapituli.

Järjestely antaisi lisää liikkumatilaa papistolle, erityisesti kirkkoherralle, jonka työtehtäviä mm. kotikäyntien ja kirkollisten toimitusten osalta helpotettaisiin siten, että hän voisi kantaa päävastuun avustusten harkitsemisesta ja myöntämisestä. Muita diakonian tehtäviä voisi edelleen jakaa pappien ja muiden seurakunnan työntekijöiden kesken. Järjestely antaisi myös lisää aikaa pätevän diakoniatyöntekijän löytämiseen, mikäli vakinainen viranhaltija ei tule töihin 1.1.2023.

Puheenjohtajan esitys:

- a. Kirkkoneuvosto rajaa työntekijän oikeuden diakonia-avustuksiin siten, että kerralla myönnettävä summa ei saa ylittää 250 euroa. Em. suuremmat avustussummat on päätettävä avustustyöryhmässä.
- b. Kirkkoneuvosto nimeää diakonian avustustyöryhmään yhden kirkkoneuvoston edustajan.
- c. Kirkkoneuvosto anoo Oulun hiippakunnan tuomiokapitulilta, että se antaisi seurakunnan esittämälle teologian maisterille virkamääräyksen Haapajärven seurakunnan seurakuntapastorin virkaan virkaa perustamatta pappisvihkimyksen ajankohdasta 31.12.2022 saakka. Määräaikaisuuden peruste on keskeneräinen diakonian viran virantäyttöprosessi. Viran palkkaus määräytyy Kirkon virkaehtosopimuksen 601 vaatuuksiryhmän mukaan.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvoston edustajaksi diakonian avustustyöryhmään nimettiin Marja Kantola.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Vastuuryhmä	Jaosto	Neuvosto	Valtuusto

Tiedoksi:

Oulun hiippakunnan tuomiokapituli

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Vastuuryhmä	Jaosto	Neuvosto	Valtuusto

63 §**KOULUTUSSUUNNITELMA VUODELLE 2022****Kirkkoneuvosto 15.11.2021 § 63**

Kirkkoneuvosto hyväksyy vuosittain seurakunnan henkilöstön koulutussuunnitelman. Koulutussuunnitelman on oltava linjassa seurakunnan strategian ja vuosittaisen toimintasuunnitelman kanssa. Vuodelle 2022 esitettävä koulutussuunnitelma on edellisten vuosien tapaan hyvin maltillinen.

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen nro 8 mukaisen koulutussuunnitelman vuodelle 2022.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Tiedoksi:

Mika Katajamäki, Sirku Katajamäki, Minna Paananen, Kaija Tirola, Maria Merioja, Katja Heikkilä

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Vastuuryhmä	Jaosto	Neuvosto	Valtuusto

64 §**TALOUSARVIO VUODELLE 2022 SEKÄ TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2022 - 2024****Kirkkoneuvosto 15.11.2021 § 64**

Kirkkojärjestyksen 15 luku 1 §:

Jokaista varainhoitovuotta varten on seurakunnan viimeistään edellisen vuoden joulukuussa hyväksyttävä talousarvio. Varainhoitovuosi on kalenterivuosi. Talousarviovuosi on toiminta- ja taloussuunnitelmassa ensimmäinen vuosi. Talousarviossa ja toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään seurakunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Tuloarviona siihen on otettava kirkkolain 15 luvun 2 §:ssä tarkoitettu talousarviovuoden kirkollisvero, siihen liittyvät veronosuudet sekä seurakunnan muut tulot. Sen lisäksi siinä on osoitettava, miten seurakunnan rahoitustarve kateetaan. Talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset seurakunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa sekä toiminta- ja taloussuunnitelmassa tai niiden hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla edellisen vuoden taseen osoittama alijäämä katetaan ottaen huomioon myös talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu yli- tai alijäämä.

Vuoden 2022 talousarvion suunnittelun lähtökohtana on ollut oman taloudellisen aseman arviointi ja toimintamallien luominen. Taloussuunnittelun pohjana on ollut ennuste, jossa verotulot pysyvät vuoden 2018 tasolla ja jäävät vuoden 2019 verokertymästä noin -1,8 % ja vuoden 2020 verokertymästä -0,3 %. Palkkojen on arvioitu nousevan n. 1,5 %. Metsästä saatavat tulot koostuvat metsäsuunnitelman mukaisista harvennus- ja hoitohakkuista. Haastavasta taloudellisesta tilanteesta johtuen henkilöstökulujen määrää on seurattava tarkasti ja sopeutettava ennustettaviin tuloihin. Keskeisenä tavoitteena ja toimintamallina on tulojen ja menojen tasapaino.

Investointeihin vuonna 2022 varataan 15.000 euron määräraha seurakuntakodin leikkikentän kalusteiden hankintaan ja asennukseen sekä 11.000 euron määräraha kirkon ja tapulin ulkoseinien paikkamaalaukseen. Kirkkovaltuuston päätös seurakunnan tuloveroprosentiksi vuodelle 2022 on 1,75.

Vuoden 2022 talousarvio:

- tilikauden tulos 18.420,00 euroa alijäämäinen
- vuosikate 122.597,00 euroa ylijäämäinen
- poistot 141.021,00 euroa

Vuoden 2020 tilinpäätös:

- tilikauden tulos 97.907,54 euroa ylijäämäinen
- vuosikate 238.132,82 euroa ylijäämäinen
- poistot 140.225,28 euroa

Tilikauden 2020 lopussa seurakunnalla oli velkaa 1.471.637 euroa ja kassavarojen riittävyys oli saatu nostettua alkuvuoden 16 päivästä 47 päivää. Tilikausien ylijäämää on kertynyt taseeseen yhteensä 349.054 euroa. Vuoden 2022 aikana lainaa lyhennetään 60.560 eurolla ja kassavarat kasvavat 40.032 euroa.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Vastuuryhmä	Jaosto	Neuvosto	Valtuusto

Vuonna 2022 seurakunnan talousarvion tuloslaskelmaan sisältyy useampi isompi ns kertaluontoinen menoerä. Seurakunnassamme järjestetään hiippakunnan lähetysjuhlat syyskuussa ja seurakuntavaalit ovat marraskuussa. Lisäksi tulee huomioida seurakunnan siirtyminen 1.10.2021 Oulun aluerekisterikeskukseen. Tästä johtuen virkatodistustuotot jäävät seurakunnalta pois, mutta aluerekisterikeskus perii palveluistaan seurakunnan jäsenmäärään suhteutetun maksun. Vuonna 2022 ei säästöjä saada aluerekisterikeskuksen liittymisen myötä.

Viime vuosina verotulojen lasku ja Haapajärven aleneva väestömäärä ovat vaikeuttaneet talouden ja toiminnan kehitystyötä. Toiminnan perusta, miksi seurakunta on olemassa eli seurakunnan perustehtävien toteutuminen, ei kuitenkaan ole vaarantunut. Työn tekemisen tapa on hiljalleen muuttumassa. Kysymme, ketä meidän pitäisi kutsua mukaan, kenelle meidän pitäisi antaa vastuuta? Kutsumme yhteiseen työhön muiden työntekijöiden lisäksi luottamushenkilöitä ja seurakuntalaisia, eri yhdistyksiä ja yhteistyökumppaneita. Jaamme vastuuta seurakuntalaisille ja varustamme heidät työn tekemiseen.

Teemme ja lisäämme yhteistyötä eri toimijoiden kanssa. Seurakunnan toimintaa joudutaan edelleen suunnitelmallisesti keskittämään entistä olennaisempiin asioihin ja sopeuttamaan tehtäviä resurssien mukaisesti. Henkilöstökulujen hallitsemiseen tulee kiinnittää erityistä huomiota.

Ehdotus vuoden 2022 talousarvioksi ja vuosien 2022-2024 toiminta- ja taloussuunnitelmaksi on liitteenä nro 9.

Taluspäällikön ehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi liitteenä nro 9 mukaisen talousarvion vuodelle 2022 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2022-2024.

Vuoden 2022 talousarvion alijäämä 18.429 euroa katetaan edellisten vuosien ylijäämällä.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Vastuuryhmä	Jaosto	Neuvosto	Valtuusto

65 §**TALOUSSIHTEERIN PALKANTARKISTUS****Kirkkoneuvosto 15.11.2021 § 65**

Tämän pykälän voi käydä lukemassa kirkkoherranvirastossa.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Vastuuryhmä	Jaosto	Neuvosto	Valtuusto

**66 §
SUOSTUMUS MAA-ALUEEN HALTUUNOTTOON****Kirkkoneuvosto 15.11.2021 § 66**

Väylävirastolla on käynnistymässä hanke uuden raakapuiden kuormauspaikan rakentamiseksi Haapajärvelle. Seurakunnan osalta hanke koskee tilaa Ronkaala 69-401-19-99. Seurakunnan em. määräalan suuruus on 18.8 ha, josta haltuun otettava alue on 11,8 ha:n suuruinen. Liitteenä nro 10 karttapohja suunnitelmasta.

Ratasuunnitelman hyväksyttäminen on viivästynyt ja Väylävirasto pyytää suostumusta maanomistajilta alueiden haltuunottoa ennen varsinaisen ratasuunnitelman hyväksymistä. Tarkoituksena on, että haltuunottopaalutus voidaan toteuttaa ennen lumien tuloa ja toimitus voitaisiin pitää talven aikana. Tällä järjestelyllä rakentamistyöt pääsisivät alkamaan mahdollisimman pian lumitilanteen niin salliessa.

Talouspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto antaa suostumuksen Väylävirastolle liitteen nro 10 mukaisen määräalan haltuunottoon Haapajärven seurakunnan omistamasta tilasta Ronkaala RN:o 69-401-19-99. Haltuun otettavan alueen suuruus on noin 11,8 ha ja alueelle on suunnitella raakapuiden kuormauspaikka.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Vastuuryhmä	Jaosto	Neuvosto	Valtuusto

**67 §
MUUT ASIAT****Kirkkoneuvosto 15.11.2021 § 67**

Marja Kantola ehdotti, että voisiko kirkon vuokraa tarkistaa konserttien osalta. Asia laitetaan jatkovalmisteluun.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Vastuuryhmä	Jaosto	Neuvosto	Valtuusto

68 §**KOKOUKSEN PÄÄTÖS****Kirkkoneuvosto 15.11.2021 § 68**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.36

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Vastuuryhmä	Jaosto	Neuvosto	Valtuusto